

ZARZĄDZENIE NR 171/2022
BURMISTRZA ŚREMU

z dnia 14 grudnia 2022 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 149/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w gminie Śrem na 2023 rok pt. "Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, 1005, 1079, 1561), art. 4 ust. 1, art. 11, art.13, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z 2021 r. poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1634¹⁾), Uchwały Nr 438/XXXIX/2022 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 października 2022 r. w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. Zmianie ulega:

1. Zapis § 1 ust. 3:

"Termin realizacji zadania: 16 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.,,

2. Zapis § 3 ust. 1:

"Oferty na realizację zadania należy składać osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Śremie lub przesać pocztą na adres: Urząd Miejski w Śremie Pl. 20 Października 1, 63-100 Śrem w terminie do 4 stycznia 2023 r. Dla ofert wysłanych pocztą decyduje data dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Śremie. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem podmiotu oraz nazwą zadania określonego w konkursie w następujący sposób: „Oferta na realizację zadania pt.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1692, 1747, 1079, 1768, 1725, 1964.

"Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju". W jednej opisanej kopercie może być umieszczona tylko jedna oferta. "

3. Zapis § 4 ust. 13:

Do kryteriów wyboru oferty pod względem merytorycznym dopisuje się kryterium lp. 4:

4.	Wkład własny finansowy i/lub pochodzący z innych źródeł: (1 – organizacja dysponuje wkładem własnym finansowym i/lub pochodzącym z innych źródeł; 0 - organizacja nie dysponuje wkładem własnym finansowym i/lub pochodzącym z innych źródeł)	0-1
----	---	-----

4. Zapis § 4 ust. 14:

Minimalna liczba punktów przyznanych przez komisję Konkursową, uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 8. W przypadku organizacji, które po raz pierwszy składają ofertę na realizację zadania minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 7 punktów przyznanych przez Komisję Konkursową.

5. Załącznik do Zarządzenia Nr 149/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. otrzymuje brzmienie określone w załączniku.

§ 2. Pozostałe warunki Zarządzenia Nr 149/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. nie uległy zmianie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Pionu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 171/2022
Burmistrza Śremu
z dnia 14 grudnia 2022 r.
zmieniającego Zarządzenie Nr 149/2022
z dnia 23 listopada 2022 r.

Zadanie pn. *„Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju”.*

1. Administrowanie Międzygminnym Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r., poz. 572 t.j.) oraz innych aktów prawnych dotyczących prowadzenia schronisk dla zwierząt;
2. Przyjmowanie i przetrzymywanie zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych wyłącznie od osób uprawnionych do zgłaszania ich odbioru, z terenów gmin wchodzących w skład porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju, tj.: z gminy Śrem, gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk, gminy Brodnica, gminy Czempień, gminy Kościan, gminy Krzywiń, gminy Jaraczewo;
3. Odławianie biegających luzem psów, kotów (poza kotami wolno żyjącymi) z ww. terenów i dostarczanie ich do Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju;
4. Utrzymanie w Schronisku należytych warunków higieniczno-sanitarnych (należy: na bieżąco usuwać nieczystości, utrzymywać w czystości budynki, wybiegi, obejścia i inne pomieszczenia, odpowiednio wietrzyć i ogrzewać pomieszczenia dla zwierząt, utrzymywać w czystości naczynia do wody i karmy dla zwierząt, przestrzegać instrukcji o odkażaniu i dezynfekcji);

5. Wyżywienie i pielęgnacja zwierząt (należy: odświeżać lub wymieniać pośłania zwierząt, w celu utrzymania higieny, codziennie wypuszczać zwierzęta na wybiegi, zwierzęta odrobaczać, kąpać, stosować środki do usuwania pasożytów, zwierzęta chore pielęgnować zgodnie z zaleceniami lekarza weterynarii, karmić zgodnie z normami określonymi przez producenta karmy oraz zaleceniami lekarza weterynarii, przestrzegać właściwych zasad pojenia zwierząt, w okresie letnim, w przypadku bardzo wysokiej temperatury powietrza, podczas gdy pies jest na wybiegu należy spryskać zwierzę raz dziennie chłodną wodą);
6. Wykonanie bieżących spraw związanych z utrzymaniem i konserwacją budynków i urządzeń stanowiących wyposażenie Schroniska;
7. W schronisku obowiązuje co najmniej 15 - dniowa kwarantanna pobytu nowo przyjętych zwierząt, w celu oceny stanu zdrowia i zachowania zwierząt oraz ewentualnego zgłoszenia się właściciela. Przed upływem tego terminu pies nie może być wydany. Po odbyciu kwarantanny zwierzęta automatycznie przechodzą na własność Schroniska. W okresie kwarantanny nie należy łączyć zwierząt nowo przybyłych z innymi zwierzętami, w celu wykluczenia przeniesienia choroby zakaźnej do pomieszczeń zdrowych zwierząt. Chore zwierzęta, suki w ciecierce i zwierzęta agresywne należy przetrzymywać w oddzielnych pomieszczeniach również po okresie kwarantanny. W jednym boksie nie mogą również znajdować się osobniki odmiennej płci jeśli nie są one wysterylizowane lub wykastrowane;
8. Właściciele, których zwierzę znalazło się w Schronisku, po udokumentowaniu lub uwiarygodnieniu prawa własności mają prawo odebrać zwierzę. Jeżeli właściciel zwierzęcia nie zgłosi się po nie w ciągu 15 dni, od dnia przyjęcia zwierzęcia do Schroniska, Schronisko ma prawo wydać je nowemu właścicielowi. Dane nowego właściciela oraz nowe miejsce pobytu zwierzęcia nie mogą być ujawniane – zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.);
9. Każda osoba zabierająca zwierzę ze Schroniska, w tym właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do uiszczenia opłat zgodnie z ustalonym cennikiem opłat (w załączeniu) oraz podpisania umowy adopcyjnej (w przypadku adopcji zwierzęcia), podpisania oświadczenia właściciela/opiekuna zwierzęcia (w przypadku odbioru zwierzęcia ze Schroniska przez jego właściciela/opiekuna);
10. Opłaty za usługi świadczone przez Schronisko będą przyjmowane za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
11. Cennik opłat za usługi Schroniska musi być wywieszony w widocznym miejscu;

12. Zleceniobiorca wystawi faktury VAT dokumentujące sprzedaż zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami za pomocą udostępnionego programu przez Zleceniodawcę (numeracja faktur w następujący sposób: kolejny nr faktury ciągły dla całego roku / miesiąc wystawienia / rok wystawienia / SCH);
13. Wystawianie faktur VAT za czynności świadczone przez Schronisko w imieniu i na rzecz gminy Śrem wykonywane będzie na podstawie wydanego upoważnienia przez gminę Śrem - po wskazaniu osób upoważnionych do wystawiania faktur VAT przez administratora Schroniska;
14. Faktury będą wystawiane na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.);
15. Pobrane opłaty za usługi świadczone przez Schronisko stanowić będą dochód gminy Śrem i wpłacane będą do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na konto dochodów gminy Śrem nr: 57 9084 0003 2102 0013 0521 0013;
16. Administrator Schroniska zobowiązany jest do przekazania rozliczenia z wystawionych faktur do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni (tj. ewidencję sprzedaży wraz z kopiami wystawionych faktur VAT za usługi świadczone przez Schronisko oraz ewentualnym zestawieniem osób, które nie uiściły opłaty za czynności świadczone przez Schronisko);
17. Administrator Schroniska zobowiązany jest do rozliczenia się z wystawionych faktur VAT na koniec roku kalendarzowego w Pionie Zarządzania Finansami Gminy;
18. Osoby wystawiające faktury VAT oraz prowadzące ewidencję sprzedaży są odpowiedzialne za prawidłowość, rzetelność i terminowość w przekazywaniu danych do Gminy;
19. zapewnienie opieki weterynaryjnej nad zwierzętami (leczenie chorych zwierząt rokujących możliwość wyleczenia) oraz warunków do kwarantanny zwierząt;
20. Usypianie w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych, ślepych miotów oraz wyjątkowo agresywnych zwierząt, zagrażających bezpieczeństwu pracowników, innych zwierząt oraz osób odwiedzających Schronisko;
21. szczepienie zwierząt przebywających w Schronisku przeciwko wściekliznie i innym chorobom zakaźnym;
22. Niesienie pomocy bezdomnym zwierzętom, rannym w wypadkach drogowych oraz poszkodowanym w innych okolicznościach;
23. Odprowadzanie do lecznicy na obserwację zwierząt, które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę;
24. Sterylizacja, kastracja oraz czipowanie zwierząt przebywających w Schronisku;

25. Dokonywanie interwencji w sprawach znęcania się nad zwierzętami, przetrzymywania zwierząt w niewłaściwych warunkach oraz w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego;
26. Zapewnienie możliwości umieszczenia w Schronisku zwierzęcia czasowo odebranego w wyniku interwencji;
27. Prowadzenie odrębnego rejestru zwierząt odebranych w wyniku interwencji na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, w sprawach znęcania się nad zwierzętami, wraz z określeniem kosztów transportu, utrzymania i ich koniecznego leczenia;
28. Niezwłoczne informowanie danej gminy uczestniczącej w porozumieniu o przeprowadzonej na jej terenie interwencji dot. znęcania się nad zwierzętami, przetrzymywania zwierząt w niewłaściwych warunkach;
29. Wykonywanie usług transportu zwierząt (dysponowanie odpowiednim pojazdem do transportowania zwierząt);
30. Poszukiwanie nowych domów dla zwierząt porzuconych, bezdomnych lub tych, które nie są w stanie przeżyć na wolności lub których wypuszczenie na wolność może przysporzyć cierpień;
31. Przekazywanie zwierząt osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe (pracownikowi Schroniska przysługuje prawo sprawdzenia nowych warunków bytowych zwierzęcia i odebrania go osobie, pod której opieką pozostaje w razie stwierdzenia naruszeń obowiązków właściciela zwierzęcia wynikających z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt. Administrator Schroniska lub osoba przez niego upoważniona uwidacznia w rejestrze zwierząt dane osoby adoptującej zwierzę (imię, nazwisko, adres i numer dokumentu tożsamości);
32. Prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzacyjnej w zakresie ochrony zwierząt, promocja adopcji zwierząt w mediach;
33. Pozyskiwanie funduszy dla potrzeb Schroniska poprzez organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych na rzecz zwierząt, niezależnie od dotacji otrzymywanej od gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju;
34. Prowadzenie dokumentacji przyjęcia i pobytu zwierzęcia w postaci rejestru (opis zwierzęcia tj. gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie, data przyjęcia wraz z danymi osoby je przekazującej, dane dotyczące gminy, z której zwierzę zostało przyjęte, informacje dotyczące okoliczności w wyniku, których zwierzę trafiło do Schroniska, dane dotyczące kwarantanny, dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, data opuszczenia

Schroniska wraz z danymi osoby, której przekazano zwierzę, data śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny), prowadzenie dokładnej dokumentacji dotyczącej eutanazji zwierząt z podaniem przyczyny uśpienia zwierzęcia (zapis powinien być potwierdzony podpisem lekarza weterynarii);

35. Przekazywanie szczegółowych danych na temat kosztów wyliczonych według zasady przyjętej w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju. Sposób i formę przekazywania przedmiotowych rozliczeń określa załączony wzór rozliczenia. Termin przekazywania rozliczeń – do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności dotacji celowej oraz do obciążenia Zleceniobiorcy odsetkami ustawowymi w przypadku:

- nieterminowego dostarczenia przez Zleceniobiorcę rozliczeń miesięcznych do tut. Urzędu,
- nieprawidłowego czy niezgodnego z przyjętymi zasadami przygotowanego rozliczenia, które spowoduje opóźnienie w rozliczeniu się gminy Śrem z pozostałymi uczestnikami porozumienia międzygminnego.

36. Prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami (przyjmowanie zgłoszeń o miejscu pobytu zatrzymanych bezdomnych zwierząt i umieszczanie ich w Schronisku) na terenie gminy Śrem, gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk, gminy Brodnica, gminy Czempień, gminy Kościan, gminy Krzywiń, gminy Jaraczewo;

37. Regulowanie zobowiązań za prąd, wodę, wywóz śmieci i innych obowiązkowych opłat związanych z funkcjonowaniem Schroniska (obowiązek uiszczenia podatku od nieruchomości nie leży w gestii Zleceniobiorcy);

38. Dokonywanie okresowych kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu Schroniska);

39. Przeprowadzanie deratyzacji obiektu Schroniska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt;

40. Prowadzenie szczegółowej dokumentacji:

- ewidencji wyprowadzeń psów na wybiegi lub spaceru
- ewidencji darów żywnościowych,
- ewidencji leków i środków usypiających,

- rejestru zwierząt przebywających w Schronisku,
- książki zdrowia zwierząt, w których wpisywane są m.in. szczepienia przeciwko wścieklicznie i dane o przebiegu leczenia,
- zaświadczenia o szczepieniu przeciw wścieklicznie,
- karty eutanazji zwierząt,
- książki obiektu budowlanego,
- instrukcji odkażania i dezynfekcji opracowanej przez lekarza weterynarii,
- protokołów potwierdzających przeprowadzenie deratyzacji,
- książki kontroli,
- ewidencji wystawionych faktur VAT wg ustalonego przez gminę Śrem wzoru.

Załączniki:

- Cennik opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju;
- wzór - formularz ewidencji wystawionych faktur VAT;
- wzór – rozliczenie miesięczne;
- wzór - umowa adopcyjna;
- wzór – oświadczenie właściciela zwierzęcia;
- kopia porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. wraz z aneksami.