

**ZARZĄDZENIE NR 12/2014**  
**BURMISTRZA ŚREMU**

z dnia 30 stycznia 2014 r.

**w sprawie realizacji Pilotażu Modelu Lokalnej Współpracy w ramach  
projektu "Kompleksowe formy reintegracji społeczno - zawodowej  
w środowisku lokalnym"**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318); zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się projekt Pilotaż Model Lokalnej Współpracy w ramach projektu systemowego „Kompleksowe formy reintegracji społeczno-zawodowej w środowisku lokalnym” Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przystąpienie do jego realizacji w roku 2014., stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2. 1.** Upoważnia się do realizacji projektu oraz składania do Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich w Warszawie i przyjmowania do realizacji w formie aneksu, wniosków i finansowanie realizacji projektu, Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie – Panią Marię Świdurską.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 nastąpiło poprzez udzielenie pełnomocnictwa.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 2 stycznia 2014r.

Burmistrz Śremu

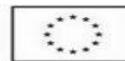
**Adam Lewandowski**



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### Wniosek na realizację Pilotażu MLW

Projekt pn. „Kompleksowe formy reintegracji społeczno-zawodowej w środowisku lokalnym” realizowany w ramach Działania 1.2 *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej*, Priorytetu I *Zatrudnienie i integracja społeczna* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

#### I. INFORMACJE O PILOTAŻU MLW

**1.1 Nr wniosku, data przyjęcia wniosku:**<sup>1</sup>

**1.2 Wartość:** 168 347,00 zł

**1.3 Okres realizacji:** od: 1.12.2013 do: 31.08.2014

**1.4 Obszar realizacji:** [nazwa gminy]:

Gmina Śrem

#### II. INFORMACJE O WYKONAWCY PILOTAŻU

(maksymalnie 35 000 znaków)

**2.1 Nazwa Wykonawcy:** Gmina Śrem/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Śremie

**2.2 NIP:** 785-16-61-461

**2.3 REGON:** 631258135

**2.4 Adres siedziby gminy:**

Ulica: Plac 20 Października

Nr domu: 1

Nr lokalu: *Nie dotyczy*

Kod pocztowy: 63-100

Miejscowość: Śrem

Telefon: 61 28 35 225

Fax: 61 28 35 337

**2.5 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Wykonawcy:** Adam Lewandowski

**2.6 Osoba do kontaktów roboczych:** Maria Świdurska

2.6.1 Numer telefonu: 61 28 36 107

2.6.2 Adres poczty elektronicznej: [maria.swidurska@ops.srem.pl](mailto:maria.swidurska@ops.srem.pl)

2.6.3 Numer faksu: 61 28 33 989

<sup>1</sup> Nadaje CRZL.

### III. CHARAKTERYSTYKA PILOTAŻU MLW

#### 3.1. Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele Pilotażu

1. Uzasadnij potrzeby realizacji Pilotażu MLW, uwzględniając w uzasadnieniu problemy do rozwiązania lub złagodzenia, których przyczyni się realizacja Pilotażu. Przedstaw diagnozę lokalnych problemów społecznych w oparciu o lokalne dokumenty strategiczne.
2. Przedstaw cel główny i cele szczegółowe Pilotażu MLW w kontekście realizowanego Pilotażu. Przedstaw zgodność celów szczegółowych Pilotażu z potrzebami jego realizacji. Cele szczegółowe muszą odnosić się do wskazanego celu głównego oraz bezpośrednio przyczynić się do jego realizacji. Uzasadnij spójność planowanego przedsięwzięcia z obowiązującymi dokumentami strategicznymi.
3. W ramach oddziaływania Pilotażu opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego i celów szczegółowych Pilotażu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanego efektu realizacji projektu systemowego „Kompleksowe formy reintegracji społeczno-zawodowej w środowisku lokalnym”.

„Kreowanie i rozwijanie zintegrowanego systemu współpracy organizacji pozarządowych, podmiotów prywatnych i samorządu oraz włączenie w system wzajemnych relacji osób i środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym”, a także kontynuowanie działań w partnerstwie lokalnym i realizacja współpracy międzysektorowej to rekomendacje zawarte w dokumencie programowym Ocenie zasobów pomocy społecznej na rok 2012 dla gminy Śrem.

Podejmowane przez gminę działania mają charakter interdyscyplinarny i partnerski, jednak konieczne jest zwiększenie stopnia koordynacji oraz zacieśnienie współpracy pomiędzy partnerami. Realizacja Modelu Lokalnej Współpracy przyczyni się do uzyskania w gminie synergii działań instytucji realizujących usługi reintegracji społecznej i zawodowej, co przełoży się na jakość i efektywność świadczonego wsparcia. System wsparcia obejmuje niespełna 6% mieszkańców gminy Śrem.

W Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Śrem na lata 2008 – 2015 zdefiniowane są główne problemy i deficyty społeczne: Zidentyfikowano następujące problemy społeczne takie, jak: bezrobocie, niezaradność życiowa, problemy wychowawcze z dziećmi, uzależnienia, ubóstwo, niepełnosprawność i długotrwałe choroby, ograniczona dostępność do usług publicznych.

Wśród oddziaływań na poziom wykluczenia społecznego można wymienić kluczowe kierunki działań lokalnego samorządu i instytucji z zakresu aktywnej integracji – troska o osoby, rodziny i część środowiska lokalnego doświadczającego często wielorakich deprivacji, wykluczenia zarówno z rynku pracy i innych obszarów życia społecznego.

Określone zostały cztery kierunki działań, cele główne:

1. Wsparcie rodzin w kryzysie, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży.
2. Poprawa systemu wsparcia dla dzieci i młodzieży.
3. Poprawa jakości życia osób starszych i niepełnosprawnych.
4. Zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców gminy.

Tak więc kluczowe zadania kierowane do osób i rodzin i społeczności lokalnej mają na celu takie działania, by osoby marginalizowane i wykluczone były w stanie pełnić rolę w rodzinie w sposób sprzyjający jej funkcjonalności, uczestnictwo w rynku pracy i aktywność obywatelska w sferze publicznej, w tym zaangażowanie w życie lokalnej społeczności lokalnej.

Realizacja założonych celów ma swoje odzwierciedlenie w Raporcie o Stanie Realizacji Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Śrem na lata 2008 - 2015, który zawiera informacje odnośnie monitoringu prowadzonych działań. Wzrost znaczenia aktywności społecznej mieszkańców gminy obserwujemy przez:

- Wzrost liczby zarejestrowanych organizacji pozarządowych działających na terenie gminy o 10%.
- Innowacyjną formę współpracy lokalnych instytucji i organizacji w ramach Centrum Aktywności Lokalnej.
- Przyjęty Program Aktywności Lokalnej w gminie Śrem na lata 2010 - 2013 mający na celu propagowanie aktywnej postawy mieszkańców i ich zaangażowanie w rozwój społeczności lokalnej.
- Funkcjonowanie Klubu Integracji Społecznej w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej. Co roku obejmuje swoją działalnością większą liczbę osób: 22 osoby w 2008 roku, 53 osoby w 2009 roku (wzrost o 240 % w porównaniu do roku poprzedniego), 116 osób w 2010 roku i 115 osób w roku 2011 (w porównaniu do roku 2009 wzrost o ponad 200%) oraz 171 osób w roku 2012 – liczba uczestników w porównaniu do roku 2008 wzrosła ponad siedmiokrotnie (Źródło: *Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za 2012 rok*).
- W 2012 roku kontraktem socjalnym w Klubie Integracji Społecznej zostało objętych 5 % ogółu korzystających z pomocy i wsparcia w wieku aktywności zawodowej (Źródło: *Ocena zasobów pomocy społecznej na rok 2012 dla gminy Śrem*).

Działający Klub Integracji Społecznej jest usytuowany w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej. Świadczy usługi, które wpisują się w pojęcie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie zaspokoić swoich potrzeb życiowych oraz uczestniczyć prawidłowo w życiu społecznym, zawodowym i rodzinnym. W gminie Śrem Klub Integracji Społecznej funkcjonuje od września 2006 roku. Realizowane wsparcie jest w formie warsztatów, spotkań grup samopomocowych i konsultacji. Zajęcia w KIS przygotowują do czynnego funkcjonowania w życiu społecznym i zawodowym, mają charakter integracyjny, prozdrowotny, kulturalno – relaksacyjny i konsultacyjny. Uczestnicy są objęci narzędziem kontraktu socjalnego, który jest pisemną formą realizowania działań pomocowych, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości klienta, w którą zaangażowani są klient oraz pracownik socjalny. Spisanie kontraktu poprzedzone jest wnikliwą diagnozą potrzeb i deficytów środowiska, w którym żyje klient, a także ustaleniem przyczyn trudnej sytuacji, możliwości i ograniczeń osoby zwracającej się o pomoc. W ramach kontraktu wspólnie ustalany jest harmonogram działań, które wykonuje klient i pracownik socjalny. Istotą tych działań jest aktywizacja klienta w celu usamodzielnienia go, a także zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji. (Źródło: *Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za 2012 rok*). Realizacja działań MLW skupi się na kontynuacji i wypracowaniu lepszych jakościowo standardów działań już podejmowanych oraz szukaniu nowych rozwiązań i wprowadzaniu ich w życie przy współudziale szerokiego grona przedstawicieli instytucjonalnych (sektor administracji państwowej i prywatnej), jak i samych mieszkańców.

W ramach realizacji zadań planuje się skonstruowanie oferty usługowej w taki sposób, aby uwzględnić uwarunkowania i lokalną specyfikę mechanizmów wykluczenia społecznego i społecznej integracji – zakres i głębokość deficytów, lokalny rynek pracy, lokalne zasoby możliwe do wykorzystania w procesie realizacji usług integracji społecznej i zawodowej.

### 3.1.2 Cel główny Pilotażu MLW

Celem głównym pilotażu jest uzyskanie w gminie synergii działań instytucji odpowiedzialnych za realizację zadań reintegracji społeczno-zawodowej grup osób wykluczonych społecznie, wzmacniającej jakość i efektywność świadczonych usług, poprzez stworzenie Modelu Lokalnej Współpracy (MLW).

Współpraca administracji publicznej z podmiotami obywatelskimi pozwoli na wypracowanie zwiększonej efektywności działania, wynikającej z lepszego rozpoznania potrzeb, gdzie samorząd i podmioty obywatelskie zaangażują najlepsze zasoby do stworzenia rzetelnej diagnozy, która przyniesie obraz lokalnej społeczności, ocenę stanu jej aktywów i pasywów, silnych i słabych stron. Społeczność lokalna uzyska warunki do rozwoju potencjału – stworzenie dostępu do odpowiednich zasobów. Interesariusze będą wspomagać działania samorządów terytorialnych w sposób niekonwencjonalny kierując się zasadą solidaryzmu w przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu. Ważnym elementem będzie też wspieranie rozwoju przedsiębiorczości. Wypracowany Model będzie zawierał rekomendacje mające zapewnić istniejącemu Klubowi Integracji Społecznej stabilne warunki funkcjonowania i rozwoju. Planuje się również sprawne koordynowanie pomocy na poziomie jej odbiorców – osób, rodzin i środowiska lokalnego oraz zbudowanie zintegrowanego pakietu usług wymagających współpracy różnych podmiotów. Kluczowe znaczenie ma fakt, iż realizacja pilotażu wpłynie na wdrożenie w lokalnej polityki społecznej wielowymiarowego systemu wsparcia a realizacja zadań przyczyni się do poprawy sytuacji osób doświadczających ubóstwa i wykluczenia społecznego, optymalnego wykorzystania rozwiązań ustawy o zatrudnieniu socjalnym oraz wpłynie na dostępność do usług użyteczności publicznej, w szczególności usług społecznych.

