

ZARZĄDZENIE NR 1/2013
KIEROWNIKA URZĘDU

z dnia 10 stycznia 2013 r.

**w sprawie w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia
brakowania dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w archiwum
zakładowym Urzędu Miejskiego w Śremie**

Na podstawie art.33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z § 4 ust.1 i 2 oraz § 7 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Kultury z 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 167 poz. 1375), zarządzam co następuje :

§ 1. Powołuję Komisję do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w archiwum zakładowym Urzędu Miejskiego w Śremie w następującym składzie:

1. Hanna Brukarczyk - Przewodnicząca,
2. Katarzyna Górka - członek,
3. Angelika Kaja - członek,
4. Agnieszka Doberstein-Bednarska - członek,
5. Robert Burzyński - członek,
6. Szymon Rogaliński - członek,
7. Dominika Zandecka-Kaczmarek - członek,
8. Longina Maj - członek.

§ 2. 1. Zadaniem Komisji jest dokonanie przeglądu i oceny dokumentacji niearchiwalnej poprzez jej zakwalifikowanie na :

- 1) dokumentację przeznaczoną do dalszego przechowywania,
- 2) dokumentację przeznaczoną do zniszczenia.

2. Ze swoich czynności Komisja sporządza protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej wraz ze spisem dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia.

3. Termin zakończenia pracy Komisji upływa z dniem 30 kwietnia 2012 r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski