

ZARZĄDZENIE NR 175/2019
BURMISTRZA ŚREMU

z dnia 10 grudnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia zasad powoływania członków Śremskiej Rady
Sportu oraz regulaminu jej działania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309, 1696, 1815) oraz art. 30 ust. 1 ustawy o sporcie (Dz. U. z 2019 poz. 1468, 2251) zarządzam, co następuje:

§ 1. Śremska Rada Sportu jest powoływana przez Burmistrza Śremu w drodze odrębnego zarządzenia, jako organ o charakterze opiniodawczym w zakresie kultury fizycznej.

§ 2. Zasady powoływania członków Śremskiej Rady Sportu:

- 1) Rada powoływana jest na okres kadencji Burmistrza, a jej skład stanowi 7 osób;
- 2) Burmistrz publikuje ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Rady poprzez jego umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Śremie, stronie www.srem.pl oraz elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Śremie;
- 3) ogłoszenie o naborze zawiera liczbę wolnych miejsc w składzie Rady, a także termin i miejsce składania formularzy zgłoszeniowych, zgodnych z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 4) każdej organizacji i instytucji realizującej zadania z zakresu kultury fizycznej na terenie gminy Śrem przysługuje prawo zgłoszenia jednego kandydata;
- 5) Burmistrz jednoosobowo powołuje członków Rady spośród zgłoszonych kandydatów;
- 6) Burmistrz wyniki naboru ogłasza zarządzeniem w sprawie powołania Śremskiej Rady Sportu;
- 7) Burmistrzowi przysługuje prawo pisemnego odwołania członka Rady:
 - a) na wniosek Przewodniczącego Rady,
 - b) w przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady,
 - c) z inicjatywy własnej;
- 8) po odwołaniu członka Rady przed upływem jej kadencji, Burmistrz może powołać do Rady nową osobę spośród zgłoszonych wcześniej

przedstawicieli organizacji i instytucji realizujących zadania w zakresie kultury fizycznej;

9) mandaty członków Rady wygasają z dniem zakończenia kadencji Burmistrza.

§ 2. Rada działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Pionu Edukacji i Usług Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr 175/2019
Burmistrza Śremu
z dnia 10 grudnia 2019 r.

Burmistrz Śremu
Pl. 20 Października 1
63-100 Śrem

Formularz zgłoszenia kandydata do Śremskiej Rady Sportu

Wnioskodawca.....
Adres wnioskodawcy do korespondencji.....
Tel. kontaktowy wnioskodawcy
Adres elektroniczny wnioskodawcy

Imię i nazwisko kandydata
Adres kandydata do korespondencji.....
Tel. kontaktowy kandydata*.....
Adres elektroniczny kandydata*

Sylwetka kandydata/Rekomendacja organizacji zgłaszającej kandydata

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

*- pole nieobowiązkowe

Deklaruję chęć pracy społecznej na rzecz gminy Śrem poprzez czynny udział w pracach Śremskiej Rady Sportu, bez osobistych korzyści materialnych i lobby na rzecz organizacji lub instytucji, która dokonała mojego zgłoszenia, a także mojego środowiska zawodowego.

Składając niniejszy formularz wyrażam także zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z wyborem do Rady i jej działalnością.

.....
miejsowość, data

.....
podpis kandydata

Informacja zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Śremu reprezentujący Urząd Miejski w Śremie z siedzibą ul. Plac. 20 Października 1, 63-100 Śrem; inspektorem ochrony danych Urzędu Miejskiego w Śremie jest Chrystian Jasiczak, e-mail: ; dane osobowe przetwarzane będą celem realizacji wniosku; odbiorcą danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub odrębnych umów; dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej; dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach dotyczących archiwizacji; posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody; ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych; Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia
Nr 175/2019
Burmistrza Śremu
z dnia 10 grudnia 2019 r.

§ 1. Śremska Rada Sportu zwana w dalszej części Regulaminu „Radą” jest organem opiniodawczym w sprawach dotyczących kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Śrem.

§ 2. Do zadań Rady należy w szczególności opiniowanie:

- 1) strategii rozwoju gminy Śrem w zakresie kultury fizycznej;
- 2) projektu budżetu w części dotyczącej kultury fizycznej;
- 3) programów rozwoju bazy sportowej na terenie gminy Śrem, w tym w szczególności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym terenów wykorzystywanych na cele kultury fizycznej;
- 4) projektów uchwał w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie gminy Śrem.

§ 3. 1. Rada wybiera ze swojego składu Przewodniczącą Rady i sekretarza na posiedzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 4.

2. Wyboru, o którym mowa w ust. 1, Rada dokonuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Przewodniczący Rady kieruje Radą, reprezentuje Radę wobec organów gminy oraz innych osób.

4. Na pierwszym posiedzeniu Rada ustala w szczególności terminarz i roczny plan pracy.

5. W razie okoliczności uniemożliwiających Przewodniczącemu Rady osobiste działanie członkowie Rady wybierają spośród siebie osobę, która będzie pełniła funkcję Przewodniczącego Rady.

6. Osoba, o której mowa w ust. 5, pełni funkcję Przewodniczącego Rady do czasu ustania przyczyn uniemożliwiających Przewodniczącemu Rady osobiste działanie.

§ 4. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Burmistrz.

5. Przewodniczący Rady jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w terminie 7 dni na wniosek:

1) Burmistrza Śremu;

2) członków Rady stanowiących co najmniej połowę jej składu;

3) jeżeli Przewodniczący Rady nie zwoła posiedzenia Rady zwołuje je Burmistrz Śremu i wyznacza jednego z członków Rady jako przewodniczącego obrad.

6. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia doręcza się członkom Rady na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

7. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 6, może być dokonane także za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 6, przekazuje się do wiadomości Burmistrza Śremu.

9. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.

§ 5. 1. Posiedzenie Rady jest prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków Rady.

2. W posiedzeniach Rady bez prawa do głosowania mogą uczestniczyć zaproszone przez Przewodniczącego Rady osoby oraz osoby wskazane przez Burmistrza Śremu.

3. Obradami podczas posiedzenia Rady kieruje przewodniczący obrad, którym jest Przewodniczący Rady, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 oraz § 4 ust. 5 pkt 3.

4. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z przyjętym na początku porządkiem obrad.

5. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad tematów.

6. Rada jest zobowiązana zająć się sprawami przedłożonymi przez Burmistrza Śremu.

§ 6. 1. Rada rozstrzyga sprawy poprzez podejmowanie uchwał.

2. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Każdy z członków Rady dysponuje w Radzie jednym głosem.

4. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

5. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący obrad.

6. Uchwały Rady dotyczące spraw, o których mowa w § 2 oraz § 5 ust. 6 oraz inne o istotnym znaczeniu dla gminy Śrem niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi.

7. Oprócz uchwał wymienionych w § 6 ust. 6 Rada może podejmować inne uchwały i postanowienia, w szczególności o charakterze proceduralnym odnotowane w treści protokołu.

§ 7. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i sekretarz.

2. Do protokołu załącza się listy obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

3. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg realizacji tematyki obrad oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

4. Członek Rady głosujący przeciw podjęciu uchwały może zażądać umieszczenia w protokole adnotacji o jego sprzeciwie wraz z uzasadnieniem.

§ 8. Rada co pół roku składa Burmistrzowi sprawozdanie ze swojej działalności wraz z kserokopiami podjętych uchwał.

§ 9. 1. Członkowie Rady wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

2. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje społecznie.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski