

Śrem, 10.10.2022

Krzysztof Lewandowski
imię i nazwisko radnego

URZĄD MIEJSKI w ŚREM, ul.
ZESPÓŁ OBSŁUGI KLIENTA

Wpl. 12.10.2022

Pion/Zespół TRACOR Zal. 4

Nr /

BURMISTRZ ŚREMU

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Śremie

Treść interpelacji/ zapytania (krótkie przedstawienie stanu faktycznego).

W dniu 01.06.2022 jako przewodniczący RS złożyłem pismo dotyczące wystosowanej przez Urząd Miejski prośby o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. dla pionu Edukacji i Usług Społecznych w Śremie. W dokumencie tym sygnalizujemy jako Rada Sportu zmianę treści regulaminów w taki sposób, aby zarządca obiektów sportowych wybierany był bezpośrednio przez gminę Śrem, tym bardziej, że gmina Śrem powołała już do życia jednostki, które mogą zarządzać tego typu obiektami w profesjonalny sposób. Postulujemy zatem o zmianę sposobu wyboru zarządców dla obiektów sportowych, bez konieczności ogłaszania w tym celu przetargu jak sugeruje regulamin. Ponadto, w złożonym przez nas piśmie, wnioskujemy o przekazanie wszystkich obiektów sportowych Spółce Śremski Sport, gdyż podmiot ten jest gwarantem rzetelnej obsługi dla tego typu obiektów. Co więcej, gmina Śrem dzięki takiej decyzji będzie miała pośredni wpływ na zarządzanie obiektami sportowymi, które położone są w granicach miasta. W dniu 13 września br., otrzymaliśmy odpowiedź na nasze pismo o nr PEUPS.420.1.2022.NAG. W odpowiedzi wskazano, że kwestie związane z powierzeniem zarządzania obiektami spółce gminnej nie mogły znaleźć się w uchwale. Z uwagi na pewne zmiany, które zaistniały w ostatnich dwóch tygodniach sprawę tę chciałbym przedstawić przewodniczącej Rady Miejskiej Pani Katarzynie Samowskiej, dlatego też zwracam się dziś z tą sprawą, lecz już nie jako przewodniczący Rady Sportu a jako Radny Miejski.

Rozważając informacje zawarte w Państwa piśmie nr PEUPS.420.1.2022.NAG (załącznik nr.3), dotyczące przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji na podstawie zapisów ustawy o sporcie, przyjmuję do wiadomości, że organem kompetentnym do podjęcia uchwały w sprawie tych regulaminów będzie nie zarządca obiektu, a Rada Miejska, co jest zgodne z obowiązującym orzecznictwem.

Biorąc pod uwagę przywołany przez Państwa przepis ustawy o samorządzie gminnym (art.40 ust. 2 pkt 4) proszę o wskazanie podstawy prawnej, na podstawie, której regulaminy takie nie są podejmowane przez Radę Miejską również dla obiektów sportowych zarządzanych przez Śremski Sport Sp. z o.o. Obiekty sportowe stanowiące majątek spółki, stanowią gminne obiekty i urządzenia użyteczności publicznej. Proszę zwrócić uwagę na to, że Śremski Sport Sp. z o.o. zgodnie z uchwałą nr 168/XXI/08 Rady Miejskiej w Śremie stał się następcą prawnym zakładu budżetowego Śremski Ośrodek Sportu i Rekreacji, w związku z czym kontynuuje działalność zakładu w zakresie gospodarki komunalnej. Ta sama uchwała wskazuje, że na poczet majątku Spółki, zostaną wniesione aportem prawa własności terenów i obiektów sportowych.

Będąc uczestnikiem szkolenia dla zarządców obiektów sportowych uzyskałem informację, że miejskie spółki sportowe, powstałe w innych miastach, działają na podstawie podjętych przez samorząd uchwał w sprawie powierzenia wykonywania na rzecz gminy zadania własnego gminy, polegającego na zaspokajaniu potrzeb wspólnoty gminnej dotyczących kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

W załączniku przekazuję przykłady takich uchwał podjętych przez inne gminy. (załącznik nr.4),

Proszę o informację, czy Rada Miejska w Śremie kiedykolwiek podejmowała uchwałę w sprawie powierzenie Śremskie Sport Sp. z o.o., wykonywania takich usług. Proszę również o wskazanie uchwały mówiącej, czym konkretnie ma zajmować się miejska spółka oraz czy zawierana była umowa wykonawcza w tym zakresie.

Praktyka podejmowania takich uchwał jest powszechna i rodzi uprawnienia dla każdej ze stron. Z jednej strony gminy do powierzania zadań własnych w ramach bieżącego utrzymania, konserwacji i zarządzania obiektami sportowymi. Natomiast z drugiej strony pozwala spółce uzyskać rekompensaty kosztów niezbędnych do utrzymania takich obiektów.

Uważam, że podjęcie takiej uchwały jest właściwe, gdyż spółka działa w ogólnym interesie gospodarczym gminy. Ponadto, uzasadnia podejmowanie uchwał w sprawie regulaminów korzystania oraz kształtowanie cen poszczególnych obiektów sportowych przez Radę Miejską. Dodatkowo, pozwala na powierzenie w przyszłości podobnych zadań w ramach

kolejno powstających obiektów sportowych na podstawie Decyzji Komisji UE w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej spółce miejskiej, która do wykonywania takich zadań została powołana.

Ponieważ powołujecie się Państwo na przesłanki przewidziane w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 12 PZP, tj. przepisów dotyczących udzielenia zamówienia z wolnej ręki, jednocześnie wskazując, że Spółka Śremski Sport nie wyczerpuje przesłanek, by zamówienie było jej w tym trybie udzielone. Zwarzywszy jednak na nowe okoliczności, proszę o ponownie i szczegółowe zbadanie czy warunki te nie są jednak spełnione.

***Uzasadnienie istotnego znaczenia dla gminy:**

Zarządca obiektu sportowego powinien posiadać wiedzę, umiejętności i kompetencje niezbędne do profesjonalnego zarządzania obiektami sportowymi. Wyjaśnienie NP 1.2. Pomimo stosunkowo dużej różnorodności obiektów sportowych i ich parametrów funkcjonalno-technicznych wymagania stawiane Zarządcom takich obiektów są przeważnie zbliżone. Oczekuje się, aby Zarządca posiadał m.in.:

- *odpowiednie kwalifikacje zawodowe np. ukończone studia wyższe i/lub podyplomowe o zakresie związanym z organizacją i zarządzaniem sportem, tytuł menedżera sportu itp.,*
- *znajomość zagadnień z zakresu sportu, kultury fizycznej i rekreacji oraz zagadnień z zakresu m.in. ustaw o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o sporcie, o bezpieczeństwie imprez masowych, prawo zamówień publicznych, o finansach publicznych,*
- *zdolności organizacyjno-menedżerskie oraz otwartość na komunikowanie się,*
- *doświadczenie w organizacji życia sportowego lub prowadzenia zajęć sportowych,*
- *umiejętności w zakresie organizacji i zarządzania jednostkami organizacyjnymi lub innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu kultury fizycznej lub sportu (często jest to oceniane na podstawie przedstawionej przez kandydata koncepcji funkcjonowania obiektu),*
- *doświadczenie w inicjowaniu przedsięwzięć mających na celu pozyskanie środków pozabudżetowych, w tym unijnych, na programy dotyczące działalności sportowej.*

- *doświadczenie we współpracy z placówkami oświatowymi i klubami sportowymi w zakresie koordynacji i organizacji szkolenia w różnych dyscyplinach sportu lub zajęciach sportowo- rekreacyjnych.*

Należy zwrócić uwagę, że w ujęciu niniejszych Najlepszych Praktyk zadania Zarządcy obejmują całokształt działań menedżerskich związanych z funkcjonowaniem obiektu sportowego, nie ograniczając się jedynie do działań związanych z zarządzaniem terenami i budynkami obiektu (jak miało miejsce to do tej pory). Zarządcą jest więc np. dyrektor, menedżer, kierownik, prezes spółki celowej – którą w naszym mieście jest Spółka Śremski Sport – źródło Najlepsze praktyki zarządzanie obiektami sportowymi/ Ministerstwo Sportu i Turystyki.

Załączniki:

1. Projekt uchwały oraz regulaminy korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji do zaopiniowania przez Radę Sportu z dnia 23.06.2022
2. Kopia odpowiedzi Rady Sportu – opinia z dnia 01.06.2022 - Prośba o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. dla pionu Edukacji i Usług Społecznych w Śreміe.
3. Odpowiedź na opinię Rady Sportu z dnia 13.09.2022
4. Przykłady projektów uchwał dotyczące przekazania w zarządzanie gminnych obiektów sportowych w innych miastach, gdzie utworzono gminne komunalne spółki sportowe.


podpis radnego

*dotyczy tylko interpelacji

Śrem, 23 maja 2022 r.

PEUPS.420.5.2019.NAG

Krzysztof Lewandowski
Przewodniczący Rady Sportu
w Śremie

Szanowny Panie,

W związku z przygotowaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, poz. 2142), Pion Edukacji i Usług Społecznych zwraca się z prośbą o zaopiniowanie projektu uchwały, który stanowi załącznik do niniejszego pisma w terminie 21 dni od otrzymania.

Z poważaniem,


mgr Barbara Jabłonna
Nadca Pionu Edukacji
i Usług Społecznych

Sprawę prowadzi:
Agata Nowicka
Inspektor
tel. 61 28 47 177

Projekt

z dnia 13 maja 2022 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE**

z dnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu
i rekreacji**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się regulaminy korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, które obejmują:

- 1) Stadion Miejski w Śremie przy ul. Poznańskiej 15;
- 2) Centrum rekreacyjno-sportowe w miejscowości Psarskie przy ul. Fiołkowej;
- 3) Plażę Miejską w Śremie;
- 4) Kąpielisko gminne nad Jeziorem Grzymisławskim.

2. Regulaminy stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulaminy, o których mowa w §1 podlegają ogłoszeniu na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na terenach obiektów wymienionych w §1 ust. 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Iłona Dyrkaczynska-Gieenacka

radca prawny
b.s. 222


Urząd Miejski w Śremie
Wydział Pracy, Edukacji
i Sportu

Uzasadnienie

UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE
z dnia

w sprawie

Stosownie do art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym rada gminy może wydawać gminne przepisy w sprawach porządkowych, nieuregulowanych w odrębnych ustawach i przepisach powszechnie obowiązujących. W ten sposób normowane są zasady i tryb korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznych. Wprowadzone regulaminy doprecyzowują zapisy dotyczące bieżącego funkcjonowania obiektów.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Regulamin korzystania ze Stadionu Miejskiego w Śremie

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania i korzystania ze Stadionu Miejskiego w Śremie zlokalizowanego przy ul. Poznańskiej 15.

2. Stadion Miejski w Śremie jest kompleksem boisk składającym się z:

- 1) boiska do gry w piłkę nożną z trawiastą nawierzchnią, bieżnią i odkrytymi trybunami (główna płyta boiska);
- 2) boiska do gry w piłkę nożną ze sztuczną nawierzchnią i oświetleniem (treningowa płyta boiska);
- 3) boiska do gry w piłkę nożną ze sztuczną nawierzchnią i oświetleniem (obiekt typu Orlik);
- 4) boiska do gry w koszykówkę ze sztuczną nawierzchnią i oświetleniem (obiekt typu Orlik);
- 5) budynku zaplecza bazy sportowej nr 1 z 4 szatniami i 7 łazienkami stanowiącego pomieszczenia socjalne dla korzystających z obiektu;
- 6) budynku zaplecza bazy sportowej nr 2 z 2 szatniami i 4 łazienkami stanowiącego pomieszczenia socjalne dla korzystających z obiektu (zlokalizowany przy bramie wjazdowej);
- 7) budynku zaplecza obiektu typu Orlik z 2 szatniami i 4 łazienkami stanowiącego pomieszczenia socjalne dla korzystających z obiektu oraz socjalno-gospodarcze dla obsługi obiektu;
- 8) budynku pomp, wykorzystywanego na potrzeby funkcjonowania infrastruktury obiektu (dawniej: budynek kasy biletowej).

3. Stadionem zarządza wybrany w drodze przetargu zarządca obiektu.

4. Stadion przeznaczony jest do prowadzenia treningów, organizowania rozgrywek piłkarskich, zawodów, zajęć sportowo-rekreacyjnych i imprez sportowych.

5. Stadion jest otwarty codziennie od godz. 8.00 do godz. 22.00 w sezonie (marzec-listopad). W okresie zimowym tj. grudzień, styczeń i luty funkcjonuje zgodnie ze złożonymi rezerwacjami za zgodą właściciela obiektu.

6. W godz. od 22.00 do godz. 8.00 zabronione jest przebywanie na terenie stadionu osób nieupoważnionych przez zarządcę.

§ 2. 1. Ze stadionu mogą korzystać:

- 1) mieszkańcy gminy Śrem - bezpłatnie;
- 2) kluby sportowe i stowarzyszenia kultury fizycznej;
- 3) szkoły i przedszkola;
- 4) zorganizowane grupy sportowe;
- 5) instytucje i przedsiębiorstwa.

2. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5 z terenu gminy Śrem mogą korzystać bezpłatnie, podmioty spoza gminy zgodnie z obowiązującym cennikiem wprowadzonym zarządzeniem Burmistrza.

3. Osoby małoletnie do 13 roku życia, korzystające z urządzeń sportowych, mogą przebywać na terenie stadionu tylko pod opieką osób dorosłych.

4. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2,3 i 4 mogą prowadzić zajęcia na stadionie pod kierunkiem nauczyciela, trenera lub instruktora, którzy ponoszą odpowiedzialność za grupę.

5. Wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu, zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom pracowników zarządcy obiektu, służb porządkowych i osób upoważnionych przez zarządcę.

6. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych (zalegający śnieg) kompleks boisk ze sztuczną nawierzchnią może być wyłączony z eksploatacji.

7. Korzystanie z boisk wymaga odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.

8. Przebywający na stadionie są zobowiązani do zgłaszania wyrządzonych szkód pracownikom zarządcy, który odpowiada za nadzór nad utrzymaniem i konserwacją stadionu oraz terminami, organizacją imprez, treningów i zajęć sportowych.

§ 3. 1. Na stadionie, za zgodą zarządcy obiektu (wymagana zgoda właściciela obiektu) podmioty, o których mowa w ust. § 2 ust. 1 mogą organizować imprezy, w tym imprezy masowe.

2. Rozgrywki sportowe, mecze, zajęcia oraz inne imprezy sportowe odbywają się wg wcześniej ustalonego przez zarządcę obiektu harmonogramu rezerwacji.

3. Udostępnianie organizatorowi imprezy stadionu lub jego części następuje na podstawie umowy zawartej przez organizatora imprezy z właścicielem obiektu, na zasadach określonych w tej umowie oraz regulaminie korzystania ze stadionu.

§ 4. 1. Za bezpieczeństwo i porządek na stadionie w trakcie trwania imprezy odpowiada organizator wydarzenia.

2. W czasie trwania rozgrywek piłkarskich i imprez sportowych do obowiązków organizatora należy:

- 1) respektowanie postanowień regulaminu i podpisanej umowy oraz zapewnienie ładu i porządku przed, w trakcie oraz po zakończeniu imprezy;
- 2) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenie zniszczenia mienia;
- 3) zapewnienie drożności wejść na stadion oraz dróg na terenie stadionu, w szczególności dróg ewakuacyjnych;
- 4) ustalenie z zarządcą obiektu, przed rozpoczęciem imprezy, miejsc niedostępnych dla uczestników imprezy lub widzów oraz odpowiednie oznakowanie tych miejsc.

§ 5. 1. Na terenie stadionu obowiązuje zakaz:

- 1) poruszania się pojazdami poza wyznaczonymi strefami;
- 2) rzucania przedmiotami z zamiarem użycia jako broni lub pocisków;
- 3) przebywania w miejscach oznaczonych jako niedostępne dla osób nieupoważnionych lub w miejscach, które z racji ich funkcji nie są przeznaczone do powszechnego użytku;
- 4) wchodzenia na ogrodzenia, drzewa, słupy oświetleniowe, maszty, dachy;
- 5) umieszczania na budynkach, urządzeniach, drogach lub ogrodzeniach napisów, plakatów, reklam lub ogłoszeń - bez zgody zarządcy;

- 6) załatwiania potrzeb fizjologicznych poza miejscami do tego przeznaczonymi;
- 7) prowadzenia bez zezwolenia sprzedaży oraz zbiórek pieniężnych.

§ 6. Korzystający z obiektu są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Regulamin korzystania z Centrum rekreacyjno-sportowego w miejscowości Psarskie

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania i korzystania z Centrum Sportowo-Rekreacyjnego w miejscowości Psarskie.

2. Centrum jest kompleksem sportowym składającym się z:

- 1) boiska do gry w piłkę nożną ze sztuczną nawierzchnią typu Orlik i z oświetleniem;
- 2) boiska do gry w koszykówkę ze sztuczną nawierzchnią i oświetleniem;
- 3) budynku z szatnią i łazienkami stanowiącymi zaplecze socjalne;
- 4) siłowni plenerowej;
- 5) kortu tenisowego.

3. Centrum zarządza wybrany w drodze przetargu zarządca obiektu.

4. Centrum przeznaczone jest do prowadzenia treningów, organizowania rozgrywek piłkarskich, zawodów, zajęć sportowo-rekreacyjnych i imprez sportowych.

5. Centrum jest otwarte w dni robocze od godz. 15.00 do godz. 20.00, w weekendy od godz. 10.00 do godz. 20.00 w sezonie (marzec - czerwiec, wrzesień - listopad). W okresie letnim (lipiec - sierpień) codziennie od godz. 10.00 do godz. 22.00. W okresie zimowym (grudzień, styczeń, luty) obiekt funkcjonuje zgodnie ze złożonymi rezerwacjami za zgodą właściciela obiektu.

§ 2. 1. Z centrum sportowego mogą korzystać:

- 1) mieszkańcy gminy Śrem - bezpłatnie;
- 2) kluby sportowe i stowarzyszenia kultury fizycznej;
- 3) szkoły i przedszkola;
- 4) zorganizowane grupy sportowe;
- 5) instytucje i przedsiębiorstwa.

2. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5 z terenu gminy Śrem mogą korzystać bezpłatnie, podmioty spoza gminy zgodnie z obowiązującym cennikiem wprowadzonym zarządzeniem Burmistrza.

3. Osoby małoletnie do 13 roku życia, korzystające z urządzeń sportowych, mogą przebywać na terenie obiektu tylko pod opieką osób dorosłych.

4. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2,3 i 4 mogą prowadzić zajęcia sportowe pod kierunkiem nauczyciela, trenera lub instruktora, którzy ponoszą odpowiedzialność za grupę.

5. Wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu, zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom pracowników zarządcy obiektu, służb porządkowych i osób upoważnionych przez zarządcę.

6. Korzystanie z boisk wymaga odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.

7. Przebywający na obiekcie są zobowiązani do zgłaszania wyrządzonych szkód pracownikom zarządcy, który odpowiada za nadzór nad utrzymaniem i konserwacją obiektu oraz terminami, organizacją imprez, treningów i zajęć sportowych.

§ 3. 1. Na obiekcie, za zgodą zarządcy obiektu (wymagana zgoda właściciela obiektu) podmioty, o których mowa w ust. § 2 ust. 1 mogą organizować imprezy, w tym imprezy masowe. Przy organizowaniu imprez masowych wymagane są stosowne pozwolenia, których załatwienie leży po stronie organizatora.

2. Rozgrywki sportowe, mecze, zajęcia oraz inne imprezy sportowe odbywają się wg wcześniej ustalonego przez zarządcę obiektu harmonogramu rezerwacji.

3. Udostępnianie organizatorowi imprezy obiektu lub jego części następuje na podstawie umowy zawartej przez organizatora imprezy z właścicielem obiektu, na zasadach określonych w tej umowie oraz regulaminie korzystania ze stadionu.

§ 4. 1. Za bezpieczeństwo i porządek na obiekcie w trakcie trwania imprezy odpowiada organizator wydarzenia.

2. W czasie trwania rozgrywek piłkarskich i imprez sportowych do obowiązków organizatora należy:

- 1) respektowanie postanowień regulaminu i podpisanej umowy oraz zapewnienie ładu i porządku przed, w trakcie oraz po zakończeniu imprezy;

- 2) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenie zniszczenia mienia;
- 3) zapewnienie drożności wejść na stadion oraz dróg na terenie stadionu, w szczególności dróg ewakuacyjnych;
- 4) ustalenie z zarządcą obiektu, przed rozpoczęciem imprezy, miejsc niedostępnych dla uczestników imprezy lub widzów oraz odpowiednie oznakowanie tych miejsc.

§ 5. 1. Na terenie obiektu obowiązuje zakaz:

- 1) poruszania się pojazdami poza wyznaczonymi strefami;
- 2) rzucania przedmiotami z zamiarem użycia jako broni lub pocisków;
- 3) przebywania w miejscach oznaczonych jako niedostępne dla osób nieupoważnionych lub w miejscach, które z racji ich funkcji nie są przeznaczone do powszechnego użytku;
- 4) wchodzenia na ogrodzenia, drzewa, słupy oświetleniowe, maszty, dachy;
- 5) umieszczania na budynkach, urządzeniach, drogach lub ogrodzeniach napisów, plakatów, reklam lub ogłoszeń - bez zgody zarządcy;
- 6) załatwiania potrzeb fizjologicznych poza miejscami do tego przeznaczonymi;
- 7) prowadzenia bez zezwolenia sprzedaży oraz zbiórek pieniężnych.

§ 6. Korzystający z obiektu są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Regulamin korzystania z terenu Plaży Miejskiej w Śremie

§ 1. 1. Plaża Miejska jest terenem ogólnodostępnym, którego właścicielem jest gmina Śrem.

2. Obiekt jest monitorowany celem przeciwdziałania aktom wandalizmu.

§ 2. Plaża Miejska wyposażona jest w:

- 1) plac zabaw;
- 2) siłownię zewnętrzną;
- 3) boisko do gry w piłkę siatkową, badmintona czy boule;
- 4) street workout;
- 5) zjeżdżalnię wodną dwutorową;
- 6) zjeżdżalnię wodną w kształcie Słonia;
- 7) wypożyczalnię kajaków, leżaków i parasolek plażowych;
- 8) prysznice solarne;
- 9) altany drewniane;
- 10) scenę .

§ 3. Użytkowanie elementów, o których mowa w § 2 powinno odbywać się zgodnie z ich regulaminami, jeśli takowe funkcjonują.

§ 4. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.

§ 5. Na terenie Plaży Miejskiej obowiązuje zakaz:

- 1) wprowadzania psów bez smyczy na teren plaży, osoby wprowadzające zwierzęta na plażę mają obowiązek sprzątnięcia po nich;
- 2) umieszczania reklam na ogrodzeniu plaży bez zgody właściciela gruntu;
- 3) poruszania się samochodami po terenie plaży, alejkami spacerowymi z wyjątkiem pojazdów służb porządkowych.

§ 6. Po wszystkich alejach spacerowych można poruszać się pieszo bądź rowerami.

§ 7. W przypadku organizacji dużych imprez rekreacyjno-kulturalnych możliwy jest wjazd na teren plaży pojazdów odpowiedzialnych za przygotowanie imprezy.

§ 8. Korzystający z plaży są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Regulamin korzystania z kąpieliska gminnego

§ 1. Organizatorem kąpieliska jest gmina Śrem.

§ 2. Kąpielisko jest ogólnodostępne i strzeżone w godzinach od 10.00 do 20.00 codziennie w sezonie.

§ 3. Ratownikami są osoby noszące ubiór w jednolitym, wyróżniającym się kolorze.

§ 4. Na kąpielisku obowiązuje następująca sygnalizacja flagowa:

- a) flaga biała – zezwolenie na kąpiel w ramach regulaminu i granic kąpieliska, dyżur służb ratowniczych,
- b) flaga czerwona – absolutny zakaz kąpeli, dyżur służb ratowniczych,
- c) brak flagi – kąpielisko nieczynne, brak służb ratowniczych.

§ 5. Osoby korzystające z kąpieliska i plaży zobowiązane są ściśle stosować się do poleceń ratowników.

§ 6. Dzieci w wieku do 7 lat mogą przebywać na terenie kąpieliska i plaży wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

§ 7. Osobom znajdującym się na terenie kąpieliska i plaży nie wolno:

- a) przekraczać granicy strefy dla umiejących pływać,
- b) wchodzić do wody wbrew zakazowi ratownika oraz w czasie, w którym wywieszona jest czerwona flaga,
- c) korzystać ze sprzętu pływającego,
- d) wnosić do wody szklanych opakowań,
- e) zakłócać wypoczynku i kąpeli innych osób, a w szczególności:
 - skakać z pomostu,
 - popychać i wrzucać innych do wody,
 - leżakować w obrębie stanowisk ratowników.

§ 8. Skargi i wnioski należy zgłaszać zarządcy plaży miejskiej.

§ 9. Korzystający z kąpieliska są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski



Śrem, 1 czerwca 2022

RS-04/2022

Krzysztof Lewandowski
Przewodniczący Rady Sportu w Śremie

Sz. P.
Adam Lewandowski
Burmistrz Śremu

Dotyczy: Prośba o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. dla pionu Edukacji i Usług Społecznych w Śremie

Szanowny Panie Burmistrzu,

W związku z trwającymi pracami samorządu gminy Śrem nad przygotowaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji - Śremska Rada Sportu zwraca uwagę na następujące aspekty dotyczące ww. uchwały i zawarte w niej treści regulaminów.

Dwie główne i podstawowe sprawy to:

1. Sygnalizujemy zmianę treści regulaminów w taki sposób, aby zarządca obiektów sportowych wybierany był bezpośrednio przez gminę Śrem ze wskazaniem na podmiot obsługujący, tym bardziej, że gmina ma powołane do tego jednostki, które mogą się tym zajmować w profesjonalny sposób. Bez podawania sposobu wyboru i na pewno nie na podstawie przetargu. Ponadto wnioskujemy o przekazanie wszystkich obiektów sportowych Spółce Śremski Sport, gdyż będzie to gwarant odpowiedzialnej obsługi - a gmina będzie miała pośredni wpływ na to co się dzieje na obiektach sportowych w mieście.

Zarządca obiektu sportowego powinien posiadać wiedzę, umiejętności i kompetencje niezbędne do profesjonalnego zarządzania obiektami sportowymi.

Wyjaśnienie NP 1.2. Pomimo stosunkowo dużej różnorodności obiektów sportowych i ich parametrów funkcjonalno-technicznych wymagania



stawiane Zarządcom takich obiektów są przeważnie zbliżone. Oczekuje się, aby Zarządca posiadał m.in.:

- odpowiednie kwalifikacje zawodowe np. ukończone studia wyższe i/lub podyplomowe o zakresie związanym z organizacją i zarządzaniem sportem, tytuł menedżera sportu itp.,
- znajomość zagadnień z zakresu sportu, kultury fizycznej i rekreacji oraz zagadnień z zakresu m.in. ustaw o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o sporcie, o bezpieczeństwie imprez masowych, prawo zamówień publicznych, o finansach publicznych,
- zdolności organizacyjno-menedżerskie oraz otwartość na komunikowanie się,
- doświadczenie w organizacji życia sportowego lub prowadzenia zajęć sportowych,
- umiejętności w zakresie organizacji i zarządzania jednostkami organizacyjnymi lub innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu kultury fizycznej lub sportu (często jest to oceniane na podstawie przedstawionej przez kandydata koncepcji funkcjonowania obiektu),
- doświadczenie w inicjowaniu przedsięwzięć mających na celu pozyskanie środków pozabudżetowych, w tym unijnych, na programy dotyczące działalności sportowej,
- doświadczenie we współpracy z placówkami oświatowymi i klubami sportowymi w zakresie koordynacji i organizacji szkolenia w różnych dyscyplinach sportu lub zajęciach sportowo- rekreacyjnych.

Należy zwrócić uwagę, że w ujęciu niniejszych Najlepszych Praktyk zadania Zarządcy obejmują całokształt działań menedżerskich związanych z funkcjonowaniem obiektu sportowego, nie ograniczając się jedynie do działań związanych z zarządzaniem terenami i budynkami obiektu. Zarządcą jest więc np. dyrektor, menedżer, kierownik, prezes spółki celowej – którą w naszym mieście jest Spółka Śremski Sport – źródło Najlepsze praktyki zarządzanie obiektami sportowymi/ Ministerstwo Sportu i Turystyki.

2. Proponujemy aby w ww. regulaminach zawarto punkt o tym, że na każdym obiekcie dodatkowo powinien obowiązywać wewnętrzny regulamin obiektu przygotowany przez zarządcę, który jest regulaminem nadrzędnym i zawiera wszystkie niezbędne informacje obejmujące korzystanie z tych obiektów.

Po analizie dokumentów, w odpowiedzi na prośbę jaką otrzymaliśmy z podległego Burmistrzowi Pionu Edukacji i Usług Społecznych dotyczącej zaopiniowania tworzonego obecnie „Projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r”. Zwracamy uwagę, że informacje umieszczone w regulaminach są ogólnikowe i powinny być załącznikami do regulaminów wewnętrznych obiektów

Śremska Rada Sportu
Krzysztof Lewandowski



sportowych, które będą bardziej rozbudowane o szczegóły dotyczące danego obiektu z uwzględnieniem uprawianych w nim dyscyplinach sportu i formach rekreacji ruchowej.

W imieniu środowiska sportowego i klubów sportowych w Śremie prosimy o pozytywne rozpatrzenie naszego wniosku.

Ze sportowymi pozdrowieniami,

Załącznik nr.1

Śrem, 13 września 2022 r.

