

**Protokół nr 12/2026**  
z posiedzenia Komisji Zdrowia, Polityki Społecznej  
i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej w Śremie

Miejsce posiedzenia: sala nr 24 Urzędu Miejskiego w Śremie,  
ul. Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem. Obrady rozpoczęto 22 kwietnia  
2026 r. o godz. 15:30, a zakończono o godz. 15:57.

*(Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1  
do protokołu).*

Członkowie Komisji obecni wg listy obecności.  
*(Lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu).*

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Barbara Jabłońska – Naczelnik Pionu Edukacji i Polityki Społecznej,
2. Sławomir Ratajczak – Zastępca Burmistrza Śremu,
3. Maria Świdurska – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Śremie.

Przewodnicząca Komisji – Justyna Bąkowska po stwierdzeniu kworum  
pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji, o godzinie 15:30  
otworzyła posiedzenie, powitała członków Komisji oraz zgromadzonych gości.

Następnie Przewodnicząca zawnioskowała o zmianę nazwy punktu 4  
zgodnie z zapisem w Planie Pracy Komisji: Sprawozdanie z realizacji Roczego  
Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2025 r. Wobec  
braku sprzeciwu przystąpiono do głosowania.

Wyniki głosowania:

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (7)

Justyna Bąkowska, Łukasz Brzeziński, Artur Konon, Katarzyna Łeńska-  
Szewczak, Katarzyna Sarnowska, Nina Stępa, Paulina Szulc

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Komisja jednogłośnie przyjęła wniosek.  
(Raport z głosowań stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

W dalszej kolejności Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad i zapytała o propozycje zmian.

Zmian nie zgłoszono.

Porządek obrad został przyjęty w następującej wersji:

1. Przyjęcie protokołu 11/2026 z posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z zakresu wspierania rodzin w gminie Śrem w 2025 r.
3. Sprawozdanie z zakresu Śremskiego Programu wspierania rodziny na lata 2025-2027.
4. Sprawozdanie z realizacji Rocznej Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2025 r.
5. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Ad 1. Przyjęcie protokołu 11/2026 z posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że protokół został radnym udostępniony. Do protokołu nie zgłoszono uwag, wobec czego protokół został przyjęty bez zmian.

Ad 2. Sprawozdanie z zakresu wspierania rodzin w gminie Śrem w 2025 r.

Dyrektor CUS Maria Świdurska zapytała o możliwość przedstawienia obu sprawozdań w tym punkcie obrad. Radni wyrazili zgodę, w związku z czym Pani Dyrektor CUS przystąpiła do referowania.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Artur Konon przedstawił sytuację jednej z mieszkanek gminy, która samotnie wychowuje dzieci, jednak formalnie nie może się starać o zasiłek dla samotnej matki, ponieważ nie otrzymała jeszcze rozwodu. Radny zapytał, czy są jakieś formy wsparcia dla osób w jej sytuacji.

Dyrektor CUS Maria Świdurska odpowiedziała, że ta osoba powinna zgłosić się do Biura Obsługi Mieszkańca

w Centrum Usług Społecznych i tam uzyska wszelkie informacje o dostępnych dla niej formach pomocy materialnej, rzeczowej oraz prawnej.

Radna Katarzyna Łeńska-Szewczak wspomniała, że zna podobny przypadek osoby potrzebującej pomocy i nawiązała do omawianego przez Panią Marię Świdurską Banku Żywności. Dopytała w jaki sposób funkcjonuje.

Dyrektor CUS Maria Świdurska odpowiedziała, że jest to świetnie zorganizowane logistycznie. Osoba potrzebująca takiej pomocy powinna przyjść do Biura Obsługi Mieszkańca i wypełnić formularz zgłoszeniowy. Jeśli spełni kryteria dochodowe, to zostaje zaewidencjonowana w systemie. Następnie taka osoba jest informowana, kiedy należy się zgłosić po odbiór żywności. Aby usprawnić proces umawia się poszczególne osoby na konkretne godziny, aby uniknąć oczekiwania w kolejkach. W zależności od ilości osób w gospodarstwie domowym wydawane są odpowiednie ilości produktów, dlatego w przypadku dużych rodzin należy być przygotowanym na odbiór dużej ilości żywności.

Radna Katarzyna Łeńska-Szewczak dopytała z jaką częstotliwością jest wydawana żywność.

Dyrektor CUS Maria Świdurska odpowiedziała, że jest to zależne od dostaw. W ciągu roku wydawane jest około 50 kg żywności na osobę. Jest to żywność dobrej jakości, przeważnie z długim terminem ważności. Dodała, że dystrybucją żywności zajmują się pracownicy Centrum Usług Społecznych. W przypadku osób samotnych, mających problem z poruszaniem się, pracownicy dostarczają żywność do miejsca zamieszkania.

Na tym dyskusję zakończono.

*(Sprawozdanie z zakresu wspierania rodzin w gminie Śrem w 2025 r. stanowi załącznik nr 4 do protokołu).*

Ad 3. Sprawozdanie z zakresu Śremskiego Programu wspierania rodziny na lata 2025-2027.

Informację przedstawiła Dyrektor CUS Maria Świdurska w punkcie 2 porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

Dyskusja nie została podjęta.

*(Sprawozdanie z zakresu Śremskiego Programu wspierania rodziny na lata 2025-2027 stanowi załącznik nr 5 do protokołu).*

Ad 4. Sprawozdanie z realizacji Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2025 r.

Sprawozdanie zreferowała Naczelnik PEU Barbara Jabłońska.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

Dyskusja nie została podjęta.

*(Sprawozdanie z realizacji Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2025 r. stanowi załącznik nr 6 do protokołu).*

Ad 5. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Łukasz Brzeziński

zapytał, kto ustala zakaz spożycia alkoholu na terenie Domu Pomocy Społecznej w miejscowości Psarskie, który jako jednostka podlega Starostwu Powiatowemu.

Naczelnik PEU Barbara Jabłońska

odpowiedziała, że regulacje dotyczące zakazu spożycia alkoholu na terenie Domu Pomocy Społecznej określa wewnętrzny regulamin jednostki.

Na tym dyskusję zakończono.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodnicząca Komisji – Justyna Bąkowska podziękowała za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 15:57.

Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Przewodnicząca  
Komisji Zdrowia, Polityki Społecznej  
i Bezpieczeństwa

/-/ Justyna Bąkowska

Załączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności radnych.
3. Raport z głosowań.
4. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2025 r.
5. Sprawozdanie z zakresu Śremskiego Programu wspierania rodziny na lata 2025-2027.
6. Sprawozdanie z realizacji Rocznej Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2025 r.

Protokół sporządziła:  
Marta Moškowiak  
Podinspektor PAOOR  
tel. 61 28 47 185