

**URZĄD MIEJSKI w ŚREMIE**  
**WIELKOPOLSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA**

61-625 Poznań  
 ul. Czarna Rola 4  
 tel: 61 827-05-00, 827-05-20

**Wpl. 25. PAŹ. 2016**  
*BIAW*

fax: 61 827-05-22  
 e-mail: sekretariat@poznan.wios.gov.pl  
 www.poznan.pios.gov.pl

Delegatura WIOŚ w Lesznie  
 64-100 Leszno  
 ul. 17 Stycznia 4  
 tel: 65 529-58-56, 529-48-46

fax: 65 529-48-41  
 e-mail: leszno@poznan.wios.gov.pl  
 www.poznan.pios.gov.pl

## PROTOKÓŁ KONTROLI NR LESZ 185/2016

Sygnatura protokołu	LDI.703.1.94.2016.GK	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 686 ze zm.)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa zakładu, adres	Gmina Śrem, Pl.20 października 1, 63-100 Śrem, Gmina Śrem (miejsko-wiejska), Powiat śremski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Jednostka samorządu terytorialnego Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	Pl.20 października 1, 63-100 Śrem, Gmina Śrem (miejsko-wiejska), Powiat śremski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Pan Adam Lewandowski, Burmistrz	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	631258135	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej		
Rejestracja	TERYT 302604 3	
Telefon/ fax.	61 2835225	61 2835337
Adres strony internetowej: email	www.srem.pl urząd@srem.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Urząd Miejski w Śremie uzyskał certyfikat ISO 9001 : 2008 w zakresie: Zadania własne, zlecone i powierzone w zakresie ustawowym. Certyfikat ważny do 14.09.2018r.	
Przedstawiciel kontrolowanego upoważniony do reprezentacji	Imię i nazwisko Adam Lewandowski Bartosz Żeleźny	Stanowisko Burmistrz Zastępca Burmistrza
Udzielający informacji: (imię i nazwisko,	Imię i nazwisko Robert Mielcarek	Stanowisko Naczelnik Pionu Rolnictwa i

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

*gl.*

*du*



stanowisko)	Romana Czeterbok	Gospodarki Komunalnej Inspektor Zespołu Gospodarowania Odpadami i Nadzoru Właścicielskiego
-------------	------------------	---

<b>Podmiot kontrolowany</b>		
Nazwa	Gmina Śrem	
Adres do korespondencji	Pl. 20 Października, 63-100 Śrem, Gmina Śrem (miejsko-wiejska), Powiat śremski	
Regon	631258135	
Rejestracja	TERYT 302604 3	
Telefon/ fax.	61 2835225	61 2835337

61 283533

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	09-09-2016
Data zakończenia kontroli	25-10-2016
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	19-08-2014
Okres objęty kontrolą	01.01.2014r. do 25.10.2016r.
Cel kontroli	Kontrola przestrzegania przepisów ustawy o odpadach. Kontrola wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska.
Cykl kontrolny	Kontrola w zakresie realizacji zadań własnych gmin wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Grażyna Kania	gł. specjalista	34/2012
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli	Nie dotyczy		

## 1. Ustalenia kontroli

### Cel kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w ramach ogólnokrajowego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz kontroli regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Gmina Śrem była kontrolowana ramach ogólnopolskiego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391, z późn. zm.) w okresie od 01.08.2014r. do 19.08.2014r. Z czynności kontrolnych sporządzono Protokół Kontroli nr LESZ 153/2014.

Kontrola jednostki nie podlega pod zapisy ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013r., poz. 672 ze zm.). Burmistrz Gminy Śrem dnia 09.09.2016r. został

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 2 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

gk,

sk



poinformowany o rozpoczęciu kontroli i przedstawiony został zakres kontroli: obowiązki gminy wynikające z zapisów ustawy u.c.p.g. Kontrola została rozpoczęta po okazaniu legitymacji służbowej oraz stałego upoważnienia do kontroli. Inspektor dokonał wpisu w książce kontroli.

### **Informacje ogólne o Gminie Śrem.**

Gmina Śrem jest jednostką administracyjną miejsko – wiejską, składającą się z miasta Śrem oraz 33 sołectw. Miasto Śrem liczy ok. 30 tys. mieszkańców, a tereny sołectw liczą obecnie ok. 11 tys. mieszkańców.

Śrem to miejscowość zlokalizowana na terenie Niziny Wielkopolsko - Kujawskiej, w obrębie tzw. Odcinka Śremskiego Pradoliny Warciańsko – Odrzańskiej. Usytuowanie w centralnej Polsce oraz bliskość stolicy regionu - Poznania, odległego o zaledwie 42 km, sprzyja jego wszechstronnemu rozwojowi.

W gminie Śrem potencjał gospodarczy stanowią głównie podmioty sektora prywatnego (97,6%). Na potencjał składają się: mikropodmioty zatrudniające do 9 pracowników (94,27%), małe przedsiębiorstwa (4,4%) oraz średnie i duże zakłady pracy (1,33%). Najwięcej podmiotów gospodarczych prowadzi działalność handlową i usługową. Pozostałe zajmują się rolnictwem, łowiectwem i leśnictwem oraz obsługą nieruchomości, budownictwem i przemysłem. Największym przedsiębiorstwem zatrudniającym najwięcej pracowników jest Odlewnia Żeliwa „ŚREM” S.A.

W Śremie znajduje się część Śremskiego Parku Inwestycyjnego. ŚPI to tereny przygotowane przez gminę w celach inwestycyjnych. Łączna powierzchnia wynosi 30 ha. Śremski Park Inwestycyjny jest włączony do Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej.

Na terenie gminy funkcjonuje 1112 gospodarstw rolnych osób fizycznych, 7 rolniczych spółdzielni produkcyjnych, „Spójnia” Hodowla i Nasiennictwo Ogrodnicze Sp. z o.o. w Nochowiu oraz Zakład Doświadczalny Oceny Odmian Roślin Śrem-Wójtostwo.

Na terenie gminy Śrem rolnicy prowadzą typową produkcję rolną z nastawieniem na produkcję roślinną (głównie zboża) oraz produkcję zwierzęcą z nastawieniem na trzodę chlewną. Występują też gospodarstwa specjalistyczne nastawione na produkcję bydła mlecznego, drobiu, sadownictwo, produkcję warzyw oraz kwiatów.

Dobrze rozwinięty jest przemysł rolno-spożywczy, który korzystnie wpływa na rozwój produkcji rolnej.

Z sukcesami na rynku od ponad pół wieku działa Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska, która skupuje mleko z 7 gmin.

Okolice Śremu to wspaniała natura (lasy, jeziora oraz dolina Warty) oraz zabytki architektury. W samym mieście odnajdziemy takie zabytki jak Zespół Poklasztorny Franciszkanów, Kościół farny p.w. Najświętszej Marii Panny czy Śremski Ratusz. Natomiast poza obrębem miasta znajdują się Drewniany Kościół p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Mórce, Pałac w Psarskim lub Dwór w Mechlinie. Najbardziej charakterystycznym zabytkiem jest Wieża ciśnień w Śremie.

Główną formą ochrony przyrody w gminie jest tworzenie i utrzymywanie rezerwatów i parków krajobrazowych. Na terenie gminy znajdują się Rezerwat Przyrody "Czmoń", Park Krajobrazowy im. gen. Dezyderygo Chłapowskiego, Rogaliński Park Krajobrazowy, Zespół Przyrodniczo-Krajobrazowy "Łęgi Mechlińskie", a także użytki ekologiczne i pomniki przyrody. Formą ochrony przyrody w Śremie jest użytek ekologiczny „Bagienko” w Parku Ekologicznym im. Puchalskiego, który jest najmłodszym parkiem w mieście. Chroni on staw wraz z otaczającymi go szuwarami i podmokłą łąką. Natomiast najstarszym oraz największym parkiem jest Park im. Powstańców Wlkp. obejmujący obszar 57 ha.

### **Gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem.**

Zgodnie z Uchwałą XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, ze zmianami, terytorialnie gmina Śrem należy do regionu VI.

Regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu VI jest Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki 1a, 63-200 Jarocin.

Gmina Śrem samodzielnie realizuje obowiązki wynikające z znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.).

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gl

cl



Na terenie Gminy Śrem funkcjonuje Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w miejscowości Mateuszewo, na terenie którego zlokalizowana jest stacja przeładunkowa zmieszanych odpadów komunalnych, stanowiąca integralną część instalacji do mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie.

Ponadto Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie na podstawie zawartej umowy z gminą Śrem świadczy usługę utrzymania i obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na składowisku odpadów w Mateuszewie.

Nowy system odbioru odpadów komunalnych obowiązuje w Gminie od 1 lipca 2013r.

Gmina Śrem przejęła obowiązek odbioru odpadów komunalnych tylko z terenu nieruchomości zamieszkałych. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na dotychczasowych zasadach muszą posiadać umowę na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej. Obecnie taki wpis posiada 15 przedsiębiorców.

Gmina Śrem została podzielona na dwa sektory:

- 1.Sektor I obejmujący: obszar miasta Śrem oraz wsie: Mechlin, Nochowo, Psarskie, Pyszca i Zbrudzewo,
- 2.Sektor II obejmujący obszar wsi: Binkowo, Borgowo, Bodzyniewo, Błociszewo, Bystrzek, Dalewo, Dobczyn, Dąbrowa, Gaj, Góra, Grodzewo, Grzymysław, Jeleńczewo, Kadzewo, Kaleje, Krzyżanowo, Kawcze, Luciny, Łęg, Marszewo, Mateuszewo, Mórka, Nochówko, Nieślabin, Olsza, Ostrowo, Orkowo, Pełczyn, Pucółowo, Sosnowic, Szymanowo, Tesiny, Wirginowo, Wyrzeka.

Zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych prowadzić może wyłącznie firma wyłoniona w drodze postępowania przetargowego lub poprzez zamówienie „in house”.

W okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku usługę odbioru i zagospodarowania odpadów świadczyło Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. wyłonione w drodze postępowania przetargowego. W okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. usługę odbioru i zagospodarowania odpadów świadczyło Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. na podstawie negocjacji w trybie postępowania: zamówienie z wolnej ręki (z uwagi na unieważnione postępowanie przetargowe w roku 2015). W okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 listopada 2016 r. usługę odbioru odpadów świadczy Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. na podstawie negocjacji w trybie postępowania: zamówienie z wolnej ręki (z uwagi na unieważnione postępowanie przetargowe w roku 2016). Natomiast usługę zagospodarowania odpadów od dnia 1 stycznia 2016 roku świadczy Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki 1a, 63-200 Jarocin, na podstawie podpisanej umowy.

Usługa realizacji odbioru odbywa się z częstotliwością: według potrzeb na zgłoszenie - dla zabudowy wielolokalowej.

W Sektorze I dla zabudowy jednorodzinnej: raz na tydzień odpady niesegregowane oraz raz na dwa tygodnie (odpady selektywne). W Sektorze II dla zabudowy jednorodzinnej: raz na dwa tygodnie (odpady niesegregowane i segregowane).

Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości obejmuje następujące rodzaje odpadów (Sektor I oraz Sektor II):

- 1.Niesegregowane odpady komunalne.
- 2.Selektywnie zbierane: tworzywa sztuczne (w tym: butelki typu PET, opakowania chemii gospodarczej oraz folie w tym typu Stretch oraz metal), papier i makulatura, szkło bezbarwne, szkło kolorowe, odpady ulegające biodegradacji (w tym: odpady kuchenne, odpady spożywcze i odpady zielone).

Na terenie Gminy Śrem funkcjonuje Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w miejscowości Mateuszewo, które pełni funkcję instalacji zastępczej dla regionu VI.

W latach 2014-2015 składowisko w Mateuszewie było rozbudowywane. Inwestycje obejmowały wybudowanie i wyposażenie punktu przeładunkowego.

Aktualnie Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Mateuszewie zostało rozbudowane i stanowi punkt przeładunkowy. Wybudowana stacja jest elementem instalacji mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w ramach istniejącego Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie.

Przedmiotowy punkt przeładunkowy, w styczniu 2016 roku, uzyskał status PSZOK. Na PSZOK-u od stycznia 2016 roku przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie gminy Śrem, którzy są objęci systemem gospodarki

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gł.

St



odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy. Z nieruchomości zamieszkałych na PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych: papier i tektura opakowaniowa, tworzywa sztuczne (w tym opakowaniowe), opakowania ze szkła bezbarwnego, opakowania ze szkła kolorowego, opakowania wielomateriałowe, opakowania z drewna, metale opakowaniowe, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych, odpady komunalne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, chemikalia (farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice), zużyte baterie i akumulatory, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć w tym termometry, urządzenia zawierające freon, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, urządzenia zawierające freon, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odzież i tekstylia, zużyte opony, gruz betonowy, ceglany.

Zbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny stanowi podstawowy element systemu gospodarki odpadami. Na terenie gminy Śrem selektywna zbiórka prowadzona jest w dwóch systemach:

a) system workowy – obejmujący swoim zakresem nieruchomości zabudowy jednorodzinnej z podziałem na frakcję: papier, tworzywa sztuczne, szkło bezbarwne, szkło kolorowe odpady ulegające biodegradacji.

Odbiór prowadzony jest zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów dla wskazanej zabudowy mieszkaniowej,

b) system pojemnikowy – obejmujący swoim zakresem nieruchomości zabudowy wielolokalowej. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych prowadzona jest w specjalnych pojemnikach:

– papier: pojemnik w kolorze niebieskim,

– tworzywa sztuczne: pojemnik w kolorze żółtym,

– szkło bezbarwne: pojemnik w kolorze białym,

– szkło kolorowe: pojemnik w kolorze zielonym,

– odpady ulegające biodegradacji: pojemnik w kolorze brązowym.

Odbiór prowadzony jest „na zgłoszenie” z uwagi na nieregularny tryb oraz częstotliwość wytwarzania odpadów dla ww. frakcji.

Jako metodę naliczania opłat za odbiór odpadów komunalnych wybrano metodę naliczania od liczby osób zamieszkujących nieruchomość. Jeżeli właściciel zadeklarował segregację odpadów, opłata wynosi 10 zł od osoby miesięcznie (wprowadzono obliczanie stawki opłat w oparciu o metodę degresywności od 10 zł do 5 zł.), jeżeli nie segreguje odpadów opłata wynosi 15 zł od osoby miesięcznie. Opłatę wnoszą każdy właściciel nieruchomości przelewem na rachunek bankowy Gminy Śrem, w łącznej wysokości za dwa miesiące kalendarzowe.

## 1. UCHWAŁY.

### 1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4ust. 1 u.p.g.c.):

Gmina Śrem uchwaliła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem – Uchwała Nr 146/XV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 listopada 2015r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wszedł w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. (załącznik nr 1).

W regulaminie określono szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości określone w art. 4 ust. 2 u.c.p.g. obejmujące:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

Rozdział 3. Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział 4. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 5. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Województwa Wielkopolskiego na lata 2012 – 2017.

Rozdział 6. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7. Wymagania odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gl.



Rozdział 8. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.  
Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

1) Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów.

Obowiązek prowadzenia selektywnego zbierania odpadów określono w § 3.1. Regulaminu. Obowiązek obejmuje prowadzenie selektywnego zbierania odpadów bezpośrednio odbieranych z nieruchomości: tworzyw sztucznych, w tym butelek PET, opakowań po chemii gospodarczej oraz folii, w tym Stretch oraz metal, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, papieru i opakowań wielomateriałowych, ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpad komunalny oraz samodzielnie dostarczanych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon.

2) Określenie rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym został określony w Rozdziale 3 Regulaminu. Zgodnie z § 6 właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości przez wyposażenie nieruchomości i zbieranie odpadów w pojemnikach, w workach lub kontenerach o pojemności uwzględniającej liczbę osób korzystających z tych pojemników i średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych miejscach.

W § 7 Określono rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny na terenie nieruchomości, na terenach zabudowy wielorodzinnej.

W § 8 Określono rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach publicznych i na drogach publicznych.

W § 9 Określono warunki rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów.

W § 10 Określono warunki utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym.

3) Określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego określono w Rozdziale 4. Zgodnie z § 11 liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnianie (nieprzeciążanie) pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.

W § 12 Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny i opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej.

W § 13 Określono sposób pozbywania się odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Straciła moc:

a) Uchwała Nr 287/XXXVIII/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.

- zmieniona uchwałą Nr 342/XXXVI/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 czerwca 2013r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.

Tekst jednolity – Obwieszczenie Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 września 2013r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.

b) Uchwała Nr 505/XLVII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 czerwca 2014r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015r.

