



Protokół

z przeprowadzonej kontroli problemowej w zakresie nadzorowanym przez Wojewodę Wielkopolskiego.

1. **Miejsce kontroli:**

Urząd Miasta i Gminy w Śremie, ul. Mickiewicza 10, 63 – 100 Śrem, Województwo Wielkopolskie.

Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest **Burmistrz Miasta i Gminy – Pan Adam LEWANDOWSKI**.

2. **Kontrolę przeprowadził:**

Marcin NAPIERAŁA – inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu z siedzibą przy Placu Wolności 17, 61 – 739 Poznań, na podstawie art. 15 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) i § 20 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 września 2006 r. w sprawie rejestracji przedpoborowych (Dz. U. z 2006 r. Nr 186, poz. 1377) zwanego w dalszej części protokołu – „rozporządzeniem”. Zgodnie z upoważnieniem do przeprowadzenia kontroli wydanym przez Wojewodę Wielkopolskiego w Poznaniu w dniu 24 września 2008 roku, **Nr WN.II.0939-217/08** – załącznik Nr 1 do protokołu.

3. **Termin kontroli:**

Kontrolę przeprowadzono w dniu **8 października 2008 r.**, zgodnie z „*Wojewódzkim planem kontroli rejestracji przedpoborowych rocznika 1990 w 2008 roku*” zatwierdzonym przez Wojewodę Wielkopolskiego w dniu 4 września 2008 r., **Nr SO.IV-2.5261-321/08**.

4. **Okres objęty kontrolą i jej zakres przedmiotowy:**

Kontrolą objęto okres od **12 sierpnia do 8 października 2008 r.** Przedmiotem kontroli była realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej – przygotowanie i przeprowadzenie rejestracji przedpoborowych mężczyzn rocznika 1990. Szczegółowy zakres kontroli zawiera

1/20/0

„Program Kontroli” zatwierdzony przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców WUW w Poznaniu w dniu 9 września 2008 r. – załącznik Nr 2 do protokołu.

5. **Ustalenia wstępne:**

Rejestrację przedpoborowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Śremie prowadzili oraz udzielali informacji i przedstawili dokumenty, Pan Janusz PRZYWARA – Koordynator Zespołu Bezpieczeństwa, Obrony Cywilnej i Spraw Wojskowych oraz Pan Jacek KONWERSKI – podinspektor ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych oraz pełnomocnik ochrony informacji niejawnych.

1) Prowadzący rejestrację posiadał zbiór przepisów prawnych niezbędnych do prawidłowego wykonywania powierzonych obowiązków. Zgromadził również wymagane druki i dokumenty umożliwiające sprawne przeprowadzenie czynności związanych z rejestracją przedpoborowych. Stanowisko pracy wyposażono w niezbędny sprzęt i materiały pomocnicze, co stwarza dobre warunki do prawidłowego wykonania realizowanego przedsięwzięcia. **W zakresie czynności Pana Jacka Konwerskiego w pkt. 5 ppkt. 35 ujęto „przygotowanie rejestracji przedpoborowych”, w pkt. 5 pkt. 29 „przyjmowanie wniosków oraz przygotowanie decyzji dotyczących uznania poborowych lub żołnierzy za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny lub sprawujących bezpośrednią opiekę nad członkiem rodziny” - załącznik Nr 3 do protokołu.**

W zakresie czynności Pana Janusza Przywary w pkt. 5 ppkt. f ujęto „przeprowadza rejestrację przedpoborowych oraz prowadzi ewidencję przedpoborowych”, w pkt. 5 ppkt. i „bierze udział w poborze oraz wykonuje inne zadania przewidziane w ustawie o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej” – załącznik Nr 4 do protokołu.

2) Na potrzeby przeprowadzenia rejestracji zastosowano aktualnie obowiązujące druki, zgodne z wzorami stanowiącymi załączniki do *rozporządzenia*, tj.:

- wezwanie do rejestracji przedpoborowych,
- wykaz przedpoborowych określonego rocznika,
- rejestr przedpoborowych,
- zawiadomienie dotyczące zmiany miejsca pobytu przez przedpoborowego,
- potwierdzenie zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowego.

3) W sprawie rejestracji przedpoborowych, przekazano do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu pismo Burmistrza Miasta i Gminy w Śremie z dnia 26 sierpnia 2008 r., Nr OC.5211-1/08. Dane zawarte w piśmie przygotowano i przesłano w nakazanym terminie zgodnie z wytycznymi przesłanymi do realizacji przy piśmie Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców WUW w Poznaniu z dnia 12 sierpnia 2008 r., Nr SO.IV-2.5261-254/08.



- 4) „Wykaz przedpoborowych rocznika 1990” został sporządzony rzetelnie, na podstawie danych osobowych z elektronicznego systemu ewidencji ludności w dniu 26 sierpnia 2008 r., tj. **zgodnie z § 12 ust 1 rozporządzenia „Najpóźniej na 14 dni przed ogłoszeniem rejestracji ...”**. Wykaz przygotowano zgodnie z obowiązującym wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do **rozporządzenia**. Ogólna liczba przedpoborowych podlegających rejestracji w 2008 roku, ujętych w wykazie, wynosiła **314**. W dniu 26 sierpnia 2008 r. wykaz został zatwierdzony przez Pana Janusza PRZYWARĘ z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Śrem **Pana Adama LEWANDOWSKIEGO**. Po zatwierdzeniu wykazu, dopisano do wykazu 2 osoby.
- 5) Rejestracja przedpoborowych została ogłoszona 15 września 2008 roku. Obwieszczenia o przeprowadzeniu rejestracji przedpoborowych zostały rozplakatowane w miejscach widocznych i dobrze wyeksponowane. Zachowano, co najmniej 14 dniowy termin ogłoszenia rejestracji zgodnie z **§ 10 rozporządzenia**. **Obwieszczenia zostały podpisane przez osobę upoważnioną przez Burmistrza – Pana Janusza PRZYWARĘ**.
- 6) W obowiązującym terminie 7 dni przed wyznaczonym terminem zgłoszenia się do rejestracji (zgodnie z **§ 11 ust. 2 rozporządzenia**), za pośrednictwem gońca doręczono wezwania do **316** przedpoborowych, nie doręczono wezwań do **10** przedpoborowych, do których wysłano ponowne wezwania za pośrednictwem poczty. Przedpoborowych wzywano na każdy dzień w liczbie 33 na godzinę 9.00, co pozwoliło na zachowanie ciągłości rejestracji i nie tworzyło zbędnych kolejek. Rejestracja przedpoborowych prowadzona była zgodnie z „Wojewódzkim planem rejestracji przedpoborowych mężczyzn rocznika 1990 w 2008 roku” w dniach 6 – 17 października 2008 r., w godzinach od 9.00 do 15.00.
- 7) „Rejestr przedpoborowych rocznika 1990”, został założony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 4 do cytowanego wyżej **rozporządzenia**. Wszystkich przedpoborowych (**31** osób), którzy przybyli do rejestracji w dniu 8 października 2008 roku, wpisano do rejestru przedpoborowych. Przed dokonaniem tej czynności zostali poinstruowani o warunkach poboru w roku następnym i każdy z nich własnoręcznym podpisem pokwitował odbiór otrzymanego potwierdzenia zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowych, zgodnego z załącznikiem Nr 5 do **rozporządzenia**.
- 8) Realizacja niezwłocznego informowania urzędów gmin o ujęciu w wykazie przedpoborowych w miejscu pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące **została wykonana, w wykazie ujęto 4 (czterech) przedpoborowych zameldowanych tymczasowo na terenie Miasta i Gminy Śrem (§ 12 ust. 3 rozporządzenia)**. Zawiadomienie o zarejestrowaniu przedpoborowych w miejscu pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące, nie była realizowane w związku z niewystąpieniem takich okoliczności do dnia kontroli (**§ 15 ust. 1 rozporządzenia**).

- 9) Do dnia przeprowadzenia kontroli nie zaistniała potrzeba zastosowania środków dyscyplinujących przedpoborowych do stawienia się do rejestracji, na podstawie **art. 31 ust. 6** ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.).
- 10) W Urzędzie Miasta i Gminy Śrem prowadzony jest „Wykaz osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony”, w którym wpisuje się osoby, które nie dopełniły obowiązku zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowych. Wykreślenie z wykazu powinno nastąpić po stawieniu się danej osoby do poboru albo po ukończeniu przez nią 24 roku życia (§ 19 rozporządzenia). Burmistrz powinien przekazać właściwemu wojskowemu komendantowi uzupełnień imienne zestawienie poborowych, którzy nie stawili się do poboru do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyli 24 lata życia (§ 12 pkt 4 lit. a) rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Obrony Narodowej z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia poboru (Dz. U. z 2006 r. Nr 1, poz. 7). **Na dzień kontroli w wykazie znajdowały się 53 osoby. Wszystkie osoby, które ukończyły 24 lata życia, bądź stanęły do poboru zostały wykreślone z wykazu, a zestawienie wykreślonych osób zostało przekazane do WKU.**
- 11) Rejestracja odbywała się w gmachu Urzędu Miasta i Gminy w Śremie przy ul. Mickiewicza 10. Lokal przeznaczony na potrzeby rejestracji przedpoborowych został zorganizowany na II piętrze budynku, dobrze przygotowany do przeprowadzenia rejestracji. Zapewniono przedpoborowym poczekalnię i możliwość skorzystania z toalety.
- 6. Informacja o sporządzonych załącznikach:**
- Do protokołu sporządzono załączniki, które stanowią jego integralną część:
- załącznik Nr 1 – upoważnienie do kontroli,
 - załącznik Nr 2 – program kontroli,
 - załącznik Nr 3 – zakres czynności osoby zajmującej się rejestracją przedpoborowych Pana Jacka KONWERSKIEGO,
 - załącznik Nr 4 – zakres czynności osoby zajmującej się rejestracją przedpoborowych Pana Janusza PRZYWARY
7. Po dokonaniu kontroli, wstępnie omówiono jej wyniki. Kontrolowany nie zgłosił zastrzeżeń do treści zawartych w protokole.
8. Kontrolujący poinformował Burmistrza Miasta i Gminy Śrem o:
- możliwości zgłoszenia przed podpisaniem protokołu umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole, w ciągu 7 dni od daty doręczenia protokołu,
 - prawie odmowy podpisania protokołu z pisemnym uzasadnieniem dotyczącym przyczyn tej odmowy,

- prawie złożenia pisemnych wyjaśnień co do ustaleń zawartych w protokole w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu.
9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których:
- jeden egzemplarz otrzymał Burmistrz Miasta i Gminy Śrem,
 - drugi egzemplarz organ kontrolujący.
10. Dokonano wpisu o przeprowadzeniu kontroli do Księgi Ewidencji Kontroli poz. **9/2008**.
11. Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....
Podpis kontrolowanego

Inspektor
Napierała
Marcin Napierała
.....
Podpis Kontrolującego

Śrem, dnia 2008 r.

10/10/10
10/10/10



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, dnia 24 września 2008 r.

WN. II. 0939-217/08
(nr upoważnienia)

UPOWAŻNIENIE DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI

Na podstawie art. 15 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) i § 20 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 września 2006 roku w sprawie rejestracji przedpoborowych (Dz. U. z 2006 r. Nr 186, poz. 1377).

upoważniam

Marcina NAPIERAŁA – inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, legitymującego się dowodem osobistym nr **AFI 177257**,

do przeprowadzenia kontroli w

Urzędzie Miasta i Gminy

ul. Mickiewicza 10, 63-100 Śrem

w zakresie **rejestracji przedpoborowych**.

Okres objęty kontrolą od dnia **12 sierpnia 2008 r.** do dnia **08 października 2008 r.**

Upoważnienie jest ważne w dniu **8 października 2008 r.**

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Piotr Florek

.....
(podpis Wojewody Wielkopolskiego lub osoby działającej z upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego)

Zgodność odpisu z oryginałem

stwierdzam..... *Napierała*.....

Poznań, dnia *20.10.2007.*

melainkan sebagai...

...yang...

...dan...

Program kontroli

1. **Temat kontroli:** przebieg rejestracji przedpoborowych mężczyzn rocznika 1990.
2. **Cel kontroli:** sprawdzenie realizacji przedsięwzięć związanych z procesem przygotowania i przeprowadzeniem rejestracji przedpoborowych w okresie od 12 sierpnia 2008 roku do dnia kontroli, a w szczególności terminowości wykonania zadań, zastosowania obowiązujących wzorów druków i rzetelności ich wypełnienia.
3. **Wykaz aktów prawnych dotyczących tematyki kontroli:**
 - Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 września 2006 roku w sprawie rejestracji przedpoborowych (Dz. U. z 2006 r. nr 186, poz. 1377).
4. **Tematyka (zakres) kontroli:** zgodnie z „Wojewódzkim planem kontroli rejestracji przedpoborowych mężczyzn rocznika 1990”, kontroli podlegają będą: Urzędy Miast, Miasta i Gminy oraz Gminy realizujące rejestrację przedpoborowych, zgodnie z „Wojewódzkim planem rejestracji przedpoborowych mężczyzn rocznika 1990”, w zakresie:
 - terminowości sporządzenia wniosków dotyczących rejestracji,
 - rzetelności sporządzenia wykazów i rejestrów przedpoborowych,
 - realizacji natychmiastowego powiadamiania urzędów gmin o zarejestrowaniu przybyłych z innych gmin,
 - stosowania środków dyscyplinujących osoby, które nie zgłosiły się do rejestracji,
 - ekspozycji obwieszczeń,
 - terminowości wezwań,
 - wzorów stosowanych druków,
 - przygotowania lokalu.

OPRACOWAŁ

Inspektor

Leszek Antkowiak

ZATWIERDZIŁ

Andrzej Świątkowski

Podstawa opracowania: § 43 i § 45 „Regulaminu organizacyjnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu” – stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 190/08 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 25 sierpnia 2008 roku.

Plac Wolności 17, 61 – 739 Poznań, tel. (061) 854-17-21, fax (061) 854-18-43

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: so@poznan.uw.gov.pl

Zgodność odpisu z oryginałem

stwierdzono 08.09.2008 r. Wojewody

Poznań, dnia 08.09.2008 r.

1800-1850

1850-1900

1900-1950

1950-2000

2000-2020