

UMOWA NR

Zawarta dnia roku pomiędzy:

**Gminą Śrem, Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem NIP 785-16-61-461,
REGON 631258135,**

**reprezentowanym przez: Pana Adama Lewandowskiego – Burmistrza
Śremu**

a

.....
.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usługi przewozu dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w czasie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych.**

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- a. specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b. złożonej przez Wykonawcę ofercie.

3. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia 01 marca 2017 roku w czasie trwania dni nauki szkolnej do dnia 22 czerwca 2018 roku w dni powszednie z wyjątkiem sobót, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także

przerw w realizacji zajęć dydaktyczno – wychowawczych (ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna), określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r., nr 46, poz. 432 ze zm.).

4. Zamawiający zastrzega możliwość odstępstw od podanego harmonogramu przewozów z powodu zmiany wynikających z konieczności wprowadzenia reformy oświatowej, zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkół, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, itd.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia, dysponuje autobusami sprawnymi technicznie wraz z uprawnionymi kierowcami w ilościsztuk (w tym 2 autobusy zamienne), zgodnie z załącznikami do oferty przetargowej „Wykaz autobusów które będą wykorzystywane w wykonywaniu zamówienia”.

6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług objętych umową autobusami, wskazanymi w ofercie Wykonawcy, spełniającymi wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie bezpieczeństwa, ochrony środowiska oraz wykonywania przewozów dzieci i odpowiednio oznakowanymi.

7. Zmiana autobusów w stosunku do wykazanych w ofercie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego (nie dotyczy awarii) na pojazdy nie starsze, niż wykazane w ofercie oraz o parametrach technicznych nie gorszych, niż wykazane w ofercie. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, Wykonawca jest uprawniony do realizacji usług autobusem zastępczym pod warunkiem niezwłocznego (w dniu wystąpienia awarii) powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu awarii. Świadczenie usługi autobusem zastępczym nie może trwać dłużej niż 30 dni roboczych.

8. Wykonywanie usługi autobusem zastępczym niewskazanym w ofercie, bez zawiadomienia i akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę do naliczenia kar

umownych oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

9. W przypadku zmiany trasy przewozów szkolnych w dniu nauki szkolnej, Wykonawca jest zobowiązany w tym samym dniu niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Niniejszą informację należy przesłać na adres e-mail: arkadiusz.szulc@zspigzbrudzewo.srem.pl

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- zapewnienia do realizacji usług personelu z kwalifikacjami wynikającymi z obowiązującego prawa;
- ubezpieczenia pojazdu zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązującego prawa;
- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług;
- zapewnienia należytej jakości wykonywania usług, przestrzegania godzin odjazdów i przyjazdów, bezpieczeństwa pasażerów, warunków podróży (sprawne ogrzewanie, oświetlenie przestrzeni pasażerskiej), stanu technicznego i estetycznego pojazdów, czystości pojazdów;
- umożliwienia pracownikowi Zamawiającego dokonywania kontroli realizacji świadczonych usług oraz odnotowywania uchybień stwierdzonych podczas kontroli;
- zgłaszania Zamawiającemu wszelkich uwag, sugestii i wniosków dotyczących funkcjonowania tras w celu poprawy funkcjonowania przewozów;
- zapewnienia miejsc siedzących wszystkim dowożonym uczniom;
- zatrzymywania się wyłącznie na wyznaczonych i oznakowanych przystankach przewozów szkolnych;
- współpracy z zarządcami dróg w celu prawidłowego funkcjonowania przewozów szkolnych. W okresie zimowym Wykonawca współpracuje

z firmami prowadzącymi „Akcję zima” na terenie gminy Śrem – dotyczy to dróg gminnych, jak i dróg powiatowych,

- Działając w oparciu o art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13), Uchwałę Nr 141/XV/11 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 października 2011r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych na terenie gminy Śrem (Dz.Urz.Woj.Wlkp. z 2011 r. Nr 321, poz. 5255) oraz Uchwałę Nr 161/XVI/15 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 17 grudnia 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina Śrem oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów (Dz.Urz.Woj.Wlkp. z 2016 r., poz. 5753). **Wykonawca** musi uzyskać od Zamawiającego uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych położonych na terenie gminy Śrem (Załączniki nr 7 i 8 do SIWZ).