- zmieniona uchwałą Nr 65/VII/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 23 kwietnia 2015r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 6 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

gl.

2



Tekst jednolity – Obwieszczenie Rady Miejskiej w Śremie z dnia 9 lipca 2015r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.

Gmina dopełniła obowiązku określonego w art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dostosowania Regulaminu do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami w okresie 6 miesięcy od uchwalenia Planu.

## **1.2. Uchwała określająca metodę ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawkę opłat (art. 6k u.c.p.g.).**

Uchwała Nr 64/VII/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 23 kwietnia 2015r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

- zmieniona uchwałą Nr 126/XIV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 października 2015r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Tekst jednolity – Obwieszczenie Rady Miejskiej w Śremie z dnia 17 grudnia 2015r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (załącznik 2).

1) Metoda ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem, powstającymi na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowi iloczyn liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz określonej stawki opłaty.

2) Jeżeli odpady zbierane i odbierane są w sposób selektywny stawka wynosi 10,00 zł miesięcznie od mieszkańca. Wprowadzono obliczanie stawki opłat w oparciu o metodę degresywności od 10 zł do 5 zł, w zależności od liczby osób zamieszkujących w lokalu.

Jeżeli odpady zbierane i odbierane są w sposób nieselektywny stawka wynosi 15,00 zł miesięcznie od mieszkańca.

3) Gmina nie podjęła uchwały w sprawie stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności.

4) Gmina nie podjęła uchwały o zwolnieniu w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 Ustawy 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r., poz. 182, z późn. zm.).

Rada Gminy dokonała wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zależności od liczby mieszkańców uznając, iż jest to metoda najbardziej sprawiedliwa dla mieszkańców. Jest to metoda optymalna, prosta i zrozumiała dla mieszkańców.

Przy ustalaniu stawki opłaty wzięto pod uwagę liczbę mieszkańców zamieszkujących na terenie Gminy Śrem, ilość wytwarzanych na terenie Gminy odpadów komunalnych, koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz przypadki, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie, a w szczególności to, że na niektórych nieruchomościach odpady komunalne powstają sezonowo. Zastosowane zostały różne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny i nieselektywny. Wysokość stawek przyjęto na podstawie przeprowadzonych przez Gminę analiz kosztów obejmujących koszty odbioru i unieszkodliwiania zmieszanych odpadów komunalnych, kosztów segregacji odpadów, kosztów administracyjnych.

Straciła moc:

- Uchwała Nr 284/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

- Uchwała Nr 443/XLIV/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 marca 2014r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gr.

gr.



### **1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6i ust. 1 u.c.p.g.).**

Uchwała Nr 444/XLIV/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 marca 2014r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 3).

Zgodnie z uchwałą właściciele nieruchomości zobowiązani są uiszczać miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w łącznej wysokości za dwa miesiące kalendarzowe, w terminach:

- 1) za styczeń i luty do 28 lutego danego roku;
- 2) za marzec i kwiecień do 30 kwietnia danego roku;
- 3) za maj i czerwiec do 30 czerwca danego roku;
- 4) za lipiec i sierpień do 31 sierpnia danego roku;
- 5) za wrzesień i październik do 31 października danego roku;
- 6) za listopad i grudzień do 15 grudnia danego roku.

Opłatę uiszcza „z dołu”. Opłatę uiszcza się na indywidualny numer rachunku bankowego.

Gmina nie podjęła uchwały zarządzającej pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczającą inkasentów i określającą wysokość wynagrodzenia za inkaso.

Straciła moc:

- Uchwała Nr 285/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### **1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n u.c.p.g.).**

Uchwała Nr 127/XIV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 października 2015r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (załącznik nr 4).

Do złożenia deklaracji zobowiązani są właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Uchwała określa warunki, tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Deklarację składa się w Urzędzie Miejskim w Śremie, Pl. 20 Października 1, 63-100 Śrem w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Wzór deklaracji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zawiera objaśnienia do jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Straciła moc:

- Uchwała Nr 286/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

- Uchwała Nr 316/XXXIII/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 marca 2013r. w sprawie w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

- Uchwała Nr 445/XLIV/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 marca 2014r. w sprawie w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 8 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

*Gł.*

*Dr*



**1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.).**

Uchwała Nr 147/XV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 listopada 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 5).

Uchwała określa m.in.:

- rodzaje odpadów komunalnych odbieranych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bezpośrednio z nieruchomości (niesegregowane odpady komunalne, odpady zbierane selektywnie),
- wyposażenie nieruchomości w pojemniki,
- częstotliwość odbioru odpadów komunalnych,
- sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz zasad funkcjonowania pojemników typu „dzwon”.

1) Uchwała nie określa (fakultatywne) dopuszczenia ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobrana opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych bezpośrednio z posesji przez podmiot odbierający odpady określono max. ilość wynoszącą 2,2m<sup>3</sup> z danej nieruchomości w danym roku kalendarzowym. Dowolną ilość tych odpadów można nieodpłatnie i samodzielnie dostarczyć do PSZOK-u.

2) Uchwała nie określa (fakultatywne) zróżnicowania częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów, uchwała określa zróżnicowanie częstotliwości odpadów w zależności od ich rodzaju odpadów oraz sektora z którego są odbierane (sektor I i sektor II).

3) Uchwała nie ustanawia w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich.

4) Określono tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zgodnie z § 2 ust 4 w przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości może zgłosić do Urzędu Miejskiego w Śremie swoje uwagi: telefonicznie, pisemnie lub osobiście.

5) Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Śremie pismem z dnia 14.10.2015r. znak: ON.HK-0700-6/15.

Straciła moc:

- Uchwała Nr 288/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Uchwała Nr 322/XXXIV/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Uchwała Nr 506/XLVII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 czerwca 2014r. w sprawie

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gl



szczególony sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Uchwała Nr 66/VII/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 23 kwietnia 2015r. w sprawie szczególony sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).**

Gmina nie podjęła takiej uchwały.

**1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).**

Uchwała Nr 128/XIV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 października 2015r. w sprawie podziału gminy Śrem na sektory (załącznik nr 6).

Zgodnie z § 1 Uchwały w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wyznaczenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych gmina Śrem została podzielona na dwa sektory:

1.Sektor I obejmujący obszar miasta Śrem oraz obszar wsi: Mechlin, Nochowo, Psarskie, Pysząca, Zbrudzewo;

2.Sektor II obejmujący obszar wsi: Binkowo, Borgowo, Bodzyniewo, Błociszewo, Bystrzek, Dalewo, Dobczyn, Dąbrowa, Gaj, Góra, Grodzewo, Grzymysław, Jeleńczewo, Kadzewo, Kaleje, Krzyżanowo, Kawcze, Luciny, Lęg, Marszewo, Mateuszewo, Mórka, Nochówko, Niesłabin, Olsza, Ostrowo, Orkowo, Pelczyn, Pucółowo, Sosnowic, Szymanowo, Tesiny, Wirginowo, Wyrzeka.

Straciła moc:

- Uchwała Nr 290/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie podziału gminy Śrem na sektory.

- Uchwała Nr 67/VII/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 23 kwietnia 2015r. w sprawie podziału gminy Śrem na sektory.

**1.8. Uchwała fakultatywna określającej rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust 4 u.c.p.g.).**

Gmina nie podjęła takiej uchwały

Gmina dotrzymała terminu, tj. 1 stycznia 2013r. podjęcia wyżej wymienionych uchwał.

**1.9. Ponadto Gmina Śrem podjęła następujące uchwały:**

- Uchwała Nr 289/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (załącznik nr 7).

- Uchwała Nr 335/XXXV/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 6 czerwca 2013r. w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy gospodarki komunalnej w zakresie tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Śrem.

Zmieniona uchwałą:

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 10 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

gl.



Nr 375/XXXVII/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 września 2013r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy gospodarki komunalnej w zakresie tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Śrem.

Zmieniona uchwałą:

Nr 507/XLVII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 czerwca 2014r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy gospodarki komunalnej w zakresie tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Śrem.

(załącznik nr 8).

- Uchwała Nr 262/XXVII/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 października 2012r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Śrem (załącznik nr 9).

- Uchwała Nr 392/XLV/2010 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 11 lutego 2010r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebownisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Śrem (załącznik nr 10).

## 2. OBOWIĄZKI GMINY

### 2.1. Zorganizowanie przetargu i zawarcie umowy.

Ustalenia w zakresie przeprowadzonych postępowań przetargowych przeprowadzonych w latach 2013 - 2014 zawarto w protokole z poprzedniej kontroli nr LESZ 153/2014.

1) Obowiązek przeprowadzenia przetargu lub przetargów (w przypadku gdy gmina podzielona jest na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.).

Gmina Śrem zorganizowała zrealizowała obowiązek przeprowadzenia przetargu dla całego terenu gminy: Sektoru I i Sektoru II.

Rok 2013

Gmina ogłosiła przetarg: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Śrem (Sektor I).

Temat 2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu wsi Śrem (Sektor II).

Zamówienie obejmowało: usługi wywozu odpadów, usługi zbierania śmieci, usługi transportu odpadów, usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usługi recyklingu odpadów, usługi gospodarki odpadami.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

Rozstrzygnięcie przetargu i ogłoszenie wyników nastąpiło w dniu 17.06.2013r.

Wybrano ofertę firmy Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. z siedzibą ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem. Spółka posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych pod numerem PRKGO.7033.31.2012 z dnia 09.11.2012r. (znak PRKGO.7033.31.2012.BRO).

Gmina zawarła następujące umowy z PGK w Śremie Sp. z o.o.

– umowa Nr PRK/k/9 z dnia 20.06.2013r.

Zgodnie z § 1 pkt. 1 w/w umowy „Przedmiotem niniejszej umowy jest: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Śrem (Sektor I).”

Zgodnie z § 1 pkt. 6 w/w umowy „wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zebrane z terenu nieruchomości odpady poprzez przekazanie ich do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



Komunalnych (RIPOK) właściwej dla regionalizacji Zamawiającego określonej w uchwale nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.”

Zgodnie z § 1 pkt. 9 w/w umowy „Wykonawca zapewnia dostawę do gminnego punktu gromadzenia odpadów problemowych od mieszkańców gminy Śrem. Punkt znajduje się w miejscowości Mateuszewo. ...”  
Termin obowiązywania umowy: umowa zawarta na czas określony do 31 grudnia 2014r.

– umowa Nr PRK/k/29 z dnia 20.06.2013r.

Zgodnie z § 1 pkt. 1 w/w umowy „Przedmiotem niniejszej umowy jest: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu wsi gminy Śrem (Sektor II).”

Zgodnie z § 1 pkt. 6 w/w umowy „wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zebrane z terenu nieruchomości odpady poprzez przekazanie ich do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) właściwej dla regionalizacji Zamawiającego określonej w uchwale nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.”

Zgodnie z § 1 pkt. 9 w/w umowy „Wykonawca zapewnia dostawę do gminnego punktu gromadzenia odpadów problemowych od mieszkańców gminy Śrem. Punkt znajduje się w miejscowości Mateuszewo. ...”  
Termin obowiązywania umowy: umowa zawarta na czas określony do 31 grudnia 2014r.

Umowę na zagospodarowanie odpadów posiadał podpisana podmiot, który wygrał przetarg, czyli PGK w Śremie Sp. z o.o.

#### Rok 2015

1. Gmina ogłosiła przetarg (I): „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora II.

Temat 3: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujących pojemniki typu „dzwon”.

Zamówienie obejmowało: usługi wywozu odpadów, usługi zbierania śmieci, usługi transportu odpadów, usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usługi recyklingu odpadów, usługi gospodarki odpadami.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

Rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie.

Z uwagi na nierozstrzygnięte postępowanie przetargowe Gmina zawarła umowę w trybie „trybie zamówienia z wolnej ręki” na okres 2,5 miesiąca (od 01.01.2015r. do 15.03.2015r.) z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

2. Gmina ogłosiła przetarg (II): „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora II.

Temat 3: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujących pojemniki typu „dzwon”.

Zamówienie obejmowało: usługi wywozu odpadów, usługi zbierania śmieci, usługi transportu odpadów, usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usługi recyklingu odpadów, usługi gospodarki odpadami.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

W zakresie Tematu 1 i Tematu 2 rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie.

Z uwagi na nierozstrzygnięte postępowanie przetargowe Gmina zawarła umowę w trybie „trybie zamówienia

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gł

gł



z wolnej ręki” dla tematu 1 i 2 na okres 2,5 miesiąca (od 16.03.2015r. do 31.05.2015r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

Dla tematu 3 przetarg został rozstrzygnięty i Gmina zawarła umowę na okres od 16.03.2015r. do 31.12.2015r., z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

3. Gmina ogłosiła przetarg (III): „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektor II.

Zamówienie obejmowało: usługi wywozu odpadów, usługi zbierania śmieci, usługi transportu odpadów, usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usługi recyklingu odpadów, usługi gospodarki odpadami.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

W zakresie Tematu 1 i Tematu 2 rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie.

Z uwagi na nierozstrzygnięte postępowanie przetargowe Gmina zawarła umowę w trybie „trybie zamówienia z wolnej ręki” dla tematu 1 i 2 na okres 3 miesięcy (od 01.06.2015r. do 31.08.2015r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

3. Gmina ogłosiła przetarg (IV): „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Sektor II.

Zamówienie obejmowało: usługi wywozu odpadów, usługi zbierania śmieci, usługi transportu odpadów, usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, usługi recyklingu odpadów, usługi gospodarki odpadami.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

W zakresie Tematu 1 i Tematu 2 rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie.

Z uwagi na nierozstrzygnięte postępowanie przetargowe Gmina zawarła umowę w trybie „trybie zamówienia z wolnej ręki” dla tematu 1 i 2 na okres 4 miesięcy (od 01.09.2015r. do 31.12.2015r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

Rok 2016.

5. Gmina ogłosiła przetarg (V): „Odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem na lata 2016-2018”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektor II.

Temat 3. Odbiór odpadów komunalnych zebranych z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujących pojemniki typu „dzwon”.

Ofertę złożyły dwa podmioty. Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina skontrolowała jeden podmiot.

W zakresie Tematu 1 i Tematu 2 rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie, natomiast w zakresie Tematu 3 nastąpiło rozstrzygnięcie postępowania przetargowego.

Z uwagi na powyższe Gmina zawarła dwie umowy w trybie „trybie zamówienia z wolnej ręki” dla tematu 1, 2, 3 na okres 2 miesięcy (od 01.01.2016r. do 29.02.2016r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

Następnie Gmina zawarła umowę w trybie „trybie zamówienia z wolnej ręki” dla tematu 1, 2, na okres 3 miesięcy (od 01.03.2016r. do 31.05.2016r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



o.o.

W zakresie tematu 3 Gmina Śrem zawarła umowę (w wyniku rozstrzygnięcia przetargu) okres 36 miesięcy (od 01.03.2016r. do 28.02.2019r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

6. Gmina ogłosiła przetarg (VI): „Odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem na okres 36 miesięcy”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektor II.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

W zakresie Tematu 1 i Tematu 2 rozstrzygnięcie przetargu nie nastąpiło z uwagi na zbyt wysoką cenę złożoną w ofercie.

Z uwagi na nierozstrzygnięte postępowanie przetargowe Gmina zawarła 2 umowy w „trybie zamówienia z wolnej ręki” dla tematu 1 i 2 na okres 6 miesięcy (od 01.06.2016r. do 30.11.2016r.), z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.

7. Gmina ogłosiła przetarg (VII): „Odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem na okres 36 miesięcy”. Zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przedmiotem zamówienia był odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i wsi gminy Śrem.

W ramach przetargu dopuszczono składanie ofert częściowych gdzie część (zadanie) stanowi:

Temat 1. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektora I.

Temat 2. Odbiór odpadów komunalnych z terenu Sektor II.

Przed rozstrzygnięciem przetargu Gmina nie kontrolowała przedsiębiorcy, który złożył swoją ofertę na odbiór odpadów komunalnych. Ofertę złożył jeden podmiot.

Rozstrzygnięcie przetargu i ogłoszenie wyników nastąpiło w dniu 19.09.2016r.

Wybrano ofertę firmy Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. z siedzibą ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem. Umowa zostanie zawarta na okres od 01.12.2016r. do 30.11.2019r.

Tabelaryczne zestawienie ww. informacji stanowi załącznik nr 11.

Gmina Śrem posiada podpisaną umowę na zagospodarowanie odpadów z Zakładem Gospodarowania Odpadów w Jarocinie z siedzibą Witaszyczki 1A, 63-200, Umowa z dnia 31.12.2015r. Zawarta na okres od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.

2) Określenie w umowie (umowach) instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.).

W każdej z zawieranych umów na odbiór (na odbiór i zagospodarowanie) Gmina określiła, iż odebrane z terenu nieruchomości odpady należy przekazywać do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) czyli do Zakładu Gospodarowania Odpadów w Jarocinie z siedzibą Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin bezpośrednio do instalacji lub za pośrednictwem Punktu Przeładunkowego zlokalizowanego w Mateuszewie.

## **2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.**

1) Zgodnie z przyjętą uchwałą w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem, powstającymi na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowi iloczyn liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz określonej stawki opłaty.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 14 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

gł.



Stawka opłat za zmieszane odpady komunalne wynosi 15,00 zł miesięcznie od mieszkańca.

Stawka opłat za zbierane selektywnie odpady komunalne wynosi 10,00 zł miesięcznie od mieszkańca.

Wprowadzono obliczanie stawki opłat w oparciu o metodę degresywności od 10 zł do 5 zł, w zależności od liczby osób zamieszkujących w lokalu.

2) W przypadku niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wszczęto postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Śrem podejmuje działania polegające na wszczęciu postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Działania kontrolne Gminy Śrem:

- W stosunku do nieruchomości zamieszkałych.

W stosunku do mieszkańców, którzy nie wywiązali się z obowiązku złożenia pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wszczęto postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rok – 2014

Liczba wydanych postanowień o wszczęciu postępowania – 43 (w tym 8 w sprawie uzasadnionych wątpliwości).

Liczba wszczętych z urzędu postępowań – 29 (w tym 8 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Liczba nieskuteczne wszczętych z urzędu postępowań (brak skutecznego doręczenia) – 14

Liczba decyzji umarzających – 25 (w tym 6 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Liczba decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 4 (w tym 2 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Dot. nieruchomości zamieszkałych - doprowadzono do złożenia deklaracji – 10

Ustalono, że nieruchomość jest niezamieszkała - 9

Rok – 2015

Liczba wydanych postanowień o wszczęciu postępowania – 8 (w tym 5 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Liczba wszczętych z urzędu postępowań – 8 (w tym 5 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Liczba nieskuteczne wszczętych z urzędu postępowań (brak skutecznego doręczenia) – 0

Liczba decyzji umarzających – 8 (w tym 5 w sprawie uzasadnionych wątpliwości)

Liczba decyzji określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 0

Dot. nieruchomości zamieszkałych - doprowadzono do złożenia deklaracji – 2

Ustalono, że nieruchomość jest niezamieszkała - 1

Rok – 2016 (do sierpnia)

Od marca 2016 r. zaangażowano dwie nowe osoby, które zajmują się wyłącznie prowadzeniem kontroli nieruchomości zamieszkałych. Kontrola polega na porównywaniu bazy osób, które złożyły deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (program GOK+) z Rejestrem Mieszkańców gminy Śrem (program ELUD). Kontrole prowadzone są równolegle w stosunku do właścicieli nieruchomości w mieście i na wsi.

W razie stwierdzenia rozbieżności wydawane są postanowienia w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwagi na uzasadnione wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji.

W ramach powyższych działań dla miasta Śrem wszczęto 207 postępowań. W 39 sprawach wydano decyzje określające na łączną kwotę 8 819,00 zł. Systemem objęto dodatkowo 56 osób. Liczba decyzji umarzających – 134. Liczba postępowań w toku – 34.

Dla wsi wszczęto 193 postępowań. W 37 sprawach wydano decyzje określające na łączną kwotę 12 125,00 zł. Systemem objęto dodatkowo 68 osób. Liczba decyzji umarzających – 127. Liczba postępowań w toku – 29.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gl

*[Signature]*



W ramach kontroli nieruchomości zamieszkałych przed wszczęciem postępowania stosuje się również procedurę czynności sprawdzających na podstawie art. 274a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa.

Rok 2014

Liczba wydanych wezwań do złożenia pierwszej deklaracji lub wyjaśnień w sprawie przyczyny niezłożenia deklaracji – 101

Dot. nieruchomości zamieszkałych - doprowadzono do złożenia deklaracji – 31

Dot. nieruchomości niezamieszkałych – 42

Brak odpowiedzi na wezwanie – 19

Brak skutecznego doręczenia – 9

Rok 2015

Liczba wydanych wezwań do złożenia pierwszej deklaracji lub wyjaśnień w sprawie przyczyny niezłożenia deklaracji – 9

Dot. nieruchomości zamieszkałych - doprowadzono do złożenia deklaracji – 6

Dot. nieruchomości niezamieszkałych – 2

Brak odpowiedzi na wezwanie – 1

Brak skutecznego doręczenia – 0

Rok – 2016 (do sierpnia)

Liczba wydanych wezwań do złożenia pierwszej deklaracji lub wyjaśnień w sprawie przyczyny niezłożenia deklaracji – 2

Dot. nieruchomości zamieszkałych - doprowadzono do złożenia deklaracji – 1

Dot. nieruchomości niezamieszkałych – 0

Brak odpowiedzi na wezwanie – 1

Brak skutecznego doręczenia – 0

Od października 2015 r. prowadzone są również kontrole polegające na sprawdzaniu w Rejestrze Mieszkańców gminy Śrem (program ELUD) urodzeń w latach 2013-2016 i porównaniu ich z zadeklarowaną liczbą osób. W 2015 r. wezwano 41 osób do złożenia nowej deklaracji z uwagi na fakt urodzenia dziecka lub złożenia wyjaśnień, co do przyczyn niezłożenia deklaracji. Liczba złożonych nowych deklaracji – 31. Do sierpnia 2016 r. wezwano 46 osób. Liczba złożonych

- w stosunku do nieruchomości niezamieszkałych.

Przedmiotem kontroli było posiadanie przez podmiot kontrolowany:

- ważnej umowy na odbiór odpadów komunalnych i/lub ostatniego dowodu uiszczenia opłaty za usługę odbioru odpadów komunalnych,
- wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

W 2014 r. przeprowadzono łącznie 186 kontroli.

78 kontroli miało wynik pozytywny, tzn. kontrolowany podmiot posiadał ważne i wymagane dokumenty.

108 kontroli wykazało nieprawidłowości, kontrole wymagały przeprowadzenia kontroli sprawdzającej. W 24 przypadkach kontrolowani okazali wcześniej zawarte umowy, w 80 przypadkach doprowadzono do zawarcia nowej umowy. W 4 przypadkach stwierdzono brak obowiązku zawarcia umowy.

W 2015 r. przeprowadzono łącznie 39 kontroli.

19 kontroli miało wynik pozytywny, tzn. kontrolowany podmiot posiadał ważne i wymagane dokumenty.

20 kontroli wykazało nieprawidłowości, kontrole wymagały przeprowadzenia kontroli sprawdzającej. W 9 przypadkach kontrolowani okazali wcześniej zawarte umowy, w 10 przypadkach doprowadzono do zawarcia nowej umowy. W 1 przypadku stwierdzono brak obowiązku zawarcia umowy.

Do sierpnia 2016 r. przeprowadzono łącznie 9 kontroli.

4 kontrole miało wynik pozytywny, tzn. kontrolowany podmiot posiadał ważne i wymagane dokumenty.

5 kontroli wykazało nieprawidłowości, kontrole wymagały przeprowadzenia kontroli sprawdzającej. W 2 przypadkach kontrolowani okazali wcześniej zawarte umowy, w 3 przypadkach doprowadzono do zawarcia

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

glu .

glu



nowej umowy.

Przeprowadzane kontrole ujawniły, że w umowach zawartych z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o. ul. Parkowa 6, jako miejsce do gromadzenia odpadów komunalnych wyznaczono kontenery przeznaczone do gromadzenia odpadów z nieruchomości zamieszkałych. W wyniku interwencji gminy w tym zakresie, PGK w Śremie z opłat za wywóz odpadów komunalnych, którymi obciąża gminę, odejmuje koszt wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych odpowiadający ilości dwóch kontenerów KP-7 w miesiącu.

Zmniejszenie liczby kontroli w porównaniu z 2014 r. wynika z faktu, że od II połowy 2015r. pracownikowi, który dotychczas się tym zajmował zmieniono zakres obowiązków. Przyjęto, że będą to trzy kontrole na kwartał.