### 3.1.3 Cele szczegółowe Pilotażu MLW

1. Zwiększenie stopnia koordynacji usług reintegracji społeczno-zawodowej oraz wzrost poziomu współpracy pomiędzy podmiotami odpowiedzialnymi za pomoc i reintegrację społeczną a publicznymi służbami zatrudnienia na obszarze gminy, poprzez stworzenie MLW wraz z utworzeniem Regionalnych Platform Współpracy (RPW), jako partnera (konsultanta) dla samorządu terytorialnego na szczeblu powiatu i województwa w realizacji zadań reintegracji społeczno-zawodowej.
2. Wzrost świadomości społecznej w zakresie synergicznego działania wszystkich instytucji odpowiedzialnych za aktywizację społeczno-zawodową na obszarze gminy poprzez promowanie dobrych praktyk, a także organizację kampanii informacyjno-promocyjnej.

### 3.2 Grupy objęte Pilotażem MLW

1. Scharakteryzuj grupy docelowe, które zostaną objęte wsparciem w ramach Pilotażu MLW.
2. Uzasadnij wybór grup docelowych, które zostaną objęte Pilotażem z uwzględnieniem kryteriów doboru.
3. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania grup docelowych objętego Pilotażem.
4. Opisz sposób rekrutacji uczestników Pilotażu MLW z uwzględnieniem stosowanej metodologii dotarcia do grup docelowych i innych działań stosowanych w ramach procesu rekrutacyjnego, w tym działań informacyjno – promujących a także działań mających na celu wyrównywanie szans potencjalnych uczestników Pilotażu.

Głównymi grupami, które zostaną objęte wsparciem w ramach pilotażu będą instytucje pomocy i integracji społecznej i ich pracownicy oraz pracownicy administracji publicznej działający bezpośrednio w obszarze pomocy i integracji społecznej. Planowana liczba uczestników, którym udzielone zostanie wsparcie to 42 osoby, w tym:

- 1) 15 pracowników socjalnych,
- 2) 20 urzędników zatrudnionych w administracji publicznej,
- 3) 7 członków organizacji pozarządowych.

Dobór uczestników będzie się odbywał na podstawie zgłoszenia oraz przy pomocy ankiety rekrutacyjnej. Nabór na początkowym etapie będzie miał charakter otwarty, a podstawowe kryteria rekrutacyjne będą podane do publicznej wiadomości. Rekrutacja do pilotażu będzie prowadzona w oparciu o równość szans kobiet i mężczyzn. Rekrutacja będzie jednocześnie elementem promocji. Usługi reintegracji społeczno – zawodowej adresowane są do osób wykluczonych z rynku pracy i służyć będą podnoszeniu ich kompetencji życiowych i zawodowych w stopniu umożliwiającym wejście na rynek pracy objęcie usługami 15,6% osób długotrwale bezrobotnych korzystających z usług aktywnej integracji w ramach działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie, w tym wyspecjalizowane usługi realizowane przez Klub Integracji Społecznej – dane własne Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie za rok 2012r.

Wybór grup docelowych nastąpi po analizie ankiet rekrutacyjnych, w których będą badane motywacja, chęć uczestnictwa, zaangażowanie w prace na rzecz lokalnej współpracy.

Zadania realizowane w ramach pilotażu zostaną powierzone Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Śremie – jednostki posiadającej odpowiednie zasoby kadrowe i narzędzia, które mają istotny wpływ na realizację zadań pilotażu oraz daje gwarancje pozyskania odpowiednich partnerów.

Potrzeby:

Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu z powodu długotrwałego bezrobocia.

Doradztwo, dzielenie się wiedzą, organizacja ucząca się, usprawnienie procesu zarządzania organizacją.

Ustalenie standardów współpracy między poszczególnymi podmiotami.

Spójność poszczególnych działań przedsięwzięcia, ich racjonalność.

Ekonomiczność działań – zasoby finansowe, ludzkie, poświęcony czas.

Barierzy:

Niezadawalający poziom współpracy z sektorem prywatnym.

Niewystarczające instrumenty finansowe.

Kierowanie się stereotypami, problemy w komunikacji.

Oczekiwania:

Działanie w partnerstwie, realizacja wspólnych celów, efektywniejsza realizacja zadań.

Widoczne efekty i realizacja zadań, dzięki zdobytej wiedzy i doświadczeniu.

Możliwość rozwoju, rozpowszechnianie idei współpracy, partycypacji.

Efektywna realizacja zadań, która wpłynie na pozytywny wizerunek podmiotów.

Rekrutacja do pilotażu rozpocznie kampania promocyjno-informacyjna zawierająca opis grupy docelowej oraz cel pilotażu.

Informacje zostaną podane do publicznej wiadomości w postaci ulotek i plakatów oraz listów intencyjnych. Kolejnym etapem rekrutacji będzie weryfikacja zgłaszających się kandydatów przy wykorzystaniu opisu grup docelowych oraz ankiety szczegółowej oceniającej stopień zaangażowania w realizowanie działań na rzecz lokalnej reintegracji zawodowej i społecznej. Ostatecznym etapem rekrutacji jest deklaracja o uczestnictwie w pilotażu w postaci oświadczenia woli przystąpienia.

<b>3.2.1 Status uczestnika Pilotażu MLW</b>	<b>Liczba osób</b>
<b>Zatrudnieni ogółem</b>	<b>42</b>
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	35
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	7

### **3.3 Działania**

1. Opisz działania podejmowane w ramach Pilotażu na rzecz grup docelowych i uzasadnij dobór działań w odniesieniu do potrzeb uczestników Pilotażu w oparciu o diagnozę lokalnych problemów. Wskaż, w jaki sposób realizacja danego zadania przyczyni się do osiągnięcia celów Pilotażu z uwzględnieniem terminów (harmonogramu realizacji poszczególnych działań).
2. Określ rezultaty i produkty, które zostaną osiągnięte i wytworzone w wyniku realizacji Pilotażu w odniesieniu do planowanych działań z uwzględnieniem ich trwałości, kompleksowości, racjonalności i zamierzonej do osiągnięcia wartości dodanej. Opisz w jaki sposób wymienione rezultaty i produkty wpłyną na realizację założonych celów Projektu.
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane. Przedstaw metody, techniki i narzędzia monitoringu i ewaluacji prowadzonych działań i osiągniętych rezultatów i produktów (wskaźników pomiaru celów).
4. Opisz działania, jakie będą podejmowane w zakresie promocji Pilotażu oraz upowszechniania idei Modelu Lokalnej Współpracy.

Zadanie 1. Prezentacja Modelu Lokalnej Współpracy oraz działań pilotażowych w gminie (zadanie zgodne z wytyczną nr 1 opracowania pt.: „Wytyczne do pilotażu MLW”)

Zostanie zaprezentowana idea Modelu Lokalnej współpracy, a także zostaną przeprowadzone pilotażowe warsztaty edukacyjne dla przedstawicieli instytucji lokalnych przez przedstawicieli ZSL, będzie to wprowadzenie do wdrożenia modelu współpracy lokalnej (standardu).

Promocja pilotażu rozpocznie się wraz z wyborem grup docelowych – uczestników pilotażu, zostaną przygotowane specjalne plakaty oraz ulotki promujące pilotaż informujące o szczególnych korzyściach wynikających z Modelu Lokalnej Współpracy. Informacje pojawią się na stronach internetowych szczególnie Ośrodka Pomocy Społecznej, Urzędu Miejskiego, a także pozostałych Interesariuszy.

Ostatecznym etapem będzie konferencji dla instytucji oraz mieszkańców gminy, która będzie miała wymiar zarówno promocyjny jak i edukacyjny poprzez upowszechnianie idei Modelu Lokalnej Współpracy.

Zadanie 2. Funkcjonowanie Modelu Lokalnej Współpracy (zadanie zgodne z wytycznymi nr 2-8 opracowania pt. „Wytyczne do pilotażu MLW”)

Zespół Synergii Lokalnej będzie moderował spotkania grup fokusowych z Interesariuszami Neutralnymi i Przeciwnymi MLW, mające na celu wskazanie problemu, pokonanie barier i przekonanie ww. osób do włączenia się w Model MLW.

Informacje będą przekazywane przez członków Zespołu Synergii Lokalnej, którzy w ramach delegacji i podróży służbowych będą docierać do osób zainteresowanych - Zwolenników, Instytucji Neutralnych, którym będą starali się zastosować szczególnie rodzaj negocjacji, a także do Przeciwników, gdzie będzie konieczne zaproponowanie chociażby pozycji obserwatorów.

Zadanie 3. Przygotowanie przez Zespół Synergii Lokalnej wariantów utworzenia podmiotów zatrudnienia socjalnego w gminie (zadanie zgodne z wytycznymi nr 9, 10, 12 opracowania pt.: Wytyczne do pilotażu MLW”)

Finalnym etapem jest stworzenie pilotażowego testu funkcjonowania procedur Modelu Lokalnej Współpracy.

Działania będą monitorowane na każdym etapie wdrażania modelu. Powstaną cztery raporty informacyjne z prac Zespołu Synergii Lokalnej. Raporty będą przekazywane do informacji Burmistrza oraz do wszystkich Interesariuszy.

Przewiduje się osiągnięcie następujących rezultatów:

Rezultaty twarde:

Rezultaty twarde:

- przeszkolenie 7 przedstawicieli organizacji pozarządowych z zakresu wdrażania MLW (szkolenie pn. „Wprowadzenie do wdrożenia modelu lokalnej współpracy”)
- przeszkolenie 5 urzędników zatrudnionych w administracji publicznej z wdrażania MLW (szkolenie pn. „Wprowadzenie do wdrożenia modelu lokalnej współpracy”)
- przeszkolenie 15 pracowników socjalnych z zakresu wdrażania MLW (szkolenie pn. „Likwidacja barier organizacyjnych utrudniających rewitalizację CIS/KIS”)
- przeszkolenie 15 urzędników zatrudnionych w administracji publicznej z wdrażania MLW (szkolenie pn. „Likwidacja barier organizacyjnych utrudniających rewitalizację CIS/KIS”)

Rezultaty miękkie:

- zwiększenie umiejętności pracy zespołowej
- zwiększenie wiedzy w obszarze ekonomii społecznej
- zwiększenie kompetencji w zakresie współpracy na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- zwiększenie motywacji do podejmowania działań innowacyjnych w obszarze lokalnej polityki społecznej

Produkty:

- 4 raporty cząstkowe z przebiegu pilotażu MLW
- 1 raport końcowy z przebiegu pilotażu MLW
- 35 certyfikatów z ze szkolenia z zakresu wdrażania MLW
- 1 Pakt na Rzecz Modelu Lokalnej Współpracy
- 1 Zespół Synergii Lokalnej

#### IV. BUDŻET PILOTAŻU MLW

(zachowaj kolejność zadań we wszystkich częściach wniosku – opisie, budżecie i harmonogramie)

Kategoria wydatku	Wydatki 2013	Wydatki 2014	Ogółem
<b>Koszty ogółem</b>	9483,00 zł	158 864,00 zł	168 347,00 zł
<b>Zadanie 1:</b> Prezentacja Modelu Lokalnej Współpracy oraz działań pilotażowych w gminie	0,00 zł	44 500,00 zł	44 500,00 zł
<b>Zadanie 2:</b> Funkcjonowanie Modelu Lokalnej Współpracy	9 483,00 zł	98 364,00 zł	107 847,00 zł
<b>Zadanie 3:</b> Przygotowanie przez Zespół Synergii Lokalnej wariantów utworzenia podmiotów zatrudnienia socjalnego w gminie	0,00 zł	16 000,00 zł	16 000,00 zł

#### V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, iż kwoty w budżecie projektu są kwotami zawierającymi / niezawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny / niekwalifikowalny.<sup>2</sup>

Oświadczam, iż posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 211 Ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U.05. nr 249, poz. 2104).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny, a także weryfikacji, rozliczenia i kontroli finansowej.

Data wypełnienia wniosku:

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Wykonawcy Pilotażu

**Załączniki:**

1. Szczegółowy budżet realizacji Pilotażu MLW
2. Harmonogram realizacji Pilotażu MLW
3. Dokumentacja przedstawiająca zakres i wartość działań sfinansowanych ze środków EFRR w ramach Pilotażu
4. Skrócony opis Pilotażu MLW ze wskazaniem celów, zakresu działań przewidzianych do realizacji, kosztorys inwestycyjny lub wypis z w/w dokumentu potwierdzający wartość finansową Pilotażu MLW.

