**Gmina Śrem**

**Plac 20 Października 1**

**63-100 Śrem**

**Znak sprawy: ZP.271.20.2013.BSL** Śrem, 2013-04-26

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni na terenie gminy Śrem oraz obiektów sportowych na terenie sołectw**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:

2013-04-26

Sławomir Baum

# Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Śrem

Plac 20 Października 1

63-100 Śrem

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiotem zamówienia jest Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni na terenie gminy Śrem oraz obiektów sportowych na terenie sołectw.

## Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Opis:** |
| 1 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 81.784,80 m2.  Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik nr 1.  Zamówienie obejmuje:  a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych  tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb;  b) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;  c) rozgrabianie kretowisk;  d) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje:  " koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm);  " nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca;  " nawożenie raz w roku - usługa wraz z kosztem zakupu nawozu, zasilanie wszystkich upraw nawozami mineralnymi wieloskładnikowymi NPK, 2,5 kg nawozu na 100 m2 (zakupiony nawóz należy okazać Zamawiającemu). Termin wykonania do 15 lipca 2013 r., 15 maja 2014 r. oraz 15 maja 2015 r. (należy powiadomić Zamawiającego pisemnie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie wykonywania prac, celem ich kontroli. Prace należy wykonywać w godzinach pracy Urzędu;  " dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy  w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce;  " przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew;  " całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień);  e) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby  w odpowiedniej wilgotności;  f) wykonanie nasadzeń wokół placu zabaw przy ul. Chełmońskiego  w Śremie wg załączonego wykazu roślin, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego - termin wykonania prac do 31 maja 2014 r. - Osiedle Helenki;  g) wykonanie nasadzeń na terenie "Ogrodu Róż":  - pęcherznica kalinolistna Physocarpus opulifolius "Diabolo" - 20 szt.,  - krzewuszka cudowna Weigela florida - 30 szt.,  - kalina koralowa Viburnum opulus "Roseum" - 10 szt.,  - dereń biały Cornus alba "Elegantissima" lub "Sibirica Variegata" - 20 szt.,  - forsycja pośrednia Forsythia intermedia "Goldzauber" - 20 szt.  Sadzonki krzewów w doniczkach, nie młodsze niż 2 lata. Pod każdy krzew min. 1,0 l ziemi ogrodniczej. Lokalizację wskaże Zamawiający - termin wykonania prac do 30 kwietnia 2014 r. - część prawobrzeżna;  h) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;  i) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych  w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów  w koronach drzew;  j) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów w ilości do 10 drzew - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;  k) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);  l) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy  i bylin (materiał roślinny zapewnia Zamawiający),  m) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);  n) usuwanie wiatrołomów;  o) usuwania jemioły z drzew (nie mniej niż z 20 drzew) - termin wykonania prac do 31 grudnia 2013 r.  p) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;  q) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);  r) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;  s) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (dot. wszystkich ławek zlokalizowanych na terenie będącym przedmiotem umowy tj. wzdłuż chodników, na terenie deptaków i placów) - prace należy wykonać na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r.;  t) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający);  u) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);  v) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);  w) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian dot. nowych nasadzeń oraz wycinki drzew/krzewów i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego.  x) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;  y) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu  (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu  i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);  z) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw  (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r. urządzeń zabawowych  w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);  aa) wymiana piasku w piaskownicach w miesiącach sierpień 2013 r. kwiecień 2014 r., lipiec 2014 r., kwiecień 2015 r., a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm);  bb) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  cc) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 2 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 43.405 m2.  Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik nr 2.  SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych  tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb;  b) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;  c) rozgrabianie kretowisk;  d) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje:  " koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm);  " nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca;  " nawożenie raz w roku - usługa wraz z kosztem zakupu nawozu, zasilanie wszystkich upraw nawozami mineralnymi wieloskładnikowymi NPK, 2,5 kg nawozu na 100 m2 (zakupiony nawóz należy okazać Zamawiającemu). Termin wykonania do 15 lipca 2013 r., 15 maja 2014 r. oraz 15 maja 2015 r. (należy powiadomić Zamawiającego pisemnie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie wykonywania prac, celem ich kontroli. Prace należy wykonywać w godzinach pracy Urzędu;  " dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy  w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce;  " przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew;  " całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień);  e) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby  w odpowiedniej wilgotności;  f) wykonanie nasadzeń na terenie "Ogrodu Róż":  - pęcherznica kalinolistna Physocarpus opulifolius "Diabolo" - 20 szt.,  - krzewuszka cudowna Weigela florida - 30 szt.,  - kalina koralowa Viburnum opulus "Roseum" - 10 szt.,  - dereń biały Cornus alba "Elegantissima" lub "Sibirica Variegata" - 20 szt.,  - forsycja pośrednia Forsythia intermedia "Goldzauber" - 20 szt.  Sadzonki krzewów w doniczkach, nie młodsze niż 2 lata. Pod każdy krzew min. 1,0 l ziemi ogrodniczej. Lokalizację wskaże Zamawiający - termin wykonania prac do 30 kwietnia 2014 r. - część prawobrzeżna;  g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;  h) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych  w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów  w koronach drzew;  i) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów w ilości do 10 drzew - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;  j) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);  k) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy  i bylin (materiał roślinny zapewnia Zamawiający),  l) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);  m) usuwanie wiatrołomów;  n) usuwania jemioły z drzew (nie mniej niż z 20 drzew) - termin wykonania prac do 31 grudnia 2013 r.  o) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;  p) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);  q) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;  r) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (dot. wszystkich ławek zlokalizowanych na terenie będącym przedmiotem umowy tj. wzdłuż chodników, na terenie deptaków i placów) - prace należy wykonać na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r.;  s) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający);  t) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);  u) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);  v) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian dot. nowych nasadzeń oraz wycinki drzew/krzewów i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego.  w) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;  x) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu  (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu  i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);  y) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw  (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r. urządzeń zabawowych  w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);  z) wymiana piasku w piaskownicach w miesiącach sierpień 2013 r. kwiecień 2014 r., lipiec 2014 r., kwiecień 2015 r., a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm);  aa) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  bb) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 3 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie tj. ok. 102.722 m2.  Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie stanowi załącznik nr 3.  SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych  tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb;  b) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;  c) rozgrabianie kretowisk;  d) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje:  " koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm);  " nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca;  " nawożenie raz w roku - usługa wraz z kosztem zakupu nawozu, zasilanie wszystkich upraw nawozami mineralnymi wieloskładnikowymi NPK, 2,5 kg nawozu na 100 m2 (zakupiony nawóz należy okazać Zamawiającemu). Termin wykonania do 15 lipca 2013 r., 15 maja 2014 r. oraz 15 maja 2015 r. (należy powiadomić Zamawiającego pisemnie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie wykonywania prac, celem ich kontroli. Prace należy wykonywać w godzinach pracy Urzędu;  " dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy  w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce;  " przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew;  " całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień);  e) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby  w odpowiedniej wilgotności;  f) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;  g) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych  w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów  w koronach drzew;  h) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów w ilości do 10 drzew - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;  i) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);  j) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy  i bylin (materiał roślinny zapewnia Zamawiający),  k) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);  l) usuwanie wiatrołomów;  m) usuwania jemioły z drzew (nie mniej niż z 20 drzew) - termin wykonania prac do 31 grudnia 2013 r.  n) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;  o) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);  p) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;  q) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (dot. wszystkich ławek zlokalizowanych na terenie będącym przedmiotem umowy tj. wzdłuż chodników, na terenie deptaków i placów) - prace należy wykonać na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r.;  r) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający);  s) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);  t) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);  u) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian dot. nowych nasadzeń oraz wycinki drzew/krzewów i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego.  v) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;  w) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu  (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu  i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);  x) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw  (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r. urządzeń zabawowych  w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);  y) wymiana piasku w piaskownicach w miesiącach sierpień 2013 r. kwiecień 2014 r., lipiec 2014 r., kwiecień 2015 r., a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm);  z) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  aa) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 4 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie tj. ok. 65.718 m2.  Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Helenki w Śremie stanowi załącznik nr 4.  SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych  tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb;  b) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;  c) rozgrabianie kretowisk;  d) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje:  " koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm);  " nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca;  " nawożenie raz w roku - usługa wraz z kosztem zakupu nawozu, zasilanie wszystkich upraw nawozami mineralnymi wieloskładnikowymi NPK, 2,5 kg nawozu na 100 m2 (zakupiony nawóz należy okazać Zamawiającemu). Termin wykonania do 15 lipca 2013 r., 15 maja 2014 r. oraz 15 maja 2015 r. (należy powiadomić Zamawiającego pisemnie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie wykonywania prac, celem ich kontroli. Prace należy wykonywać w godzinach pracy Urzędu;  " dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy  w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce;  " przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew;  " całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień);  e) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby  w odpowiedniej wilgotności;  f) wykonanie nasadzeń wokół placu zabaw przy ul. Chełmońskiego  w Śremie wg załączonego wykazu roślin, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego - termin wykonania prac do 31 maja 2014 r. - Osiedle Helenki;  g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;  h) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych  w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów  w koronach drzew;  i) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów w ilości do 10 drzew - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;  j) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);  k) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy  i bylin (materiał roślinny zapewnia Zamawiający),  l) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);  m) usuwanie wiatrołomów;  n) usuwania jemioły z drzew (nie mniej niż z 20 drzew) - termin wykonania prac do 31 grudnia 2013 r.  o) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;  p) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);  q) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;  r) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (dot. wszystkich ławek zlokalizowanych na terenie będącym przedmiotem umowy tj. wzdłuż chodników, na terenie deptaków i placów) - prace należy wykonać na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r.;  s) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający);  t) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);  u) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);  v) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian dot. nowych nasadzeń oraz wycinki drzew/krzewów i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego.  w) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;  x) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu  (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu  i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);  y) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw  (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie na wiosnę 2014 r. oraz 2015 r. urządzeń zabawowych  w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);  z) wymiana piasku w piaskownicach w miesiącach sierpień 2013 r. kwiecień 2014 r., lipiec 2014 r., kwiecień 2015 r., a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm);  aa) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  bb) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 5 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Binkowo, Grzymysław, Olsza - Bystrzek oraz Ostrowo, na powierzchni ok. 9 500 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77320000-9 - Usługi utrzymania terenów sportowych, 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników  **Opis:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Binkowo, Grzymysław, Olsza - Bystrzek oraz Ostrowo, na powierzchni ok. 9 500 m2.  SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawiastej nawierzchni boisk oraz placów zabaw wraz  z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w powyższej tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) usuwanie odrostów korzeniowych drzew - dotyczy boiska  w Ostrowie;  c) nawiezienie piasku na plażę i boisko do siatkówki plażowej w ilości  55 ton (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm); na terenie sołectwa Grzymysław w terminie do 30 czerwca 2013 r.  d) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  e) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).    Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  wykaz prac stanowi załącznik 2a do SIWZ  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 6 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dąbrowa - Mateuszewo, Kaleje, Luciny, Niesłabin oraz Orkowo, na powierzchni ok. 23 450 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77320000-9 - Usługi utrzymania terenów sportowych  **Opis:** SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawiastej nawierzchni boisk oraz placów zabaw wraz  z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) nawożenie trawiastej nawierzchni boiska, z częstotliwością wskazaną  w tabeli; usługa wraz z kosztem zakupu nawozu mineralnego wieloskładnikowego NPK, w ilości 2,5 kg nawozu na  100 m2, w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem- dotyczy boiska w Kalejach;  c) dwukrotne nawożenie nawozem wieloskładnikowym ok. 500 szt. roślin iglastych rosnących w sąsiedztwie boiska w Dąbrowie, w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem;  d) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  e) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 7 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Nochowo oraz Pełczyn - Nochówko, na powierzchni ok. 11 495 m2  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77320000-9 - Usługi utrzymania terenów sportowych, 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników  **Opis:**  razem 11495  SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawiastej nawierzchni boisk oraz placów zabaw wraz  z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) regeneracja płyty boiska po zimie (zabieg wertykulatorem, wygrabienie darni, wałowanie) - dotyczy boiska w Dalewie;  c) nawożenie trawiastej nawierzchni boisk, z częstotliwością wskazaną  w tabeli; usługa wraz z kosztem zakupu nawozu mineralnego wieloskładnikowego NPK, w ilości 2,5 kg nawozu na  100 m2, w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem- dotyczy boisk w Dalewie, Mórce, Pełczynie;  d) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  e) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 8 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Góra oraz Krzyżanowo - Pucołowo, na powierzchni  ok. 7 800 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77320000-9 - Usługi utrzymania terenów sportowych, 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników  **Opis:** SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawiastej nawierzchni boisk oraz placów zabaw wraz  z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) nawożenie trawiastej nawierzchni boisk, z częstotliwością wskazaną  w tabeli; usługa wraz z kosztem zakupu nawozu mineralnego wieloskładnikowego NPK, w ilości 2,5 kg nawozu na  100 m2, w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem;  c) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  d) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 9 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Binkowo oraz Pysząca, na powierzchni ok. 5 500 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawników i terenów rekreacyjnych wraz z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  c) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 10 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Kaleje, Mechlin, Niesłabin oraz Zbrudzewo, na powierzchni ok. 3 400 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawników i terenów rekreacyjnych wraz z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) usunięcie 50 m2 zakrzaczeń liściastych wraz z wyrugowaniem korzeni - dotyczy terenu w Zbrudzewie;  c) nawożenie nawozem wieloskładnikowym ok. 265 szt. roślin ozdobnych - dotyczy terenów w Mechlinie i Zbrudzewie, w terminach uzgodnionych z właściwymi miejscowo sołtysami;  d) zakup, sadzenie i pielęgnacja 20 szt. aksamitki wyniosłej oraz 80 szt. aksamitki rozpierzchłej - mix kolorów - dotyczy ronda w Niesłabinie;  e) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  f) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 11 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Pełczyn - Nochówko oraz Wyrzeka, na powierzchni ok. 12 390 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawników i terenów rekreacyjnych wraz z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) nawożenie trawników z częstotliwością wskazaną w tabeli; usługa wraz z kosztem zakupu nawozu mineralnego wieloskładnikowego NPK,  w ilości 2,5 kg nawozu na 100 m2, w terminach uzgodnionych  właściwym miejscowo sołtysem- dotyczy terenów w Dalewie;  c) dwukrotne formowanie żywopłotu liściastego o długości ok. 250 mb  w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem - dotyczy terenów w Dalewie;  d) dwukrotne grabienie liści w okresie jesiennym, w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem - dotyczy terenu  w Wyrzece;  e) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  f) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 12 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Gaj, Błociszewo, Psarskie oraz Szymanowo, na powierzchni ok. 4 400 m2.  **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze  **Opis:** Zamówienie obejmuje:  a) koszenie trawników i terenów rekreacyjnych wraz z zebraniem pokosu, z częstotliwością wskazaną w tabeli, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z właściwym miejscowo sołtysem;  b) nawożenie trawników z częstotliwością wskazaną w załącznikach  nr 3 - 4; usługa wraz z kosztem zakupu nawozu mineralnego wieloskładnikowego NPK, w ilości 2,5 kg nawozu na 100 m2,  w terminach uzgodnionych z właściwym miejscowo sołtysem- dotyczy terenów Błociszewie;  c) wywóz odpadów zielonych powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych odpadów (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);  d) zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą,  (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).  Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |

## Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

## Miejsce realizacji:

|  |
| --- |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 1 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 2 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 3 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 4 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 5 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 6 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 7 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 8 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 9 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 10 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 11 |
| gmina Śrem – dla zadania częściowego: 12 |

# Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełnia­jących (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7)

## Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

# Termin wykonania zamówienia

## Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

|  |
| --- |
| **24 miesiące od daty udzielenia zamówienia** – dla zadania częściowego: 1 |
| **24 miesiące od daty udzielenia zamówienia** – dla zadania częściowego: 2 |
| **24 miesiące od daty udzielenia zamówienia** – dla zadania częściowego: 3 |
| **24 miesiące od daty udzielenia zamówienia** – dla zadania częściowego: 4 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 5 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 6 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 7 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 8 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 9 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 10 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 11 |
| **data zakończenia: 2013-11-30** – dla zadania częściowego: 12 |

# Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

## W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** |
| 1 | **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 2 | **Wiedza i doświadczenie**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na części 1-4 musi wykazać, że wykonał należycie co najmniej 2 zadanie na kwotę 60 tys. zł każde. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 3 | **Potencjał techniczny**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj. ubiegając się o część 1-4 wykażą, że dysponują następującym sprzętem: kosiarki spalinowe - min. 2 szt., kosy spalinowe - min. 3 szt., piły spalinowe - min. 2 szt., samochód dostawczo-transportowy - 2 szt., samobieżną kosiarkę - 1 szt., frezarkę do pni - 1 szt., rębak do gałęzi - 1 szt. Ubiegając sie o zamówienie 5-12, wykażą że posiadają kosiarki spalinowe - min. 2 szt., kosy spalinowe - min. 2 szt., piła spalinowa - min. 1 szt., aerator (wertykulator) spalinowy - 1 szt., samochód dostawczo-transportowy - 1 szt., samobieżna kosiarka - 1 szt. . Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 4 | **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. ubiegający się o zamówienie 1-4 wykażą, że zatrudniają na stałe min. 10 osób, w tym przynajmniej 1 osobę o wykształceniu min. średnie ogrodnicze lub leśne, bądź wyższe kierunkowe, 2 osoby z uprawnieniami pilarza drzew ozdobnych, co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie stosowania środków ochrony roślin przy użyciu opryskiwaczy, a ubiegający się o zamówienie 5-12 wykażą, że zatrudniają na stałe min. 2 osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne zaświadczenie  o ukończeniu szkolenia w zakresie stosowania środków ochrony roślin przy użyciu opryskiwaczy. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 5 | **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. ubiegający się o udzielenie zamówienia 1-4 wykażą, że posiadają na koncie kwotę 60 tys. zł lub posiadają zdolność kredytową w takiej wysokości, a ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą, że dysponują kwotą 5000 zł lub posiadają zdolność kredytową w takiej wysokości. oraz posiadają opłaconą polisę ubezpieczeniową OC prowadzonej działalności. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |

## Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.4.

## Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentów

## W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o spełnianiu warunków**  Oświadczenie o spełnianiu warunków |
| 2 | **Wykaz dostaw lub usług**  Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie  Określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie:  podobnych do przedmiotu zamówienia |
| 3 | **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych**  Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami |
| 4 | **Wykaz osób**  Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami |
| 5 | **Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia**  Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień |
| 6 | **Informacja banku lub kasy**  Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia |
| 7 | **Opłacona polisa**  Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia |

## 

## W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**  Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 2 | **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**  Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. |
| 3 | **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**  Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 4 | **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS**  Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 5 | **Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**  Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 6 | **Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy**  Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 7.2. z SIWZ |
| 7 | **Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**  Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 8 | **Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**  Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej |
| 9 | **Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy**  Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. |

## 

## Dokumenty podmiotów zagranicznych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 2 | **Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 3 | **Dokument potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 4 | **Zaświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 5 | **Zaświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |

## 

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: 2013-05-02.

## Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

## Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1.

## Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

## W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

## W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

## w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | inspektor Sławomir Baum - Pełnomocnik Zamówień Publicznych tel.: (61) 2847133, e-mail: slawomir.baum@urzad.srem.pl |

## w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | inspektor Anna Koronowska-Skrzypczak - tel.: (61) 2847144, e-mail: anna.koronowska-skrzypczak@urzad.srem.pl |

# Wymagania dotyczące wadium

## Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

|  |
| --- |
| Dla zadania częściowego nr 1: **4 000.00 PLN** (słownie: cztery tysiące 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 2: **2 000.00 PLN** (słownie: dwa tysiące 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 3: **3 000.00 PLN** (słownie: trzy tysiące 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 4: **2000 PLN** (słownie: dwa tysiące 00/100 PLN) |
|  |

## Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2013-05-09 do godz. 08:00.

## Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

## pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: SBL Śrem 95 9084 0003 2102 0013 0521 0008;

## poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

## gwarancjach bankowych;

## gwarancjach ubezpieczeniowych;

## poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

## Oryginał powyższego dokumentu (lit. b-e) należy złożyć w Pionie Zarządzania Finansami Gminy, pokój nr 9 w terminie przewidzianym dla składania ofert,a potwierdzoną kopie należy załączyć do oferty lub dostarczyć przed otwarciem ofert.

## Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

## Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

## Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

## Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

## odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

## nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy;

## zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

# Termin związania ofertą

## Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

## Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

# Opis sposobu przygotowywania ofert

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

## W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

## Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

## Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Wykonawca zamieszcza ofertę jednej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni na terenie gminy Śrem oraz obiektów sportowych na terenie sołectw NIE OTWIERAĆ przed: 2013-05-09 godz. 09:30”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

## Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

## Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 2 do dnia 2013-05-09 do godz. 08:00.

## Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2013-05-09 o godz. 08:30, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.

## Otwarcie ofert jest jawne.

## Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

## W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.

## Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji wybranej części przedmiotu zamówienia.

## Rozliczenie będzie prowadzone w PLN.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe** | **Nazwa kryterium - waga [%]** |
| 1 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 2 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 3 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 4 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 5 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Binkowo, Grzymysław, Olsza - Bystrzek oraz Ostrowo, na powierzchni ok. 9 500 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 6 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dąbrowa - Mateuszewo, Kaleje, Luciny, Niesłabin oraz Orkowo, na powierzchni ok. 23 450 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 7 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Nochowo oraz Pełczyn - Nochówko, na powierzchni ok. 11 495 m2 | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 8 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Góra oraz Krzyżanowo - Pucołowo, na powierzchniok. 7 800 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 9 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Binkowo oraz Pysząca, na powierzchni ok. 5 500 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 10 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Kaleje, Mechlin, Niesłabin oraz Zbrudzewo, na powierzchni ok. 3 400 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 11 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Pełczyn - Nochówko oraz Wyrzeka, na powierzchni ok. 12 390 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 12 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Gaj, Błociszewo, Psarskie oraz Szymanowo, na powierzchni ok. 4 400 m2. | 1 - Cena (koszt) - 100 |

## Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe** | **Wzór** |
| 1 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 2 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 3 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 4 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 5 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Binkowo, Grzymysław, Olsza - Bystrzek oraz Ostrowo, na powierzchni ok. 9 500 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 6 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dąbrowa - Mateuszewo, Kaleje, Luciny, Niesłabin oraz Orkowo, na powierzchni ok. 23 450 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 7 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Nochowo oraz Pełczyn - Nochówko, na powierzchni ok. 11 495 m2 | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 8 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych obiektów sportowych na terenie sołectw Góra oraz Krzyżanowo - Pucołowo, na powierzchniok. 7 800 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 9 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Binkowo oraz Pysząca, na powierzchni ok. 5 500 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 10 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Kaleje, Mechlin, Niesłabin oraz Zbrudzewo, na powierzchni ok. 3 400 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 11 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Dalewo, Mórka, Pełczyn - Nochówko oraz Wyrzeka, na powierzchni ok. 12 390 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |
| 12 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie gminnych terenów zieleni i rekreacji na terenie sołectw Gaj, Błociszewo, Psarskie oraz Szymanowo, na powierzchni ok. 4 400 m2. | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |

## Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

## W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.6, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

## Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

## Zamawiający poprawia w ofercie:

## oczywiste omyłki pisarskie,

## oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

## inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

## Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

## jest niezgodna z ustawą;

## jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 14.6 lit. c.

## jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

## zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

## została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

## zawiera błędy w obliczeniu ceny;

## Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.6 lit. c;

## jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

# UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

## Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

## Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

## wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

## Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

## Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

## terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

## Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.srem.pl](http://www.srem.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej,jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Zabezpieczenie w % ceny ofertowej:** |
| 1 | 5 % |
| 2 | 5 % |
| 3 | 5 % |
| 4 | 5 % |
| 5 | 0 % |
| 6 | 0 % |
| 7 | 0 % |
| 8 | 0 % |
| 9 | 0 % |
| 10 | 0 % |
| 11 | 0 % |
| 12 | 0 % |

## Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

## pieniądzu;

## poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

## gwarancjach bankowych;

## gwarancjach ubezpieczeniowych;

## poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

## W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 17.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

## Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

## Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

## wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

## opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

## wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

## odrzucenia oferty odwołującego.

## Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

## Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

# Aukcja elektroniczna

## W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

# Pozostałe informacje

## Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Oświadczenie o spełnianiu warunków |
| 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 3 | Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej |
| **Nr** | **Nazwa dokumentu / wzoru** |
| 1 | Wzór oferty na dostawy |
| 2 | Wzór umowy na dostawy |