3) Zgodnie z informacją udzieloną przez Pana Roberta Mielcarka Naczelnika Pionu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej pobrane opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Śrem przeznacza na koszty określone w art. 6r. ust.2 u.c.p.g. Sporządzana jest cykliczna analiza wydatków związanych z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami.

W celu udokumentowania sporządzania analiz okazano dokument z dnia 11.03.2016r. o sygn., akt PRKGO.7021.1.2016.NMI. Określone koszty obejmują koszt funkcjonowania i organizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, odbieranie i zagospodarowanie odpadów, obsługę administracyjną systemu, edukację ekologiczną.

### 2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych została określona w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śrem oraz w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Śrem:

- zmieszane odpady komunalne:

z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej:

Sektor I: z obszaru miasta Śrem, z obszaru wsi – 1 x w tygodniu;

Sektor II: z obszaru wsi – 2 x w miesiącu;

z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej:

z kontenerów lub zamiennego zestawu pojemników – na zgłoszenie,

z pojemników – 1 x w tygodniu;

z terenów nieruchomości niezamieszkałych (z wyłączeniem ogródków działkowych):

w terminach uzgodnionych w umowie z odbiorcą, jednak nie rzadziej niż 2 x w miesiącu;

z terenu ogródków działkowych w okresie od kwietnia do października:

w terminach uzgodnionych w umowie z odbiorcą, jednak nie rzadziej niż 1 x w miesiącu;

z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

z obszaru miasta Śrem – 1 x w tygodniu;

z obszarów wiejskich – 1 x na dwa tygodnie;

- selektywnie zbierane odpady komunalne (tworzywa sztuczne, szkło bezbarwne i kolorowe, papier i opakowania wielomateriałowe):

w zabudowie jednorodzinnej:

Sektor I: z obszaru miasta Śrem, z obszaru wsi – 2 x w miesiącu;

Sektor II: z obszaru wsi – 2 x w miesiącu;

w zabudowie wielolokalowej – na zgłoszenie;

- odpady ulegające biodegradacji:

w zabudowie jednorodzinnej:

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



Sektor I: z obszaru miasta Śrem, z obszaru wsi – 3 x w miesiącu;  
Sektor II: z obszaru wsi – 2 x w miesiącu;  
w zabudowie wielolokalowej – na zgłoszenie; jednak nie rzadziej niż 1 x na tydzień;

2) Gmina, zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g. ustaliła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zgodnie z § 2 ust 4 w przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości może zgłosić do Urzędu Miejskiego w Śremie swoje uwagi: telefonicznie, pisemnie lub osobiście.

Gmina Śrem prowadzi rejestr takich zgłoszeń, obejmujący: datę, adres nieruchomości, czego dotyczyło zgłoszenie (np. nie odebrano odpadów, brak worków na plastik itp.). Każde zgłoszenie jest sprawdzane i wyjaśniane z podmiotem odbierającym odpady. W większości przypadków interwencje okazują się nieuzasadnione i wynikają z winy właściciela nieruchomości. W przypadku niejasności i ważnej sytuacji (np. nieodebranie odpadów) przedstawiciel Gminy jedzie wraz z podmiotem odbierającym odpady na kontrolę i sprawdza zasadność zgłoszenia.

W roku 2014r. odnotowano 113 takich zgłoszeń.

W roku 2015r. odnotowano 239 takich zgłoszeń.

W roku 2016r. odnotowano 77 takich zgłoszeń.

3) Do dnia kontroli nie było przypadku aby właściciel nieruchomości przekazał odpady komunalne na koszt gminy, podmiotowi odbierającemu odpady; mieszkańcy nie korzystali z dyspozycji o której mowa w art. 6s u.c.p.g.

4) Do dnia kontroli nie stwierdzono przypadków niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).

Podmiot odbierający odpady, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości, nie odbiera danego worka (opakowanie do odpadów zbieranych selektywnie) i pozostawia worek na nieruchomości wraz z informacją o niewłaściwej segregacji. Podmiot odbierający odpady przekazuje Gminie informację o nieruchomościach, w których miały miejsce nieprawidłowości, raz w miesiącu w ramach rozliczenia za świadczoną usługę. Nie prowadzi się osobnego rejestru takich przypadków. Jednak są to sytuacje bardzo rzadkie.

Nie odnotowano przypadku przyjęcia odpadów przez podmiot odbierający odpady, które powinny być selektywnie zbierane, a nie były.

#### **2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK).**

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art.3 ust. 2. pkt 2 lit. a) u.c.p.g. oraz obowiązek wynikający z art.3a u.c.p.g.

Zgodnie z Uchwałą XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, ze zmianami, terytorialnie gmina Śrem należy do regionu VI.

Regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu VI jest Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki 1a, 63-200 Jarocin.

W celu spełnienia określonych wymogów związanych z funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami zostało zawarte w dniu 7 października 2008 r. Porozumienie Międzygminne, którego przedmiotem było powierzenie realizacji zadania publicznego dotyczącego organizowania i nadzoru systemu wraz z budową Zakładu Zagospodarowania Odpadów Jarocin z siedzibą w Witaszyczkach z punktami przeładunkowymi.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gl.

JK



Uczestnikami Porozumienia zostały gminy: Jarocin, Jaraczewo, Kotlin, Nowe Miasto, Żerków, Krzykosy, Czermin, Gizałki, Dobrzyca, Chocz, Borek Wielkopolski, Zaniemyśl, Książ Wielkopolski, Środa Wielkopolska, Piaski, Dominowo, Kórnik.

Gmina Śrem wraz z gminą Jarocin podjęła działania mające na celu włączenie gminy Śrem do przedmiotowego Porozumienia.

W dniu 21 marca 2014 r. na podstawie uchwały Nr 425/XLII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie powierzenia gminie Jarocin przygotowania i wykonania zadania pn.: „Zorganizowanie i nadzór nad funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami komunalnej i osadami ściekowymi dla gmin objętych POROZUMIENIEM wraz z budową Zakładu Zagospodarowania Odpadów Jarocin z siedzibą w Witaszyczkach z ewentualnymi punktami przeładunkowymi (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2014 r., poz. 1913) podpisano porozumienie z gminą Jarocin, dzięki któremu gmina Śrem stała się pełnoprawnym uczestnikiem Porozumienia Międzygminnego.

W związku z powyższym:

- w dniu 27 kwietnia 2015r. na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników „Zakładu Gospodarki Odpadami” Sp. z o.o. w Jarocinie, gmina Śrem objęła 2 290 udziałów o łącznej wartości 1 499.560,70 zł pokrywając je wkładem pieniężnym, wpłacając z tego tytułu 1 500 000,00 zł;
- w dniu 14 stycznia 2016r. na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników „Zakładu Gospodarki Odpadami” Sp. z o.o. w Jarocinie, gmina Śrem objęła 2 168 udziałów o łącznej wartości 1 084 000,00 zł pokrywając je wkładem pieniężnym, wpłacając z tego tytułu 1 500 000,00 zł;
- w 2017 r. planowane jest objęcia udziałów w „Zakładzie Gospodarki Odpadami” Sp. z o.o. w Jarocinie w kwocie 2 338 000, 00 zł.

## 2.5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych.

1) Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.).

Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji został określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Śrem, w Rozdziale 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, w § 3.1. Zapisy zobowiązują właścicieli nieruchomości do wysegregowania poszczególnych rodzajów odpadów, umieszczania ich w odpowiednich pojemnikach lub workach oraz zadysponowanie ich do odbioru przez podmiot odbierający odpady. Odpady odbierane bezpośrednio z nieruchomości: tworzywa sztuczne, w tym butelki PET, opakowania po chemii gospodarczej oraz folie w tym typu Stretch oraz metal, szkło bezbarwne, szkło kolorowe, papier i opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne. Ponadto w § 3.2. zapisy zobowiązują właścicieli nieruchomości do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów i dostarczenia ich do Punktu selektywnej zbiórki odpadów: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon.

Na terenie gminy Śrem selektywna zbiórka prowadzona jest w dwóch systemach:

- a) system workowy – obejmujący swoim zakresem nieruchomości zabudowy jednorodzinnej z podziałem na frakcję: papier, tworzywa sztuczne, szkło bezbarwne, szkło kolorowe odpady ulegające biodegradacji. Odbiór prowadzony jest zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów dla wskazanej zabudowy mieszkaniowej,
- b) system pojemnikowy – obejmujący swoim zakresem nieruchomości zabudowy wielolokalowej. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych prowadzona jest w specjalnych pojemnikach: papier (pojemnik w kolorze niebieskim), tworzywa sztuczne (pojemnik w kolorze żółtym), szkło bezbarwne (pojemnik w

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gh,



kolorze białym), szkło kolorowe (pojemnik w kolorze zielonym), odpady ulegające biodegradacji (pojemnik w kolorze brązowym).

Gmina nie prowadzi podziału odpadów na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne).

2) Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.).

Gmina Śrem zapewnia warunki do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne określono w § 3. ust.1 pkt 8. Zgodnie z dalszymi zapisami Regulaminu, odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane są bezpośrednio z nieruchomości przez podmiot prowadzący odbiór odpadów, po wcześniejszym zgłoszeniu, w ilości 2,2m<sup>3</sup>. Większą ilość odpadów budowlanych (bez limitu ilościowego) można dostarczyć do PSZOK-u.

3) Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g.

Na terenie Gminy Śrem funkcjonuje jeden stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych PSZOK.

PSZOK funkcjonuje na terenie składowiska odpadów w miejscowości Mateuszewo. Na terenie składowiska wybudowana została stacja przeładunkowa zmieszanych odpadów komunalnych, która jest elementem instalacji mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w ramach istniejącego Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie (RIPOK dla Regionu VI). Przedmiotowy punktu przeładunkowy w styczniu 2016 roku, uzyskał status PSZOK. Na PSZOK-u od stycznia 2016 roku przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie gminy Śrem, którzy są objęci systemem gospodarki odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy. Z nieruchomości zamieszkałych na PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych: papier i tektura opakowaniowa, tworzywa sztuczne (w tym opakowaniowe), opakowania ze szkła bezbarwnego, opakowania ze szkła kolorowego, opakowania wielomateriałowe, opakowania z drewna, metale opakowaniowe, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych, odpady komunalne ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, chemikalia (farby, tusze, kleje, lepiszcze i żywice), zużyte baterie i akumulatory, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć w tym termometry, urządzenia zawierające freon, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, urządzenia zawierające freon, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odzież i tekstylia, zużyte opony, gruz betonowy, ceglany.

Gmina podjęła Uchwałę w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy gospodarki komunalnej w zakresie tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Śrem (załącznik nr 9). Szczegóły funkcjonowania PSZOK-u określone są w Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie gminy Śrem w Mateuszewie (załącznik nr 12).

Gmina Śrem posiada podpisaną umowę na utrzymanie i obsługę PSZOK-u z Zakładem Gospodarowania Odpadów w Jarocinie z siedzibą Witaszyczki 1A, 63-200, Umowa z dnia 31.12.2015r. Zawarta na okres od 01.01.2016r. do 31.12.2016r., który jest właścicielem PSZOK-u.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gle.



## **2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.**

Sposób dokonania obliczeń wraz z uzyskanymi poziomami poziomów odzysku i recyklingu w roku 2012 i 2013r. przedstawiono w protokole z poprzedniej kontroli nr LESZ 153/2014r.

Sposób dokonania obliczeń wraz z uzyskanymi poziomami poziomów odzysku i recyklingu w roku 2014 i 2015r. przedstawiono w załączniku nr 13.

1) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła – 10% za 2012r., 12% za 2013r., 14% za 2014r. oraz 16% za 2015r. - zgodnie z tabelą nr 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych rodzajów frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r., poz. 645).

Obliczenia osiągniętych poziomów dokonano wg. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych rodzajów frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r., poz. 645):

- za rok 2012 – 33,63%
- za rok 2013 – 30,51%
- za rok 2014 – 29,87%
- za rok 2015 – 28,31%

W oparciu o przedstawione dokumenty odnotowano, iż poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła w Gminie Śrem został osiągnięty.

2) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012r., 36% za 2013r., 38% za 2014r. oraz 40% za 2015r. - zgodnie z tabelą nr 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych rodzajów frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r., poz. 645).

Obliczenia osiągniętych poziomów dokonano wg. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych rodzajów frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r., poz. 645):

- za rok 2012 – 100%
- za rok 2013 – 100%
- za rok 2014 – 100%
- za rok 2015 – 100%

W oparciu o przedstawione dokumenty odnotowano, iż poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w Gminie Śrem został osiągnięty.

3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012r., 50% za 2013r., 50% za 2014r. oraz 50% za 2015r. - zgodnie z tabelą w załączniku rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r., poz. 676).

Obliczenia osiągniętych poziomów dokonano wg. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r., poz. 676).

- za rok 2012 – 29,33%
- za rok 2013 – 34,04%
- za rok 2014 – 46,20%
- za rok 2015 – 42,61%

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

gk



W oparciu o przedstawione dokumenty odnotowano, iż poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w Gminie Śrem został osiągnięty.

## **2.7. Obowiązek przeprowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.) udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x u.c.p.g.**

Gmina do dnia kontroli nie przeprowadza kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy wpisanych do rejestru działalności regulowanej, udokumentowanych protokołem kontroli. Nie nałożone też kar pieniężnych.

Odbiorem odpadów zajmuje się Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., Spółka, która jest spółką Gminą i jest znana Gminie, w związku z czym Spółki nie kontrolowano.

Gmina nie kontroluje podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej. Wpisu do rejestru dokonuje się na podstawie wniosku podmiotu o wpis do rejestru i załączonych do wniosku dokumentów, w tym składanych przez przedsiębiorców oświadczeń, które podlegają weryfikacji.

W dniu 15 stycznia 2016r. została przeprowadzona jedna kontrola firmy pod nazwą „KLIN- LOGISTIC Sp. z o.o.”. Kontrola została przeprowadzona po złożeniu przez firmę oferty przetargowej, pod kątem przestrzegania przez ww. firmę obowiązków nałożonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.). Podczas kontroli wykazano brak na bazie magazynowej m. in. urządzeń do selektywne gromadzenia odpadów oraz pojazdów z uwagi na wykorzystanie ich do świadczenia usługi w terenie. Kontrola po złożeniu oferty przetargowej (po otwarciu ofert). Kontrola zakończyła się pozytywnie, ale firma nie wygrała przetargu.

## **2.8. Sprawozdawczość.**

1) Obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.

Sprawozdania w zakresie gospodarki odpadami w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi sporządzane przez gminę za rok 2013 i 2014 zostały, przekazane do WIOŚ i Marszałka, w zakresie terminowości i rzetelności zostały przedstawione w protokole z poprzedniej kontroli nr LESZ 153/2014r.

### **• Za rok 2014**

Gmina Śrem złożyła sprawozdanie w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska oraz marszałkowi województwa. Wymaganym terminem do złożenia sprawozdania za rok 2014 był dzień 31 marca 2015r.

- terminowość - obowiązek zrealizowany terminowo

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem zostało przekazane:

- do WIOŚ – pismo z dnia 27.02.2015r., znak: PRKGO.7021.1.2015.RS (wpływ do WIOŚ – 04.03.2015r. data nadania pisma 02.03.2015r.),
- do UM - sprawozdanie z dnia 27.02.2015r., znak: PRKGO.7021.1.2015.RS (data nadania pisma 02.04.2015r.),

- rzetelność

Marszałek Województwa dokonał weryfikacji sprawozdania i wezwał Gminę do jego uzupełnienia pismem z dnia 22.07.2015r. znak: DSR-IV-2.7245.865.2015.

Gmina przesłała korektę sprawozdania:

- do WIOŚ - pismo z dnia 10.08.2015r. znak: PRKGO.7021.1.2015.RS (data nadania pisma 11.08.2015r.),

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 22 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

gh.



- do UM - pismo z dnia 10.08.2015r. znak: PRKGO.7021.1.2015.RS (data nadania pisma 11.08.2015r.).

• Za rok 2015

Gmina Śrem złożyła sprawozdanie w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska oraz marszałkowi województwa. Wymaganym terminem do złożenia sprawozdania za rok 2015 był dzień 31 marca 2016r.

- terminowość - obowiązek zrealizowany terminowo

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem zostało przekazane:

- do WIOŚ - pismo z dnia 07.03.2016r. znak: PRKGO.6232.3.2016.KMI (wpływ do WIOŚ - 10.03.2016r.),

- do UM - pismo z dnia 07.03.2016r. znak: PRKGO.6232.3.2016.KMI (wpływ do UM 11.03.2015r.).