Burmistrz Śremu



**Adam Lewandowski**

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 1 do wniosku na realizację Pilotażu - "Szczegółowy budżet realizacji Pilotażu MLW"



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich  
Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej  
Al. Jerozolimskie 65/79 Warszawa 00-697  
tel. 0 22237 00 00, fax. 0 22237 00 99,  
www.crzl.gov.pl

											Wersja budżetu		numer	
											Data wpływu do CRZL (wypełnia CRZL)			
Lp.	Kategoria	Jednostka miary	Koszty adaptacyjne (wydatki inwestycyjne) T/N	2013			2014			Razem				
				Ilość	Cena jednostkowa	Łącznie	Ilość	Cena jednostkowa	Łącznie					
<b>KOSZTY OGÓLEM</b>				<b>9 483,00 zł</b>			<b>158 864,00 zł</b>			<b>168 347,00 zł</b>				
<b>Zadanie 1 Prezentacja Modelu Lokalnej Współpracy oraz działań pilotażowych w gminie (wytyczne nr 1, 11)</b>				<b>0,00 zł</b>			<b>44 500,00 zł</b>			<b>44 500,00 zł</b>				
1	Pilotażowe warsztaty edukacyjne dla przedstawicieli instytucji lokalnych przeprowadzane przez przedstawicieli ZSL - wprowadzenie do wdrożenia modelu współpracy lokalnej (standardu) - szkolenie dla ok. 12 osób - max. 750,00 zł x 12 os.	osoba	N	0		0,00 zł	12	750,00 zł	9 000,00 zł	9 000,00 zł				
2	Pilotażowa sesja podsumowująca pilotaż wdrażania Modelu Lokalnej Synergii w gminie - konferencja w gminie dla przedstawicieli wszystkich instytucji, biorących udział w pilotażu (100 os. x max. 350,00 zł)	konferencja	N	0		0,00 zł	1	35 000,00 zł	35 000,00 zł	35 000,00 zł				
3	Koszty promocji pilotażu w gminie (plakaty, ulotki, zawiadomienia) - max. 500,00 zł	umowa	N	0		0,00 zł	1	500,00 zł	500,00 zł	500,00 zł				
<b>Zadanie 2 Funkcjonowanie Modelu Lokalnej Współpracy (wytyczne nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)</b>				<b>9 483,00 zł</b>			<b>98 364,00 zł</b>			<b>107 847,00 zł</b>				
4	Materiały biurowo-administracyjne - max. 83,00 x 9 msc.	m-c	N	1	83,00 zł	83,00 zł	8	83,00 zł	664,00 zł	747,00 zł				
5	Koszty utrzymania biura (wynajem powierzchni biurowej, energia, usługa telekomunikacyjna) - 9 m-cy x max. 800,00 zł/mc	m-c	N	1	800,00 zł	800,00 zł	8	800,00 zł	6 400,00 zł	7 200,00 zł				
6	Pilotażowa warsztatowa analiza utworzenia instytucji reintegracji społecznej i zawodowej w gminie - warsztaty szkoleniowe dla przedstawicieli instytucji tworzących w gminach CIS/KIS likwidacja barier organizacyjnych utrudniających rewitalizację CIS/KIS - warsztaty przeprowadzane przez przedstawicieli ZSL dla 30 osób - max. 750,00 zł x 30 os.	osoba	N	0		0,00 zł	30	750,00 zł	22 500,00 zł	22 500,00 zł				
7	Pilotażowa animacja dla utworzenia instytucji reintegracji społecznej i zawodowej w gminie - wynagrodzenie Zespołów Synergii Lokalnej (przygotowanie dokumentacji niezbędnej do podjęcia przez wójta, burmistrza w trakcie pilotażu decyzji o utworzeniu podmiotów świadczących usługi reintegracji społecznej i zawodowej, 4 osoby x max. 2 000,00 zł x 9 miesięcy) (umowa zlecenie)	m-c	N	1	8 000,00 zł	8 000,00 zł	8	8 000,00 zł	64 000,00 zł	72 000,00 zł				
8	Koszty delegacji i podróży służbowych Zespołów Synergii Lokalnej - max. 150,00 zł/m-c x 4 os. x 9 m-cy	m-c	N	1	600,00 zł	600,00 zł	8	600,00 zł	4 800,00 zł	5 400,00 zł				
<b>Zadanie 3 Przygotowanie przez Zespół Synergii Lokalnej MLW wariantów utworzenia podmiotu zatrudnienia socjalnego w gminie (wytyczne nr 9, 10, 12)</b>				<b>0,00 zł</b>			<b>16 000,00 zł</b>			<b>16 000,00 zł</b>				
9	Pilotażowy test (w gminie) funkcjonowania procedur Modelu Lokalnej Synergii (Standardu) w realizacji usług reintegracji społecznej i zawodowej z wybraną grupą osób wykluczonych społecznie i zawodowo - opracowanie procedur kompetencji i zasad współpracy w każdej instytucji wskazanej w Standardzie do świadczenia usług reintegracji społecznej i zawodowej (fucn) - max. 8.000,00 zł	umowa	N	0		0,00 zł	1	8 000,00 zł	8 000,00 zł	8 000,00 zł				
10	Działania koordynujące pilotaż - sporządzanie cząstkowych raportów na podstawie danych z realizacji poszczególnych etapów oraz opracowywanie wytycznych korygujących przebieg pilotażu (rap) - 4 raporty x max. 2.000,00 zł	raport	N	0		0,00 zł	4	2 000,00 zł	8 000,00 zł	8 000,00 zł				
<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>Sporządził/a (data i podpis):</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>Zatwierdził/a: Kierownik Jednostki / osoba upoważniona (data, podpis, pieczęć osoby i</p> </div> </div>														
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>KAPITAŁ LUDZKI</b> NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY</p> </div> </div>														

