|  |
| --- |
| **WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA**  **O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |
| Nr sprawy: BP.271.51.2018.BS |
| Przedmiot zamówienia: **Usługa zarządzania gminnymi obiektami sportu i rekreacji** polegająca w szczególności na:   1. zarządzaniu i administrowaniu; 2. udostępnianiu obiektów sportu i rekreacji wraz z ich promocją; 3. eksploatacji i modernizacji obiektów sportu i rekreacji; 4. technicznym utrzymaniu obiektów sportu i rekreacji, w tym dokonywaniu robót awaryjnych i remontów bieżących; 5. prowadzeniu dokumentacji technicznej i budowlanej obiektów sportu i rekreacji; 6. prowadzeniu obsługi finansowo-księgowej i sprawozdawczości rzeczowo-finansowej dla obiektów sportu i rekreacji; 7. przygotowaniu i sprawowaniu nadzoru nad obiektami sportu i rekreacji w związku z organizowanymi na ich terenie imprezami sportowymi, kulturalnymi, edukacyjnymi itd.; 8. realizacji dodatkowych obowiązków zleconych przez Zamawiającego.   Załączniki do niniejszego wniosku (projekt techniczny, szkic, zakres realizacji lub rodzaj usługi):   1. Wyliczenie szacunkowej wartości zamówienia zgodnie z art. 32-35 Prawa Zamówień Publicznych. 2. Opis przedmiotu zamówienia oraz propozycja wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub informacja o braku konieczności takiego zabezpieczenia (projekt SIWZ przekazany w elektronicznym systemie obiegu dokumentów wraz z projektem umowy o zarządzanie gminnymi obiektami sportu i rekreacji). 3. CPV:  * 70000000-1 (usługi w zakresie nieruchomości), * 70332000-7 (usługi w zakresie nieruchomości innych niż mieszkania), * 79410000-1 (usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania).  1. Proponowane warunki udziału w postępowaniu, w tym wymagania dotyczące wadium (projekt SIWZ przekazany w elektronicznym systemie obiegu dokumentów). 2. Projekt umowy o zarządzanie gminnymi obiektami sportu i rekreacji (przekazany w elektronicznym systemie obiegu dokumentów). 3. Projekt formularza ofertowego (przekazany w elektronicznym systemie obiegu dokumentów). |
| Szacunkowa wartość zamówienia wynosi:   * **netto: 121.138,21** **zł; 28.095,23** **euro - brutto: 149.000,00 zł; 34.557,14** **euro** |
| Podstawa dokonania wyceny szacunkowej *oraz data*: **Ustalenie i przeliczenie wartości zamówienia opracowane na podstawie zgromadzonych danych z lat poprzednich w zakresie wynagrodzenia zarządcy gminnych obiektów sportu i rekreacji przy uwzględnieniu wartości wskaźnika inflacji w latach 2016-2018 oraz prognozy tego wskaźnika w latach 2019-2022. Wycenę dokonano w dniu 4 października 2018r.** |
| Pozycja i kwota w budżecie : **Dz. 926 rozdz. 92695 § 4300**; kwota: 150.000,00 zł (plan wydatków w ramach projektu WPF). |
| Podmioty, które zadeklarowały dofinansowanie:   * ------------------------------------- w kwocie : ------------------------------------- PLN * ------------------------------------- w kwocie : ------------------------------------- PLN |
| Proponowany tryb postępowania : **Przetarg nieograniczony** |
| Proponowany skład Komisji przetargowej: (wyłącznie powyżej progów unijnych)  **---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------** |
| Pożądany termin wykonania zamówienia:  - **48 miesięcy od 1.01.2019r.** |
| Proponowany termin i sposób płatności:  **Ryczałt miesięczny wynoszący 1/48 ceny zaproponowanej w ofercie przez Wykonawcę, wypłacany w terminie ustalonym w umowie na podstawie przedłożonej faktury VAT** |
| Proponowane kryteria wyboru i ich znaczenie:   * **wysokość wynagrodzenia Zarządcy 10 %** * **koszty zatrudnienia osób fizycznych wykonujących pracę na plaży miejskiej 20 %** * **koszty zatrudnienia osób fizycznych wykonujących pracę na obiekcie stadionu 20 %** * **koszty zatrudnienia osób fizycznych wykonujących pracę na obiekcie w Psarskim 10 %** * **liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę 40%** |
| Osoba odpowiedzialna za merytoryczną realizację zadania:    **Anna Szmyt-Baranowska**  ……………………….. ………………………………  (imię i nazwisko) (data i podpis) |

Data i podpis Naczelnika……………………………....................

Potwierdzam zabezpieczenie w/w środków finansowych ....................................................................................

/ data i podpis Skarbnika /

Podpis dysponenta/użytkownika nieruchomości ………………………………………………………………..

Zatwierdzam ..................................................................................

/ data i podpis Kierownika Jednostki /