- rzetelność

Marszałek Województwa dokonał weryfikacji sprawozdania i wezwał Gminę do jego uzupełnienia pismem z dnia 27.06.2016r. znak: DSR-V-2.7245.687.2016.

Gmina przesłała korektę sprawozdania:

- do WIOŚ - pismo z dnia 08.07.2016r. znak: PRKGO.6232.3.2016.RS (wpływ do WIOŚ - 13.07.2016r.),

- do UM - pismo z dnia 08.07.2016r. znak: PRKGO.6232.3.2016.RS (data nadania pisma 11.07.2016r.).

2) działalność Gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.), nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.

Gmina weryfikuje kwartalne sprawozdania sporządzone i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Śrem. W razie nieścisłości czy błędów są one wyjaśniane na bieżąco.

Nie zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.

3) W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniach kwartalnych Gmina nie wzywała podmiotów odbierających odpady do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust u.c.p.g.), co wynikało z braku takiej konieczności. W przypadku innych błędów (nie dotyczących ilości czy rodzajów odpadów) Gmina pisemnie wzywała dany podmiot odbierający odpady komunalne o korektę błędnie sporządzonych sprawozdań. Nieprawidłowości w większości dotyczyły nieaktualnych formularzy sprawozdania, braku wypełnienia wszystkich rubryk.

4) Obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych.

Podmioty wpisane do rejestru, a nie świadczące usługi odbioru odpadów składały sprawozdania zerowe.

### **2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.**

Na stronie internetowej gminy (www.srem.pl gospodarka odpadami komunalnymi) umieszczono informacje:

- o podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

- miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

- osiągniętych przez gminę w roku 2014 i 2015 poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

- o punktach selektywnego zbierania odpadów;

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 23 z 26

protokół kontroli nr LESZ 185/2016

glu,

al



- o zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688), cztery razy w roku organizowana jest objazdowa zbiórka zużytego sprzętu i umieszczana jest informacja o terminie zbiórki.

## **2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach**

Działania podejmowane przez Gminę w Śrem w związku organizacją nowego systemu w zakresie gospodarki odpadami (przed uruchomieniem systemu), zostały przedstawione w protokole z poprzedniej kontroli nr LESZ 153/2014.

- Podjęto wymagane znowelizowaną ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391, z późn. zm.) uchwały.
- Zorganizowano i rozstrzygnięto przetarg na odbiór odpadów komunalnych na terenie Gminy.
- Zawarto umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
- Do dnia 31 marca 2013 r. mieszkańcy z terenu gminy Śrem składali deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W stosunku do właścicieli nieruchomości, którzy nie wywiązali się z obowiązku złożenia deklaracji, zostały wysłane pisma wzywające do ich złożenia.
- Prowadzono kampanię edukacyjną i informacyjną dotyczącą segregacji odpadów i ekologii. Odbyły się spotkania z sołtysami wsi, wywieszono plakaty oraz stworzono i dostarczono każdemu gospodarstwu domowemu ulotki informujące o sposobie zbierania odpadów oraz informację Burmistrza Śremu zawierającą dodatkowo dane dotyczące nr konta, o terminach płatności oraz kwocie opłaty.

Od dnia 1.01.2014 r., Gmina Śrem podjęła szereg działań edukacyjnych promujących ekologię. Działania informacyjne i edukacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi polegały na przygotowaniu i prowadzeniu:

- kampanii prasowej

W ramach kampanii kierowanej do mieszkańców w lokalnej prasie pojawiały się publikacje jak również artykuły dotyczące systemu gospodarki odpadami, np. w Tygodniku Ziemi Śremskiej, w Kurierze Śremskim, w Tygodniku Śremskim;

- umieszczaniu informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- przygotowaniu i rozprowadzaniu ulotek informacyjnych;

Ulotki rozprowadzane były bezpośrednio wśród mieszkańców, rozwieszano i rozdawano plakaty dotyczące nowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminach - nowego systemu gospodarki odpadami, sposobu wypełniania deklaracji, wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, najczęstszych problemów i pytań związanych z segregacją oraz odbiorem odpadów komunalnych, zmian terminów wywozów odpadów.

- podejmowaniu innych przedsięwzięć.

Jednocześnie organizowano spotkania z sołtysami, podczas których poruszano tematykę selektywnej zbiórki odpadów. Również każdy właściciel nieruchomości otrzymał harmonogram dostarczony przez firmę odbierającą odpady wraz z ulotkami informacyjnymi.

## **2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9.b ucpg – 1 stycznia 2012r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g..**

Gmina prowadzi rejestr działalności regulowanej od 01.01.2012r. Rejestr okazano w trakcie kontroli. Aktualnie do rejestru wpisanych jest 15 podmiotów.

Przedstawiony w trakcie kontroli rejestr zawiera wszystkie wymagane dane – zgodnie z art. 9b u.c.p.g., tj.: nr rejestrowy, nazwę firmy, siedzibę i adres/imię nazwisko przedsiębiorcy, NIP, REGON oraz rodzaje odbieranych odpadów komunalnych.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



Podmioty ubiegające się o wpis do rejestru kontrolowane są w zakresie poprawności złożonych dokumentów. Nie kontroluje się podmiotów w terenie.

Dotychczas nie było przypadku wykreślenia przedsiębiorcy w rejestrze działalności regulowanej z urzędu. Dokonano jednego wykreślenia na wniosek przedsiębiorcy (sierpień 2013r.).

## **2.12. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g) – należy wskazać wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.**

Gmina dokonuje analizy gospodarki odpadami komunalnymi.

W trakcie kontroli przedstawiono Analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem za 2014r. (opracowaną w kwietniu 2015r.) i 2015r. (opracowaną w kwietniu 2016r.) Przedmiotowe analizy zostały umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w ustawowym terminie, t.j. do 30 kwietnia za poprzedni rok kalendarzowy.

Analizy gospodarki odpadami wykorzystywane są głównie w działaniach podejmowanych przez Gminę w celu ulepszania systemu gospodarki odpadami oraz w celu poinformowania mieszkańców o bieżącym funkcjonowaniu systemu. Analizy stanowią załącznik nr 14.

## **2. Naruszenia**

Nie stwierdzono naruszeń

## **3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje**

Nie dotyczy

## **4. Inne zagadnienia**

-

## **5. Informacje końcowe**

### **Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:**

1. Uchwała Nr 146/XV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 listopada 2015r w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Śrem.
2. Obwieszczenie Rady Miejskiej w Śremie z dnia 17 grudnia 2015r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.
3. Uchwała Nr 444/XLIV/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 27 marca 2014r w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Uchwała Nr 127/XIV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 października 2015r w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. Uchwała Nr 147/XV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 listopada 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Uchwała Nr 128/XIV/2015 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 29 października 2015r. w sprawie podziału gminy Śrem na sektory.
7. Uchwała Nr 289/XXX/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 28 maja 2012r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
8. Uchwała Nr 335/XXXV/2013 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 06 czerwca 2013r. w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy gospodarki komunalnej w zakresie tworzenia i utrzymania punktów

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Śrem, zmieniona Uchwałą Nr 375/XXXVII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 19 września 2013r., zmieniona Uchwałą Nr 507/XLVII/2014 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 26 czerwca 2014r.

9. Uchwała Nr 262/XXVIII/2012 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 października 2012r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Śrem.
10. Uchwała Nr 392/XLV/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 11 lutego 2010r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Śrem.
11. Informacja o zamówieniach publicznych w Gminie Śrem 2015-2016, wraz z wykazem umów.
12. Regulamin PSZOK-u.
13. Wyliczenia poziomów recyklingu i odzysku odpadów.
14. Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Śrem za 2014 i 2015.

**Dane i informacje zastrzeżone:** Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wielkopolskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.  
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Panu Bartoszowi Żeleźnemu.

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dn. 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 14/2016

Miejsce i data podpisania protokołu: Śrem, 25-10-2016

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

*mgr Bartosz Żeleźny*

Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

**GMINA ŚREM**  
Pl. 20 Października 1  
63-100 Śrem  
NIP 785-16-61-461

*mgr Robert Mielczarek*

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Komunalnej  
25.10.2016

GŁÓWNY SPECJALISTA  
*G. Kania*  
mgr inż. Grażyna Kania

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT  
OCHRONY ŚRODOWISKA W POZNANIU  
Delegatura w Lesznie  
64-100 Leszno, ul. 17 Stycznia 4  
tel./fax 0-65 529-58-56 (3)

Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.