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski



## Załącznik nr 2 do wniosku na realizację Pilotażu - Harmonogram realizacji Pilotażu MLW



**Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich**  
 Państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej  
 Al. Jerozolimskie 65/79 Warszawa 00-697  
 tel. 0 22237 00 00, fax. 0 22237 00 99,  
 www.crzl.gov.pl

## Harmonogram realizacji Pilotażu MLW

Rok	2013	01.01.2014-31.08.2014							
Miesiąc	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
<b>Zadanie 1: Prezentacja Modelu Lokalnej Współpracy oraz działań pilotażowych w gminie</b>									
Podzadanie 1.1 Pilotażowe warsztaty edukacyjne dla przedstawicieli instytucji lokalnych przeprowadzane przez przedstawicieli ZSL - wprowadzenie do wdrożenia modelu współpracy lokalnej (standardu)									
Podzadanie 1.2 Pilotażowa sesja podsumowująca pilotaż wdrażania Modelu Lokalnej Synergii w gminie - konferencja w gminie dla przedstawicieli wszystkich instytucji, biorących udział w pilotażu									
Podzadanie 1.3 Promocja pilotażu									
<b>Zadanie 2: Funkcjonowanie Modelu Lokalnej Współpracy</b>									
Podzadanie 2.1 Pilotażowa warsztatowa analiza utworzenia instytucji reintegracji społecznej i zawodowej w gminie									
Podzadanie 2.2 Pilotażowa animacja dla utworzenia instytucji reintegracji społecznej i zawodowej w gminie									
Podzadanie 2.3 Delegacje i podróże MLW									
<b>Zadanie 3: Przygotowanie przez Zespół Synergii Lokalnej wariantów utworzenia podmiotów zatrudnienia socjalnego w gminie</b>									
Podzadanie 3.1 Pilotażowy test (w gminie) funkcjonowania procedur Modelu Lokalnej Synergii (standardu)									
Podzadanie 3.2 Działania koordynujące pilotaż - sporządzanie częściowych raportów									

pieczęć, podpis i data Wykonawcy Pilotażu .....



UNIA EUROPEJSKA  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY



Burmistrz Śremu

**Adam Lewandowski**