

UCHWAŁA NR 268/XXVIII/2012 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2013 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Miejska w Śremie uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013r.

§ 2. 1. Program współpracy gminy Śrem z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem" realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

2. Program określa cele programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposoby oceny realizacji programu, informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2 Cele programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między gminą Śrem i podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Śrem.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały;
- 2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych;

- 3) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Śrem poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualnych wystąpień z wnioskiem realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny.

Rozdział 3

Zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, sposób realizacji programu oraz priorytetowe zadania i wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu

§ 4. Gmina Śrem współpracuje z podmiotami wymienionymi w §1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile te zadania są zadaniami gminy.

§ 5. Gmina Śrem podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Śrem z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami, określonymi w § 1 uchwały, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów, zgodnie z uchwałą Nr 464/LI/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 4) organizacji spotkań przedstawicieli gminy Śrem z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów w celu wymiany poglądów dotyczących współpracy i jej rozwoju;
- 5) przekazywania na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Śremie (www.srem.pl) lub pocztą elektroniczną informacji o:
 - a) realizacji zadań publicznych,
 - b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
 - c) aktualnie obowiązujących przepisach prawa,
 - d) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 6) zamieszczania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie (w Aktualnościach oraz w Kalendarium) informacji na temat działalności i osiągnięć organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz organizowanych przez nie imprez i przedsięwzięć;
- 7) obejmowania honorowym patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i inne podmioty;
- 8) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z gminą.

§ 6. 1. Ustala się priorytetowe zadania publiczne w 2013 r.:

- 1) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** – szkolenia muzyczne w zakresie gry na instrumentach, śpiewu oraz tańca;
- 2) **w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób** – świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz prowadzenie punktu wydawania żywności pozyskiwanej z Wielkopolskiego Banku Żywności;
- 3) **w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży** – organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, a w szczególności z grupy ryzyka;
- 4) **w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** – tworzenie warunków na rzecz integracji i zwiększenia udziału osób niepełnosprawnych w życiu społecznym poprzez organizację imprez kulturalnych lub sportowo – rekreacyjnych, mających na celu usprawnianie oraz przygotowanie do aktywnego życia społecznego;

- 5) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia** - tworzenie warunków dla poprawy kondycji fizycznej i psychicznej osób starszych, w tym wyjazdy, spotkania, festyny, imprezy plenerowe, konkursy, seminaria, wykłady, konferencje, przedsięwzięcia popularyzujące wiedzę na temat chorób cywilizacyjnych i zagrożeń zdrowotnych oraz przeciwdziałania im;
- 6) **w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**
- a) prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z grupy ryzyka,
 - b) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka,
 - c) realizacja programu terapeutycznego poprzez prowadzenie hostelu dla osób uzależnionych od alkoholu i doświadczających przemocy w rodzinie, w tym dla osób bezdomnych;
- 7) **w zakresie promocji i organizacji wolontariatu** - organizacja szkoleń dla wolonariuszy.

2. Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę 1 368 000 zł.

§ 7. 1. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w ustawie, realizacji zadań publicznych, określonych w §6 ust. 1 i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) realizację form współpracy określonych w § 5 pkt 2 – 8.

2. Wszelkie informacje dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie – www.srem.pl , w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce Współpraca z organizacjami pozarządowymi.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które zamierzają zamieścić informacje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie mogą przysyłać je na adres e-mail: u_miejski@srem.pl lub [agnieszka.doberstein-bednarska @urząd.srem.pl](mailto:agnieszka.doberstein-bednarska@urząd.srem.pl) .

4. Osobą wskazaną do kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest pracownik Pionu Edukacji i Usług Społecznych Urzędu Miejskiego w Śremie – Pani Agnieszka Doberstein-Bednarska, numer telefonu 61 2847130.

Rozdział 4

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 8. 1. Oferty, złożone przez podmioty wymienione w § 1 uchwały, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Śremu komisja konkursowa.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby wskazane przez Burmistrza Śremu oraz trzy osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie.

4. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Burmistrza Śremu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Śrem.

5. Burmistrz Śremu do prac w komisji konkursowej wybiera, spośród zgłoszonych kandydatur trzy osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Przed rozpoczęciem pracy komisja konkursowa wybiera przewodniczącego spośród członków.

7. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

8. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 2) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji;
- 3) sporządza protokół, który przewodniczący komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Śremu.

9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział 5

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 9. 1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Nr 464/LI/10 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W wyniku konsultacji przeprowadzonych w formie wyrażenia pisemnej opinii w wyznaczonym terminie od 22 października 2012 r. do 29 października 2012 r. wpłynęło jedno pismo, w którym zgłoszono pięć wniosków do niniejszego projektu uchwały, z czego w uchwale uwzględniono jeden tj. w § 6 ust. 1 dodano pkt 7.

Rozdział 6

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Ocena realizacji programu przeprowadza się w terminie do 30 kwietnia roku następnego w sprawozdaniu z realizacji rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych programach.

2. Na ocenę realizacji programu składa się:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) analiza współpracy w formach określonych w § 5 pkt 2 – 8;
- 3) analiza osiągniętych celów programu.

3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:

- 1) ilość zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w trybie otwartych konkursów ofert oraz w trybie pozakonkursowym;
- 2) ilość ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ilości ofert złożonych w trybie otwartych konkursów ofert oraz w trybie pozakonkursowym;

- 3) ilość umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 4) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 5) ilość zadań zrealizowanych zgodnie ze złożoną ofertą;
- 6) ilość umów, które nie zostały wykonane;
- 7) liczba osób objętych realizowanymi zadaniami;
- 8) ilość zamieszczonych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Śremie informacji o:
 - a) realizacji zadań publicznych,
 - b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
 - c) aktualnie obowiązujących przepisach prawa, dotyczących działalności pożytku publicznego,
 - d) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 9) ilości imprez zorganizowanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które zostały objęte honorowym patronatem Burmistrza Śremu;
- 10) ilości udzielonych organizacjom i innym podmiotom rekomendacji.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Sarnowska

Uzasadnienie

UCHWAŁY NR 268/XXVIII/2012 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2013 rok

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Program prezentuje politykę jednostki samorządu terytorialnego w zakresie współpracy z tymi podmiotami w danym roku oraz stanowi uszczegółowienie przedmiotu tej współpracy.

Niniejszy program określa m.in. zasady, zakres i formy współpracy gminy Śrem z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zapewniając jednocześnie realizację zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych oraz stanowi podstawę dla władz gminy do dysponowania środkami publicznymi na realizację zadań, które mieszczą się w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego, wymienionych w § 4 ust. 1 ustawy i jednocześnie stanowią katalog zadań, które gmina Śrem wskazała jako własne priorytety.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2013r. został rozszerzony o zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz po konsultacjach przeprowadzonych w terminie 22.-29. października 2012r. z organizacjami pozarządowymi z zakresu promocji i organizacji wolontariatu, co daje większe możliwości organizacjom pozarządowym na realizację zadań w wybranym przez nich zakresie.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Sarnowska