

Protokół

z przeprowadzonej kontroli w Urzędzie Miejskim w Śremie
Pl. 20 Października 1, w dniu **11 maja 2010** r. przez Komisję Rewizyjną
Miejskiej w Śremie w składzie:



1. Zbigniew Świetlik - Przewodniczący
2. Marcin Mróz - członek
3. Zygmunt Ciołek - członek

na podstawie upoważnienia do kontroli nr 5/10 z dnia **5 maja** 2010 r. w jednostce kierowanej przez Pana Adama Lewandowskiego- Burmistrza Śremu, w obecności przedstawicieli jednostki kontrolowanej Pani inspektor Danuty Kucharskiej.

I. Kontrolą objęto: (określić zakres i okres objęty kontrolą)

Zakres gospodarowania lokalami mieszkalnymi komunalnymi i socjalnymi w świetle uchwały Rady Miejskiej.

- kontrolą objęto uchwałę nr 364/LI/06 w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz protokół z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej, ze szczególnym uwzględnieniem punktacji przyznawania lokali mieszkalnych socjalnych i komunalnych.

II. Kontrolujący dokonał następujących czynności kontrolnych (określić wszystkie podjęte czynności np. porównano stan faktyczny z dokumentacją, dokonano oględzin, przeglądu akt)

Analizie poddano punktację regulaminu przyznawania lokali mieszkalnych komunalnych oraz socjalnych. Uwagę zwrócono na dotychczasową punktację oraz zaproponowane przez komisję zmiany, które spowodowałyby zmniejszenie znaczenia czynników technicznych na korzyść czynników społecznych.

III. Ustalenia kontroli (nie stwierdzono nieprawidłowości/stwierdzono nieprawidłowości, uchybień w zakresie*)

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

IV. Wyjaśnienia przedstawiciela jednostki kontrolowanej

Wyjaśnień na bieżąco udzielała Pani inspektor Danuta Kucharska

V. Wnioski pokontrolne (propozycje co do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, uchybień).

Zespół kontrolny wnioskuje by zarządca nieruchomości weryfikował stan techniczny przyznanych lokali socjalnych i komunalnych tak by wyciągać konsekwencje od osób dewastujących lokale.

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Pouczono kierownika jednostki kontrolnej o możliwości zgłoszenia na ręce Przewodniczącego Rady uwag dot. kontroli i jej wyników, w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

VI. Część składową niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Protokół z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej
- 2 uchwałę nr 364/LI/06 w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Protokół zawiera 2 ponumerowanych stron.

Protokół po odczytaniu podpisali - Śrem dnia 11.05.2010

(Podpisy osób kontrolujących)

.....
.....
.....

.....
(Podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

Odmówiono podpisania protokołu – z powodu

.....
.....

Podpis osoby sporządzającej protokół

Śrem, dnia 11.05.2010

* - niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ ŚREMU
Pl. 20 Października 1
63-100 Śrem

BURMISTRZ

mgr Adam Lewandowski

[Podpis]