PEUPS.420.1.2022.NAG

Krzysztof Lewandowski
Przewodniczący Rady Sportu
w Śremie

Szanowny Panie,

W związku z przygotowaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów sportu i rekreacji, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133, Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, poz. 2142), Pion Edukacji i Usług Społecznych zwraca się z prośbą o zaopiniowanie projektu uchwały, który stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Nadmienię, że część wniesionych przez Państwa uwag została wprowadzona do zapisów regulaminu. Kwestie związane jednak z powierzeniem zarządzania spółce gminnej, czy dodatkowe regulaminy wewnętrzne przygotowywane przez zarządcę nie mogą znaleźć się w uchwale. Poniżej stanowisko radców prawnych UM w tej sprawie:

„Zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych, wybór zarządcy nieruchomości powinien co do zasady nastąpić w trybie przewidzianym tą ustawą. W zależności od wartości szacunkowej zamówienia, udzielenie zamówienia powinno nastąpić w trybie zapewniającym konkurencyjność. Zamówienie może być ponadto udzielone osobie prawnej, w której gmina ma 100% udziałów w tzw. trybie in house jednak by do tego doszło muszą być obligatoryjnie spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania*



- sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób,*
- 2) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w pkt 1,*
 - 3) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego;*

O ile nie ma najmniejszej wątpliwości, że warunki określone w pkt 1 i 3 są spełnione, tak warunek określony w pkt 2 polegający na wykazaniu, że ponad 90% działalności tej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez gminę lub inną osobę prawną, nad którą gmina sprawuje kontrolę może być problematyczny. Należałoby w tym celu zlecić szczegółową analizę dochodów spółki Śremski Sport, by określić, czy działalność prowadzona na rzecz gminy oraz gminnych osób prawnych faktycznie stanowi ponad 90% działalności prowadzonej przez spółkę. Jeśli warunek ten nie zostanie spełniony, wówczas nie będzie można zlecić tego zadania spółce w trybie in house.

Można również rozważyć powierzenie zarządzania gminnymi obiektami sportowymi w trybie ustawy o gospodarce komunalnej, jednak należy wówczas mieć na względzie, że jedyną formą wynagrodzenia za świadczenie tej usługi byłoby coroczne dokapitalizowanie spółki, co niekoniecznie byłoby korzystne ze względów podatkowych dla spółki, jednak stosownie do przeprowadzonego kilka lat temu takiego powierzenia realizacji zadania polegającego na zarządzaniu cmentarzem komunalnym spółce PGK, można analogicznie rozważyć taki sposób powierzenia zadania, pamiętając jednak, że porzucono ten pomysł wracając do zlecenia tego zadania w formie wskazanej przez Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego m.in. w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Mając na uwadze treść powyższego przepisu należy jednoznacznie stwierdzić, że kompetencja do stanowienia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, należy do organu stanowiącego gminy – Rady Miejskiej. Zatem ustalenie zasad korzystania z wyżej wymienionych obiektów powinno zostać uregulowane w formie uchwały Rady Miejskiej jako prawo miejscowe obowiązujące na terenie gminy. Orzecznictwo jednolicie zakazuje dalszego cedowania uprawnień do tworzenia takich regulaminów na inne podmioty, przyznając wyłączność w tym zakresie radzie gminy. „

Dodatkowo informuję, że zaproponowana forma regulaminów jest formą, która nie wykracza poza zakres kompetencyjny i przygotowana jest w oparciu o rozstrzygnięcia nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego, który stanowi nadzór nad przygotowanymi przez nas uchwałami.

Z poważaniem,



Handwritten signature in blue ink over a red stamp. The stamp contains the text "MARSZAŁK" and "Województwo Wielkopolskie" in red.

Sprawę prowadzi:
Agata Nowicka
Inspektor
tel. 61 28 47 177

**UCHWAŁA NR 194/2015
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU**

z dnia 5 października 2015 r.

w sprawie powierzenia Spółce Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Radomiu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością zadań własnych Gminy Miasta Radomia z zakresu kultury fizycznej i turystyki oraz tworzenia organizacyjnych warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 10, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 2 i art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r., Nr 45, poz. 236 ze zm.) oraz w związku z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715 ze zm.), Rada Miejska w Radomiu uchwala, co następuje:

Zważywszy, że:

(A) Do zadań własnych Gminy Miasta Radomia należy, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 9, 10, 15 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r., poz. 594 ze zm.) zaspokajanie potrzeb zbiorowych w zakresie kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych oraz promocji gminy, a stosownie do art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715 ze zm.) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu stanowi zadanie własne jednostek samorządu terytorialnego.

(B) Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r., Nr 45, poz. 236 ze zm.), organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wyborze sposobu prowadzenia form gospodarki komunalnej, oraz wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.

(C) Celem Gminy jest, aby mieszkańcy Gminy nie ponosili nadmiernych kosztów związanych z korzystaniem z obiektów zespołu infrastruktury sportowej i rekreacyjnej na terenie Gminy Miasta Radomia ("**Obiekty Sportowo - Rekreacyjne**").

§ 1. 1. Gmina Miasta Radomia powierza Spółce **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Radomiu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ("Spółka")** wykonywanie zadania własnego Gminy Miasta Radomia z zakresu kultury fizycznej oraz tworzenia organizacyjnych warunków sprzyjających rozwojowi sportu polegających na budowie, utrzymaniu i zarządzaniu Obiektami Sportowo - Rekreacyjnymi w celu zmniejszenia kosztów korzystania z obiektu sportowego przez mieszkańców, zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Miasta Radomia w zakresie aktywnego spędzania wolnego czasu oraz promowania postaw służących poprawie zdrowia i sprawności fizycznej poprzez oferowanie profesjonalnych i innowacyjnych usług sportowo – rekreacyjnych, które będzie polegać na świadczeniu usług publicznych w ogólnym interesie gospodarczym, w szczególności poprzez:

- (a) bieżące udostępnianie Obiektów Sportowo – Rekreacyjnych,
- (b) zarządzanie i administrowanie Obiektami Sportowo – Rekreacyjnymi,
- (c) organizowanie imprez zleczanych przez Gminę Miasta Radomia i zawodów sportowych.

2. Powierzone zadanie, o którym mowa w ust. 1, będzie realizowane przez Spółkę w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Miasta Radomia i ma charakter usługi publicznej, świadczonej w ogólnym interesie gospodarczym.

§ 2. 1. Zakres powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały oraz sposób jego wykonywania i rozliczenia, zostanie ustalony w **umowie wykonawczej**, która zostanie zawarta pomiędzy Gminą Miasta Radomia a Spółką, w celu wykonania niniejszej uchwały.

2. Do podpisania umowy wykonawczej upoważnia się Prezydenta Miasta Radomia.

§ 3. Spółka wykonywać będzie również obowiązkowe zadania własne innych gmin z zakresu kultury fizycznej i turystyki, powierzone Gminie Miasta Radomia przez te gminy, jeżeli wynikać to będzie z treści zawartych porozumień międzygminnych, których stroną będzie Gmina Miasta Radomia lub z zadań związku międzygminnego, którego członkiem będzie Gmina Miasta Radomia.