2. Wykonawca po podpisaniu Umowy na „Przewóz dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w czasie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych”, uzgodni z Zamawiającym trasy przewozów szkolnych i wprowadzi ewentualne zmiany w rozkładzie, który będzie obowiązywał od dnia 01 marca 2017 roku. Do każdej uzgodnionej trasy przewozów szkolnych zostanie sporządzony „Protokół dotyczący ustalenia długości trasy przewozów szkolnych w gminie Śrem” podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Zmiana przebiegu trasy przewozów szkolnych wymaga sporządzenia odrębnego protokołu.

3. Sporządzone i podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego protokoły dotyczące ustalenia długości trasy przewozów szkolnych dla każdej ze szkół w gminie Śrem, będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca faktury Vat brutto za usługę „Przewóz dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem

w trakcie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych”.

4. Brak sporządzonych i podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego „Protokołów dotyczących ustalenia długości tras przewozów szkolnych w gminie Śrem” będzie skutkowało niemożnością wystawienia przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca faktury VAT brutto za usługę „Przewozu dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w trakcie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych”

5. W przypadku niezgodności w ilości przebytych wozokilometrów ze stanem faktycznym, wykazanych przez Wykonawcę, Zamawiający ma obowiązek na koszt Wykonawcy dokonać ponownego sprawdzenia ilości przebytych wozokilometrów.

6. Wykonawca na własny koszt opracowuje i umieszcza na przystankach przewozów szkolnych rozkłady jazdy zatytułowany „ROZKŁAD DOWOZÓW SZKOLNYCH W GMINIE ŚREM”. Ponadto obowiązkiem Wykonawcy jest umieszczanie na przystankach przewozów szkolnych informacji dotyczących wprowadzanych zmian kursowania autobusów szkolnych.

7. Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokonuje zmiany w rozkładzie przewozów szkolnych. **Zmiany w rozkładzie jazdy mogą być wprowadzane na pisemny wniosek Zamawiającego nie częściej niż raz na kwartał**, z odpowiednim wyprzedzeniem pozwalającym Wykonawcy na wprowadzenie tych zmian. Wprowadzenie zmian w rozkładzie przewozów szkolnych nie będzie miało wpływu na cenę 1 wozokilometra.

8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przewozy szkolne we wszystkie dni nauki szkolnej. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci i uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektora szkoły

i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na cenę 1 wozokilometra.

9. W przypadku czasowej zmiany organizacji ruchu, zmiany organizacji pracy szkoły w związku z obchodami uroczystości szkolnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi lub innymi wydarzeniami, które mogą skrócić lub wydłużyć zajęcia lekcyjne, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci i uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektora szkoły i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na cenę 1 wozokilometra.

10. Zakazuje się prowadzenia przewozów szkolnych za pomocą autobusów rejestrowanych jako składak lub SAM.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- terminowego wypłacania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy;
- kontrolowania realizacji świadczonych usług pod względem ich zgodności z umową.

§ 4

1. Za szkody powstałe podczas wykonywania przewozów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Dotyczy to w szczególności:

- szkód komunikacyjnych,
- szkód rzeczowych w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez dzieci w autobusach Wykonawcy, jeżeli szkoda powstała z winy Wykonawcy;

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez dzieci i młodzież dowożoną do szkół prowadzonych przez gminę Śrem.

§ 5

1. Zakazuje się wykonywania zamówienia przez Podwykonawców, za wyjątkiem obsługi księgowej Zamówienia.

§ 6

1. Rozliczenie usług wynikających z umowy następować będzie w okresach miesięcznych.

2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu świadczonych usług ustalona będzie na podstawie wzoru:

$$W = L \times C$$

gdzie:

W – wynagrodzenie za miesiąc rozliczeniowy (PLN)

L – liczba wozokilometrów w miesiącu rozliczeniowym

C – cena jednego wozokilometra.

3. Cena jednostkowa jednego wozokilometra wynosi zł netto + podatek VAT w wysokości 8 % tj.zł brutto (słownie.....).

4. Maksymalna wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy wynosi..... zł netto + podatek VAT w wysokości 8 % tj.zł brutto (słownie.....).

5. Niewykorzystanie kwoty określonej w § 6 ust. 4 w razie zmniejszenia potrzeb przewozowych – nie może być podstawą roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.

6. Po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych wystawi Zamawiającemu fakturę VAT brutto za usługę przewóz dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w czasie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych. Faktura VAT brutto będzie obliczona zgodnie ze wzorem podanym w §6 ust. 2 i płaćna w ciągu dni od daty dostarczenia do Obsługi Finansowo – Księgowej Szkół Wiejskich przy Zespole

Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Zbrudzewie ul. Kochanowskiego 2, 63-100 Śrem, przy czym za datę jej zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie innej niż PLN.

7. Dane do faktury VAT brutto:

- Nabywca: **Gmina Śrem, Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem, NIP 785-16-61-461, REGON 631258135;**

- Odbiorca: **Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Zbrudzewie, ul. Śremska 49, 63-100 Śrem.**

8. Fakturę VAT brutto należy dostarczyć wraz z załącznikiem potwierdzonymi przez dyrektorów szkół objętych przewozami szkolnymi. Załącznik musi zawierać szczegółową informację o liczbie kursów i przejechanych kilometrach w ciągu danego miesiąca z podziałem na poszczególne placówki oświatowe gminy Śrem.

9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu umowy i/lub ustawy o VAT – wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim przypadku objęta fakturą VAT należność nie będzie traktowana jak wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiającego ewentualnymi odsetkami za opóźnienia w płatności.

10. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Nakłady poniesione zarówno przed jak i po podpisaniu umowy przez Wykonawcę na uruchomienie przewozów szkolnych nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego

12. Przewozy szkolne nie funkcjonują w ustawowych okresach ferii szkolnych. Wykonawcy za dni wolne od zajęć dydaktycznych wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia bądź zmniejszenia ilości autobusów szkolnych w trakcie trwania umowy. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na cenę 1 wozokilometra.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wozokilometrów w obowiązującej umowie na „Przewóz dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w trakcie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na cenę 1 wozokilometra.

§ 8

1. Obowiązek zapewnienia dzieciom opieki w czasie przewozu do szkoły wynika z art. 17 ust. 3 Ustawy o systemie oświaty - Dz. U. z 1996r. nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami).
2. Opiekę podczas przewozu dzieci i młodzieży do placówek oświatowych gminy Śrem sprawują wykwalifikowani opiekunowie zatrudnieni przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek zapewnić w każdym autobusie szkolnym opiekuna przewozów szkolnych sprawującego opiekę nad bezpieczeństwem przewożonych uczniów.
3. Opiekun musi być osobą pełnoletnią, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, niekaralną za przestępstwa popełnione umyślnie.
4. Za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w czasie dowozu odpowiada opiekun zatrudniony przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zabrania łączenia funkcji kierowcy autobusu szkolnego z funkcją opiekuna przewozów szkolnych.

§ 9

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kary umownej.

2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki;

- za niewykonanie usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto. Przez niewykonanie usługi należy rozumieć m.in. niezrealizowanie przynajmniej jednego kursu dowozów szkolnych w danym miesiącu. Jeżeli za dany miesiąc nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie to podstawę naliczenia kary stanowi wynagrodzenie z miesiąca poprzedniego. W przypadku niezrealizowania kursu ze względu na silny mróz (temperatura poniżej - 20°C) lub gołoledź kara nie będzie naliczana;

- w przypadku stwierdzenia przez upoważnionych pracowników Zamawiającego opóźnień w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto od kwoty faktury VAT za dany miesiąc;

- w przypadku ominięcia choć 1 przystanku przewozów szkolnych na danej linii Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto od kwoty faktury VAT za dany miesiąc.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10.000 zł.

4. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca informuje niezwłocznie o fakcie Zamawiającego i na własny koszt organizuje transport zastępczy. Jeśli będzie zorganizowany transport zastępczy, wówczas kary nie będą naliczane.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień w przypadku świadczenia usługi pojazdem innym niż pojazd wskazany w ofercie Wykonawcy (bez zawiadomienia i akceptacji Zamawiającego) lub usługi autobusem zastępczym dłużej niż 30 dni roboczych.
6. Strony ustalają, że kary umowne będą potrącane z faktury VAT.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za stwierdzony każdorazowo brak w autobusie szkolnym opiekuna przewozów szkolnych.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
9. Podane kwoty wysokości kar w § 10 są to kwoty brutto.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na "Przewóz dzieci i młodzieży do szkół prowadzonych przez gminę Śrem w czasie trwania dni nauki szkolnej z wyłączeniem świadczenia usługi w miesiącach lipiec i sierpień oraz w okresie ferii zimowych" w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Strony mogą wypowiedzieć umowę w każdym czasie z zachowaniem - - 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem punktu 3.
3. W przypadku powtarzających się uchybień i naruszania obowiązków określonych niniejszą umową Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy za jednogodniowym terminem wypowiedzenia i zorganizowania autobusów zastępczych na koszt Wykonawcy do czasu zawarcia umowy z innym Wykonawcą.

4. Zamawiający zorganizuje autobusy zastępcze na koszt Wykonawcy także w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 12

1. Wszystkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

2. Dopuszcza się możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach zgodnie z zapisem art. 144 ust. 1:

- Zmiana rozkładu przewozów szkolnych - nie wymaga aneksu do umowy;
- Zmiana wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku gdy ilość wozokilometrów wzrośnie bądź zmaleje w stosunku do liczby podanej w dokumentacji przetargowej, wówczas konieczne będzie zwiększenie bądź zmniejszenie kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu przejechanych wozokilometrów;
- W sytuacji, w której średnia cena oleju napędowego w danym miesiącu wzrośnie lub zmaleje więcej niż 15 % w stosunku do ceny przyjętej w ofercie, zgodnie z SIWZ w oparciu o ceny hurtowe paliw ogłoszone przez PKN ORLEN + 3%. Zmiana stawki za wozokilometr nastąpi o nie więcej niż 25 % wartości wzrostu lub spadku ceny oleju napędowego i nie częściej niż 1 raz na 2 miesiące,
- w sytuacjach opisanych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.

3. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian zawartej umowy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie zostanie podwyższone lub obniżone o kwotę w wysokości równej różnicy pomiędzy wysokością stawki podatku obowiązującą w chwili zawarcia umowy oraz zmienioną wysokością stawki podatku;

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie zostanie podwyższone lub obniżone o kwotę odpowiadającą iloczynowi:
- a) liczby pracowników otrzymujących najniższe wynagrodzenie biorących udział w wykonaniu zamówienia stosownie do wykazu osób złożonego w ofercie,
 - b) liczby miesięcy pozostałych do zakończenia okresu trwania umowy,
 - c) oraz kwoty będącej iloczynem różnicy pomiędzy dotychczasowym najniższym wynagrodzeniem za pracę, a wynagrodzeniem za pracę w nowej wysokości, oraz udziału procentowego kosztów pracowniczych w kosztach zamówienia – **zgodnie ze wzorem:**

$$W = (P \times M \times WN \times UP) : WKM$$

W - waloryzacja ceny jednostkowej wozokilometra w umowie zawartej powyżej 12 miesięcy

P - liczba pracowników otrzymujących najniższe wynagrodzenie biorących udział w wykonaniu zamówienia stosownie do wykazu osób złożonego w ofercie

M - liczba miesięcy pozostałych do zakończenia okresu trwania umowy

WN - różnica pomiędzy dotychczasowym najniższym wynagrodzeniem za pracę, a wynagrodzeniem za pracę w nowej wysokości

UP - udział procentowy kosztów pracowniczych w kosztach zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.

WKM- ilość wozokilometrów pozostałych (szacunkowo) do końca umowy.

Zamawiający zastrzega, że liczba pracowników, o której mowa w lit a dotyczy tylko pracowników Wykonawcy, waloryzacja umowy nie dotyczy podwykonawców.

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie zostanie podwyższone lub obniżone o kwotę stanowiącą będącą iloczynem:
- a) liczby osób biorących udział w wykonaniu zamówienia (zgodnie z wykazem osób załączonym do oferty wykonawcy),
 - b) liczby miesięcy pozostałych do zakończenia okresu trwania umowy,
 - c) oraz kwoty różnicy pomiędzy dotychczas ponoszonymi kosztami z tego tytułu, a zmienionymi kosztami
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę na jego pisemny wniosek zawierający uzasadnienie wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia. W przypadku obniżenia kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę waloryzacja wynagrodzenia następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

§ 13

1. Osoby koordynujące realizację umowy w okresie jej obowiązywania, ze strony Zamawiającego jest Pan Arkadiusz Szulc pracownik Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Zbrudzewie, natomiast ze strony Wykonawcy

§ 14

1. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.).

§ 16

1. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 17

1. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, czterech dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik:
Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.