

**ZARZĄDZENIE NR 25/2020**  
**KIEROWNIKA URZĘDU**

z dnia 23 grudnia 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji  
majątku kontrolowanego przez Urząd Miejski w Śremie**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 4 ust. 1 i 2-5 w związku z art. 26 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571, 1655 i 1680; z 2020 r. poz. 568, 2122 i 2123), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji pełnej okresowej majątku kontrolowanego przez Urząd Miejski w Śremie według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku, zwanej dalej: „inwentaryzacją”.

2. Inwentaryzację należy wykonać zgodnie z planem przeprowadzenia inwentaryzacji za 2020 rok określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze:

1) spisu z natury powierzam komisji inwentaryzacyjnej w składzie:

- a) Angelika Kaja - Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej;
- b) Julia Projs - Członek komisji inwentaryzacyjnej;
- c) Sylwia Szczefanowicz - Członek komisji inwentaryzacyjnej,
- d) Anna Koronowska-Skrzypczak - Członek komisji inwentaryzacyjnej.

2) uzyskania potwierdzenia sald oraz porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami powierzam pracownikom Pionu Zarządzania Finansami Gminy pod nadzorem Skarbnika Gminy.

§ 3. Skarbnik Gminy, Członkowie komisji inwentaryzacyjnej oraz pracownicy Pionu Zarządzania Finansami Gminy odpowiadają za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 4. Zobowiązuję naczelników pionów Urzędu Miejskiego w Śremie do:

- 1) przygotowania składników majątku do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury;
- 2) udziału w czynnościach inwentaryzacji w drodze porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi Gminy zgodnie kompetencjami określonymi w instrukcji inwentaryzacji Urzędu Miejskiego w Śremie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Śremu

**Adam Lewandowski**

Załącznik do Zarządzenia Nr  
25/2020  
Kierownika Urzędu  
z dnia 23 grudnia 2020 roku

### Plan przeprowadzenia inwentaryzacji za 2020 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Termin inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1.	Wartości niematerialne i prawne	Na ostatni dzień roku obrotowego	Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z dokumentacją źródłową
2.	Grunty, w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu oraz prawa zakwalifikowane do nieruchomości		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z ewidencją gminnego zasobu nieruchomości i dokumentacją źródłową
3.	Budynki		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z ewidencją gminnego zasobu nieruchomości i dokumentacją źródłową
4.	Należności sporne i wątpliwe		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z dokumentacją źródłową
5.	Należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych oraz wobec pracowników i wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z dokumentacją źródłową
6.	Pasywa nieobjęte spisem z natury lub potwierdzeniem sald takie, jak: kapitały (fundusze) własne, rezerwy, fundusze specjalne i zobowiązania		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z dokumentacją źródłową

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot inwentaryzacji</b>	<b>Termin inwentaryzacji</b>	<b>Metoda inwentaryzacji</b>
7.	Inne składniki majątku (aktywa i pasywa), których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury lub potwierdzenia sald z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe		Porównanie zapisów w księgach rachunkowych z dokumentacją źródłową
8.	Druki ścisłego zarachowania	Na ostatni dzień roku obrotowego, z tym, że inwentaryzację należy zakończyć do 15 stycznia 2021 roku	Spis z natury
9.	Składniki majątku będące własnością obcych jednostek, które są używane przez Urząd Miejski w Śremie		Spis z natury
10.	Należności, z wyjątkiem należności z tytułów publicznoprawnych, należności nieistotnych oraz należności spornych i wątpliwych		Na ostatni dzień roku obrotowego, jednak nie później niż do 15 stycznia 2021 roku
11.	Kredyty	Potwierdzenie sald	
12.	Własne składniki majątku powierzone kontrahentom	Potwierdzenie sald	
13.	Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych (środki pieniężne)	Potwierdzenie sald	
14.	Papiery wartościowe w formie zdematerializowanej (akcje, udziały, obligacje)		Potwierdzenie sald

Burmistrz Śremu

**Adam Lewandowski**