§ 4. W okresie wykonywania powierzonego zadania własnego Gminy Miasta Radomia, o którym mowa w § 1 ust. 1:

- 1) usługi wykonywane w ramach powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, stanowiąc będą podstawowy przedmiot działalności Spółki,
- 2) przedmiot działalności Spółki nie ulegnie rozszerzeniu o inne rodzaje działalności,
- 3) Gmina Miasta Radomia zachowa 100% udziałów w kapitale zakładowym Spółki.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Radomiu

Dariusz Wójcik

UCHWAŁA NR/...../2022
RADY GMINY ROKIETNICA
z dnia 2022 r.

w sprawie: powierzenia spółce „Rokietnicki Ośrodek Sportu” Sp. z o.o. z siedzibą w Rokietnicy zadania publicznego w zakresie gminnego budownictwa mieszkaniowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 9 ust. 3 i art. 7 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) w zw. z art. 2 i art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 679 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.),

Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§ 1. Powierza się spółce komunalnej działającej pod firmą „Rokietnicki Ośrodek Sportu” Sp. z o.o. z siedzibą w Rokietnicy, przy ul. Szamotulskiej 29, 62-090 Rokietnica, wpisanej do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, pod numerem 0000331349 (dalej „Spółka”) realizację zadania własnego Gminy Rokietnica w zakresie gminnego budownictwa mieszkaniowego, na czas nieokreślony.

§ 2. Powierzenie Spółce realizacji zadania własnego Gminy opisanego § 1 niniejszej uchwały wymaga odpowiedniej zmiany aktu założycielskiego Spółki i zgłoszenia do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 3. Sposób wykonywania przez Spółkę powierzonego zadania własnego Gminy Rokietnica, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały:

- 1) zakres uprawnień i obowiązków Spółki oraz Gminy Rokietnica związany z prowadzeniem gminnego budownictwa mieszkaniowego, zostanie określony w osobnej umowie między ww. podmiotami,
- 2) zasady weryfikacji i kontroli rekompensaty z tytułu wykonywania przez Spółkę powierzonego zadania oraz sposób postępowania w przypadku wystąpienia nadwyżek i niedoborów rekompensaty, określi umowa wykonawcza zawarta pomiędzy Spółką a Gminą Rokietnica.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do UCHWAŁY NR...../...../2022
RADY GMINY ROKIETNICA
z dnia 2022 r.

w sprawie: powierzenia spółce „Rokietnicki Ośrodek Sportu” Sp. z o.o. z siedzibą w Rokietnicy zadania publicznego w zakresie gminnego budownictwa mieszkaniowego.

Gminne budownictwo mieszkaniowe należy do obowiązkowych zadań własnych gminy, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 7 ustawy o samorządzie gminnym. Jednocześnie gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach samorządowego zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego (art. 2 ustawy o gospodarce komunalnej). Zaś, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają m.in. o wyborze sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej (art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarce komunalnej).

Gmina Rokietnica zamierza realizować ww. zadanie własne za pomocą komunalnej osoby prawnej – „Rokietnickiego Ośrodka Sportu” Sp. z o.o. w Rokietnicy, której powierzy prowadzenie tego zadania. Reasumując powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA Nr XX/206/16
RADY MIEJSKIEJ w MOGILNIE
z dnia 18 maja 2016 r.

w sprawie powierzenia zadań likwidowanej jednostki budżetowej – Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Mogilnie spółce Mogilno Sport sp. z o.o.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 t.j.) uchwała się co następuje:

§1. W związku z podjęciem przez Radę Miejską w Mogilnie Uchwały nr XX/204/16 o likwidacji jednostki budżetowej Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Mogilnie, z dniem 1 stycznia 2017 r. powierza się spółce Mogilno Sport sp. z o.o. w Mogilnie (KRS: 443274) prowadzenie dotychczasowych zadań spoczywających na zlikwidowanym podmiocie, a mianowicie:

- a) organizowanie działalności w dziedzinie zaspokajania zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji i rehabilitacji,
- b) upowszechnianie i zaspokajanie potrzeb środowiska w zakresie sportu, rekreacji i wypoczynku,
- c) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych,
- d) prowadzenie współpracy sportowej z innymi gminami,
- e) działalność instruktażowo-metodyczna,
- f) współdziałanie, zwłaszcza ze szkołami, placówkami oświatowo-wychowawczymi, oraz instytucjami i organizacjami społecznymi, zawodowymi, młodzieżowymi a także klubami sportowymi, stowarzyszeniami kultury fizycznej i turystyki oraz z zakładami pracy w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb sportowych, rekreacyjnych i rehabilitacyjnych poprzez wypracowanie i realizowanie twórczych i nowatorskich metod tych działalności,
- g) tworzenie warunków dla rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- h) zapewnienie kadry instruktorów do prowadzenia zajęć rekreacyjnych i sportowych,
- i) prowadzenie działalności promocyjnej i reklamowej oraz popularyzacja walorów rekreacji ruchowej.

§2. Zobowiązana może prowadzić działalność gospodarczą, w szczególności polegającą na:

- a) prowadzeniu wypożyczalni sprzętu technicznego i innego,
- b) organizowaniu, współorganizowaniu imprez sportowych i innych,
- c) realizowaniu imprez zleconych,
- d) wynajmowaniu pomieszczeń na cele sportowe, handlowe, usługowe i inne szkołom, organizacjom pozarządowym oraz osobom fizycznym i prawnym,
- e) prowadzeniu kawiarni/baru,
- f) sprzedaży biletów wstępu,
- g) świadczeniu usług reklamowych,
- h) świadczeniu innych usług związanych z działalnością, celem pozyskania środków na realizację zadań statutowych.

§3. Do bezpośredniej realizacji zadania Zobowiązana przystąpi po spełnieniu niezbędnych warunków formalnych i technicznych.

§4. Szczegółowe zasady realizacji zadań, o których mowa w § 1 i 2, zostaną określone w umowie wykonawczej zawartej pomiędzy Gminą Mogilno a Zobowiązaną.

§5. Finansowanie zadań, o których mowa powyżej odbywa się z budżetu Gminy Mogilno na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mogilna.

§7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY Nr XX/206/16
RADY MIEJSKIEJ w MOGILNIE
z dnia 18 maja 2016 r.

w sprawie powierzenia zadań likwidowanej jednostki budżetowej – Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Mogilnie spółce Mogilno Sport sp. z o.o.

W związku z podjętą uchwałą przez Radę Miejską w Mogilnie w sprawie likwidacji samorządowej jednostki organizacyjnej gminy Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Mogilnie, kolejną czynnością jest podjęcie uchwały w sprawie powierzenia zadań dotychczasowej samorządowej jednostki organizacyjnej gminy spółce Mogilno Sport sp. z o.o. w Mogilnie.

Uchwała Nr LXI/448/2021
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 26 października 2021 roku

w sprawie: **powierzenia spółce „Kosakowo Sport Sp. z o.o.” w organizacji zadań własnych Gminy Kosakowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art.7 ust.1 pkt.12,15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art.2 i art.4 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 679 ze zm.)

Rada Gminy Kosakowo uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Kosakowo w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki, promocji gminy, w tym organizacja imprez o charakterze sportowym oraz utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, takich jak między innymi:

- a. Lotnisko Kosakowo
- b. Centrum Sportowe Kosakowo
- c. Boiska Złote Piaski
- d. Bosmanat i Przystań Żeglarska Rewa
- e. Kąpieliska w Gminie Kosakowo

powierza się spółce „Kosakowo Sport sp. z o.o.” w organizacji w Kosakowie wykonywanie zadania własnego Gminy Kosakowo na okres od dnia 01.01.2022 r. do dnia 09.09.2040 r.

2. Zadania, o których mowa w ust.1 mają charakter usług publicznych i będą realizowane w celu zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty w ramach podstawowej działalności Spółki.

3. Zakres powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, oraz sposób jego wykonywania, zostanie ustalony w umowie wykonawczej, która zostanie zawarta pomiędzy Gminą a Spółką, w celu wykonania niniejszej uchwały; jej przedmiotem będzie w szczególności określenie praw i obowiązków Gminy i Spółki dotyczących: świadczenia przez Spółkę usług w ogólnym interesie gospodarczym powierzonych przez Gminę, w zakresie dotyczącym wysokości i terminów płatności na rzecz Spółki rekompensaty z tytułu świadczenia przez Spółkę usług w zakresie powierzonego jej zadania.

§ 2.

1. Z tytułu wykonywania powierzonego zadania Spółka może otrzymywać rekompensatę udzielaną zgodnie z prawem Unii Europejskiej dotyczącym udzielania pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym. Wysokość rekompensaty będzie obliczana na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z uwzględnieniem zasady, iż kalkulacja rekompensaty powinna wykazać, że w wyniku przyznania dofinansowania nie wystąpi nadmierne wynagrodzenie Spółki. Wypłata i rozliczenie rekompensaty nastąpi zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości oraz w zgodzie z decyzją Komisji nr 2012/21/UE z dnia 20 grudnia 2011 roku w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (notyfikowaną jako dokument nr C (2011) 9380), rekompensata będzie wypłacana Spółce w latach 2022 - 2025.
2. Sposób wykonywania powierzonego zadania własnego Gminy, o którym mowa w § 1 oraz warunki finansowania określi umowa wykonawcza zawarta pomiędzy Gminą Kosakowo a Spółką.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art.7 pkt.12 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. Zadania własne obejmują między innymi sprawy:

- kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- promocji gminy,
- utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

Zgodnie z art.2 i art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r., Nr 45, poz. 236) gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach samorządowych zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego. Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wyborze sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej. Zakres powierzonego zadania obejmuje zadania własne Gminy Kosakowo.

Powierzenie zadań własnych w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki, promocji gminy oraz utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, takimi jak między innymi:

- a. Lotnisko Kosakowo
- b. Centrum Sportowe Kosakowo
- c. Boiska Złote Piaski
- d. Bosmanat i Przystań Żeglarska Rewa
- e. Kąpieliska w Gminie Kosakowo
- f. Organizowanie imprez o charakterze sportowym

Ma w znaczący sposób poprawić jakość oferty w dziedzinie sportu, turystyki i rekreacji dla mieszkańców Gminy Kosakowo, a także dla turystów i osób odwiedzających gminę. Powyższe rozwiązanie powinno się również przyczynić do jak najbardziej efektywnego zarządzania gminnymi obiektami służącymi głównie działalności sportowej.

Okres na jaki zostało powierzone zadanie własne Gminy wyznaczony został zgodnie z art. 2 ust. 2 decyzji UE 21/2012 .Zgodnie z pkt 17 zasad ramowych długość okresu powierzenia powinna być uzasadniona odniesieniem do obiektywnych kryteriów. Kryterium ustalającym okres odniesienia w przypadku niniejszej Uchwały jest konieczność zamortyzowania niepodlegających przeniesieniu aktywów trwałych oraz okresem dzierżawy na jaki Gmina Kosakowo włada terenem obejmującym tereny lotniska. Ze względu na wybudowaną infrastrukturę na terenie Lotniska Kosakowo oraz termin dzierżawy gruntów od Skarbu Państwa konieczne jest powierzenie ww. zadań do 9 września 2040.

Strzelin, dnia 15.09.2015 r.

WO.0123.1.2015

RADA MIEJSKA STRZELINA	
WPLYNĘŁO	
dnia	16.08 2015 r.
Podpis	Marymkowicz

Pan
Ireneusz Szalajko
Przewodniczący
Rady Miejskiej Strzelina

Na podstawie § 33 ust. 1 i 2 Statutu Gminy Strzelin, wnoszę pod obrady najbliższej sesji Rady Miejskiej Strzelina poniższe projekty uchwał:

1. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie.
2. w sprawie powierzenia Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu spółka z o.o. z siedzibą w Strzelinie wykonywania zadań własnych Gminy Strzelin w zakresie prowadzenia kultury fizycznej, turystyki, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

BURMISTRZ
Dorota Pawnuć

W załączeniu:

1. Projekty uchwał Rady Miejskiej Strzelina x2 wraz z uzasadnieniem.

PROJEKT

Uchwała Nr....
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia.....

w sprawie likwidacji jednostki budżetowej-Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(tj. z dnia 11.03.2013 r.-Dz. U. z 2013 r.poz.594 z późn. zm.) oraz art.12 ust.1 pkt 2,ust.3,ust.4 pkt 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(tj. z dnia 21.06.2013-Dz. U. z 2013 r.poz.885 z późn.zm.), Rada Miejska Strzelina uchwała ,co następuje:

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2015 r. likwiduje się jednostkę budżetową Gminy Strzelin pod nazwą Ośrodek Sportu i Rekreacji w Strzelinie z siedzibą w Strzelinie, zwaną dalej : „jednostką”.

§ 2. Likwidacja jednostki rozpocznie się z dniem.....*01.01.2016 r.*

§ 3. Mienie znajdujące się w zarządzie likwidowanej jednostki zostanie przejęte przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin i przeznaczone na realizację zadań własnych Gminy Strzelin w zakresie prowadzenia kultury fizycznej, turystyki, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,

§ 4. Należności i zobowiązania likwidowanej jednostki przejmie Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Miejska
mgr Tomasz Michałowski

PROJEKT

Uchwała Nr...
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia.....

w sprawie powierzenia Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Sp. z o.o. z siedzibą w Strzelinie wykonywania zadań własnych Gminy Strzelin w zakresie prowadzenia kultury fizycznej, turystyki, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych

Na podstawie art.2 i art.4 ust.1 pkt 1 ustawy z 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. z dnia 18.02.2011 r.- Dz. U. Nr 45,poz.236) w związku z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(tj. z 11.03.2013 r.- Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art.27 ust.1 ustawy z dnia 25.06.2010 r. o sporcie (tj. z 05.03.2014 r.- Dz. U. z 2014 r. poz.715) Rada Miejska Strzelina uchwala ,co następuje:

§ 1. Z dniem 01.01.2016 r. powierza się Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Sp. z o.o. z siedzibą w Strzelinie wykonywania zadań własnych Gminy Strzelin w zakresie prowadzenia kultury fizycznej, turystyki, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

§ 2. Mienie znajdujące się w zarządzie zlikwidowanej jednostki budżetowej - Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie zostanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin przekazane Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Sp. z o.o. z siedzibą w Strzelinie w celu realizacji zadań własnych Gminy Strzelin w zakresie prowadzenia kultury fizycznej, turystyki, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych na podstawie umowy o administrowanie.

§ 3. Pracownicy zlikwidowanej jednostki budżetowej - Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie staną się z dniem 01.01.2016 r. pracownikami Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Sp. z o.o. z siedzibą w Strzelinie w trybie przewidzianym w art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. z dnia 17 września 2014 r.-Dz. U. z 2014 r.poz.1502).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Przewodny

mgr Tomasz Mieluchowski

UZASADNIENIE

W celu racjonalizacji wydatków ponoszonych przez Gminę na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, jak również mając na względzie podniesienie jakości świadczonych usług, proponuje się dokonanie likwidacji Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie i przyjęcie modelu umożliwiającego wykonywanie jego zadań przez jedną jednostkę realizującą całokształt działań w tym zakresie, a mianowicie powierzenie tych zadań Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Spółka z o.o. na podstawie umowy o administrowanie.

Pracownicy zlikwidowanej jednostki staną się pracownikami Strzelińskiego Centrum Sportowo-Edukacyjnego Spółka z o.o..

Podstawowymi celami i oczekiwanymi skutkami likwidacji Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie oraz powierzenia zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki Strzelińskiemu Centrum Sportowo-Edukacyjnemu Sp. z o.o. jest poprawa efektywności zarządzania środkami wydatkowanymi z budżetu Gminy, zmniejszenie kosztów zarządzania, poprawa efektywności wykorzystania i usprawnienie zarządzania majątkiem gminnym. Oszczędności, które powstaną w wyniku optymalizacji działań i jednego zarządzania przeznaczone zostaną na odnowienie bazy sportowo-rekreacyjnej, która w przypadku niektórych obiektów nie spełnia dziś odpowiednich, a oczekiwanych przez społeczeństwo standardów.

Proponowane przekształcenie stworzy możliwość pełniejszego i bardziej racjonalnego wykorzystania zasobów materialnych i ludzkich, a także w znaczny sposób usprawni organizację pracy.

Nastąpić powinno również usprawnienie realizacji procesu zaspokajania zbiorowych potrzeb członków wspólnoty samorządowej w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki.

Proponowana reorganizacja dwóch jednostek umożliwi - co warto podkreślić - stworzenie kompleksowej oferty sportowo-rekreacyjnej. Połączenie obu podmiotów jest uzasadnione zarówno względami ekonomicznymi, jak i administracyjnymi. Jego celowość polega na tym, że kompetencje tych podmiotów oraz formy ich realizacji są takie same, niejednokrotnie się powielają i wręcz przenikają.

Połączenie, ostatecznie daje szansę zaistnienia silnej jednostki, która będzie dysponowała urozmaiconym planem działania. Wzrośnie efektywność, a także potencjał połączonych podmiotów oraz skuteczność podejmowanych działań. Zwiększy się efektywność pracy zespołu kadrowego, nastąpi racjonalizacja struktury organizacyjnej, zostanie wzmocniona pozycja negocjacyjna przy dokonywaniu zakupów /zwiększenie ich skali/.

Oferowanie przez spółkę szerokiego wachlarza usług stworzy możliwość pozyskiwania przez nią zewnętrznych środków pomocowych, w tym także z programów, w których nie będzie mogła partycypować bezpośrednio Gmina.

Poza skutkami finansowymi - możliwymi wprost do wyliczenia - proponowane połączenie wpłynie także na obniżenie kosztów realizacji poszczególnych zadań.

Rozszerzenie przez spółkę skali działalności może otworzyć drogę do obniżenia kosztów funkcjonowania, poprzez zastosowanie bardziej elastycznych form zatrudnienia.

Szacowane - na dzień dzisiejszy - oszczędności (redukcja etatów kadry zarządzającej, zmniejszenie umów cywilno-prawnych, brak dublowania umów z usługodawcami: usługa internetowa, telefoniczna, obsługa prawna, informatyczna, usługa związana z bhp itp.) wyniosą około 200.000. zł. rocznie.

W aspekcie prawnym - zadania własne Gminy w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych mogą być powierzone do realizacji przez Radę Gminy spółce prawa handlowego, w której Gmina Strzelin posiada cały kapitał zakładowy i której profil, a zarazem zakres przedmiotowy działalności jest zgodny z powierzonymi zadaniami. W takim przypadku powierzenie wykonywania zadań własnych Gminy nie stanowi udzielenia zamówienia publicznego i nie wymaga zachowania procedury stosowanej przy udzielaniu zamówień publicznych.

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” w jednostkę budżetową pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” oraz przyjęcia statutu „Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” oraz w sprawie uaktualnienia adresów obiektów komunalnych stanowiących bazę Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz.130); art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XII/247/03 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 listopada 2003 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” w jednostkę budżetową pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” oraz przyjęcia statutu „Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” (zm. Uchwała Nr XLVII/905/05 Rady Miasta Szczecin z dnia 12 grudnia 2005r., Uchwała Nr LVII/1077/06 Rady Miasta Szczecin z dnia 12 czerwca 2006r., Uchwała Nr XIV/384/07 Rady Miasta Szczecin z dnia 29 października 2007 r., Uchwała Nr XXV/663/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 8 września 2008 r., Uchwała Nr LII/1369/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 października 2010 r., Uchwała Nr XXII/614/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 17 września 2012 r., Uchwała Nr XXXII/937/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 15 lipca 2013 r., Uchwała Nr XXXVI/1078/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 grudnia 2013 r., Uchwała Nr III/8/14 Rady Miasta Szczecin z dnia 22 grudnia 2014 r. oraz Uchwałą Nr VIII/145/15 Rady Miasta Szczecina z dnia 26 maja 2015 r.) wprowadza następujące zmiany:

1) § 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Z dniem 1 stycznia 2004 r. przekształca się zakład budżetowy pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” utworzony Uchwałą Nr XLI/523/97 Rady Miasta Szczecin z dnia 29 grudnia 1997r. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Niedziałkowskiego 6 w jednostkę budżetową pod nazwą „Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji” z siedzibą w Szczecinie przy ul. Wł. Szafera 7, zwany w treści uchwały Ośrodkiem”;

2) załącznik do statutu Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie, stanowiący wykaz obiektów komunalnych stanowiących bazę Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Szczecin
z dnia.....2018 r.

Wykaz obiektów komunalnych stanowiących bazę Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie.

- 1) Hala Miejska, ul. Twardowskiego 12 b,
- 2) Stadion Młodzieżowy, ul. Tenisowa 38,
- 3) Młodzieżowe Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Narutowicza 17,
- 4) Obiekt Sportowo – Rekreacyjny, ul. Potulicka 20,
- 5) Miejski Stadion Lekkoatletyczny im. Wiesława Maniaka, ul. Litewska 20,
- 6) Zespół Obiektów Sportowych „Tor Kolarski” im. Zbysława Zająca, al. Wojska Polskiego 246,
- 7) Miejskie Centrum Sportowo-Rekreacyjne, ul. Modra,
- 8) Kompleks Sportowo – Rekreacyjny, ul. Wł. Nehringa 69,
- 9) Miejski Obiekt Sportowy, ul. Bandurskiego 35,
- 10) Obiekt Sportowy – Załom, Osiedle Kasztanowe 100,
- 11) Obiekt Sportowy – Wielgowo, ul. Wesola 1 BA,
- 12) Obiekt Sportowy – Jezierzycy, ul. Topolowa,
- 13) Obiekt Sportowy – Skołwin, ul. Stołczyńska 104,
- 14) Obiekt Sportowy, ul. Paproci 13,
- 15) Hala Widowiskowo – Sportowa, ul. Szafera 3, 5, 7,
- 16) Obiekt Sportowy – Bukowe, ul. Pomarańczowa 31,
- 17) Obiekt Sportowy, al. Wojska Polskiego 127.

UZASADNIENIE

Uchwałą Nr XIII/292/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie powierzenia spółce Żegluga Szczecińska Sp. z o.o. w Szczecinie zadań własnych gminy, powierzono Spółce Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. w Szczecinie zadania własne gminy m. in. zadanie dotyczące kultury fizycznej i turystyki w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, poprzez świadczenie usług turystyczno – rekreacyjnych i kulturalnych oraz usług portowych dla jednostek turystycznych i pasażerskich, co spowodowało przeniesienie z dniem 1.01.2016 r. Centrum Informacji Turystycznej ze struktur Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji do struktur Spółki Żegluga Szczecińskiej Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. w Szczecinie.

W międzyczasie przeniesiona została siedziba Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w związku z czym uległ zmianie adres siedziby na ul. Wł. Szafera 7 w Szczecinie.

Dlatego też zaistniała konieczność uaktualnienia adresu siedziby MOSRiR i wykazu obiektów komunalnych stanowiących bazę Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie.

